

ATTENDANCE POLICY

Samuel Adams School

Excellent attendance and school success go hand in hand.

What is an Absence and How it impacts on school Grades:

In addition to meeting academic requirements, students must meet state laws and BPS requirements for school attendance. A student with more than four unexcused absences in a marking term, or more than 12 unexcused absences for the year, will receive a grade of NC (no credit) at the end of the term and the end of the year.

It is important that your child is in school for the duration of the school day. Tardy or Early dismissal should only occur in the event of an emergency, and a note should be provided to school administrators to verify and approve the reason for the early dismissal.

Tardy and Early dismissal Procedures

Every time your child comes late to school he or she needs to:

- Go directly to the main office
- Put his or her name on the Tardy List
- Receive a Late Pass to give to the teacher.

Every time your child leaves early from school the parent/guardian needs to:

- Go directly to the main office
- Put his or her name in the Early Dismissal book
- If there is change to your child's dismissal procedures (not taking the bus, another authorized person picking up), **please call the office by 1:30 pm**

Notes from the parents/guardians

Every Absence needs to have a Note:

Students must bring in a **note** after each day they are absent. The note must include:

- The date or dates of the absence
- The reason for the absence
- A phone number for the parent or guardian
- And the parent or guardian's name and signature.

Excused Absences

An Absence could be excused if it is caused by one of the following reasons:

- An illness or injury. The illness or injury must be verified by note from the health care provider.
- A death in the immediate family
- Court appearances
- Medical or psychological tests during the school day. With a note from the doctor, or an appointment letter
- Religious holidays
- Visits to special education schools in some cases for students with disabilities

Unexcused Absences

Unexcused absences may include:

- Family vacations during non-school vacation time
- Trip to the homeland extended beyond school vacation
- Extension of a religious or cultural holiday beyond the designated day or days on the school calendar
- Babysitting siblings or other kids and elders.
- Situations such as “illness of members of an extended family,” or “conflicts with parents’ work schedule” should be viewed as unacceptable excuses for absences.

What will happen at each Absence

First Absence:

- You will receive an Automatic call regarding the absence
- You need to write an absence note

Second - Fourth Absence:

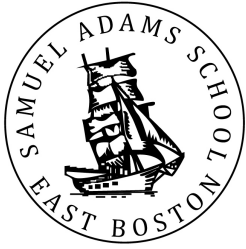
- We will call to Parents/Guardian about absence and request an absence note.
- You will receive an Attendance Letter home with dates of absence/s notifying parent/Guardian of possible consequences of unexcused absences incurred.

Fifth - Seventh Unexcused Absence:

- We will call to Parents/Guardian about absence and request an absence note.
- A possible Referral for a Wellness check, or Home visits
- Request for a family meeting and include teacher, Principal and School Attendance Contact to discuss an Attendance Contract.

After the Eighth Unexcused Absence:

- The Attendance Intervention Plan will be send with other documents to the Boston Juvenile Courthouse per BPS required policy.
- An assigned Probation Officer can contact and visit the school in regards to the open court.



POLÍTICA DE ASISTENCIA

Escuela Samuel Adams

La excelencia en la asistencia y el éxito escolar van de la mano.

Qué es una ausencia y cómo impacta en la calificaciones escolares:

Además de cumplir con los requisitos académicos, los estudiantes deben cumplir con las leyes estatales y los requisitos del BPS respecto a la asistencia escolar. Un estudiante con más de cuatro ausencias injustificadas en un período de calificaciones, o más de 12 ausencias injustificadas durante el año, recibirá una calificación de NC (sin crédito) al final del período y al final del año.

Es importante que su hijo esté en la escuela durante el día escolar. Llegar tarde o una salida temprano sólo debe ocurrir en caso de una emergencia, y se debe proporcionar una nota a los administradores de la escuela para verificar y aprobar el motivo.

Procedimiento para Llegadas tarde y Salidas temprano

Cada vez que su hijo o hija llega tarde a la escuela debe:

- Ir directamente a la Oficina Principal
- Registrar su nombre en la Tardy List (Listado de Tardanzas)
- Recibirá un Late Pass (Pase de Tardanza) para dárselo al maestro o maestra.

Cada vez que su hija o hijo sea recogido de la escuela antes de la hora de la salida el padre, madre o tutor debe:

- Ir directamente a la Oficina Principal
- Registrar su nombre en el Libro de Salidas temprano (Early Dismissal book)
- Si hay algún cambio en la salida de su hijo, por ejemplo si no va a tomar el bus o una persona diferente le va a recoger (recuerde que solo las personas autorizadas pueden recoger a los estudiantes), **por favor llame a la oficina antes de la 1:30 pm**

Notas de los padres y/o tutores

Para toda Ausencia se debe enviar una Nota:

Las y los estudiantes deben traer una **nota** luego de cada vez que falten. La nota debe incluir:

- La fecha o fechas en que estuvo ausente
- La razón de la ausencia
- Un número de teléfono del padre, madre o tutor
- Y el nombre y firma del padre, madre o tutor.

Ausencias Justificadas

Una Ausencia puede ser justificada si fue causada por alguna de las siguientes razones:

- Una enfermedad o lesión. Debe estar justificada por una nota del médico o Centro de Salud en el que se le atendió.
- La muerte de un familiar cercano inmediato.
- Citas en la corte o de Migración. Debe traer la copia de la carta con la fecha y hora de la cita.
- Exámenes médicos o psicológicos durante horas de escuela. Debe traer una nota del doctor o la carta con la cita.
- Festividades religiosas
- En algunos casos, visitas a escuela de educación especial para estudiantes con , en algunos casos de estudiantes con discapacidad.

Ausencias Injustificadas

Algunas ausencias injustificadas pueden ser:

- Vacaciones familiares fuera de los feriados escolares
- Viajes al país de origen que se extienda más del periodo vacacional
- La extensión de una festividad religiosa o cultural, más allá del día o días designados por la escuela.
- El cuidado de hermanitos, otros niños o ancianos.
- Situaciones como “enfermedad de un miembro de la familia” o “conflictos con el horario de trabajo del los padres” serán tomadas como ausencias injustificadas.

Qué pasará en cada Ausencia

Primera Ausencia:

- Usted recibirá una Llamada automática respecto a la ausencia
- Usted debe escribir una nota

De la Segunda a la Cuarta Ausencia:

- Nosotros llamaremos a los padres o guardianes para saber más acerca de las ausencias y le pediremos la nota.
- Usted recibirá una Carta de Asistencia (Attendance Letter) con las fechas de las ausencias, notificándole las posibles consecuencias de las ausencias injustificadas.

De la Quinta a la Séptima Ausencia Injustificada:

- Nosotros llamaremos a los padres o guardianes para saber más acerca de las ausencias y le pediremos la nota.
- Puede ser referido para un chequeo del Consejo de Bienestar (Wellness Council), o para tener Visitas a su hogar.
- Le pediremos que participe en un reunión con el maestro/a, la Directora y la Encargada de la Asistencia Escolar para discutir un Contrato de Asistencia.

Después de la Octava Ausencia Injustificada:

- Un Plan de Intervención por Inasistencias podría ser enviado, junto con otros documentos, a la Corte Juvenil de Boston a solicitud del BPS.
- Un Oficial de Libertad Condicional (Probation Officer) puede ser asignado para con contactar y visitar la escuela si es que se abre el caso en la Corte.