



**RAADINTA KORMEERAHA
DUGSIYADA DADWEYNAHA BOSTONS**

CODSIGA SOO jeedinta EV00010326

JAWAABTA UGU DAMBAYSA: 03/18/2022 ilaa 12:00 PM EST

JADWALKA MACLUUMAADKA

I. HORUDHAC	2
II. HADAFKA SHAQADA	5
III. HABKA SOO JEEDINTA FARSAAMADA	6
IV. QIIMEYNTA SOO JEEDINTA	9
V. SHURUUCDA SOO GUDBINTA	11
VI. SIDA AAN U DOORANO	14
VII. SHURUUCDO IYO XAALADA	18
VIII. HESHIISKA HEERKA IYO FOOMIYAHA	20
IX. TALOONYINKA CAYMISKA	21

I. HORUDHACA

1.1 WAXA AN RADINEYNO

Dugsiyada Dadweynaha Boston waxay halkan ka codsanayaan soo jeedinno shirkado u qalma ama la taliyeyaal gaar ah si ay u bixiyaan Adeegyada La talinta Sare ee Raadinta jagada Kormeeraha Guud ee Dugsiyada Dadweynaha Boston. Kharashka raadinta kormeeraha guud, oo ay ku jiraan adeegyada lataliyaha raadinta fulinta waxa maalgelin doona Dugsiyada Dadweynaha Boston si waafaqsan Xeerarka Guud ee Massachusetts cutubka 30B. Si loo hubiyo in guddiga goobitaanku uu helo shirkadda ugu aqoonta badan ama lataliye gaar ah oo si wax ku ool ah u bixin kara adeegyada loo baahan yahay, Guddiga Goobista waxa ay codsadaan soo jeedin aan rasmi ahayn sida hoos ku cad.

Muddada qandaraaska ayaa socon doonta lix bilood.

RFP-gan wuxuu u furan yahay iibiye kasta oo raba inuu ka jawaabo, Magaaladuna waxay dhiirri-gelisaa ka-qaybgalka ganacsiyada yaryar, kuwa maxalliga ah, kuwa laga tirada badan yahay, ay haweenku leeyihiin, iyo ganacsiyada ay leeyihiin mujaahidiinta.

Si loo taageero sinnaanta fursadaha ganacsiyadan, waxaanu sidoo kale ku dhiirigelinaynaa jawaab bixiyeyaasha inay ka codsadaan qandaraas hoosaadka badeecadaha iyo adeegyada ganacsiyada shahaadaysan. Hagaha magaalada ee ganacsiyada shahaadaysan ayaa laga heli karaa <https://www.boston.gov/certified-business-directory>.

1.2 XIRIIR RFP

Marka la sii daayo RFP-gan, dhammaan isgaarsiinta waa in lagu hagaajiyaa qoraal ahaan email ahaan qofka xiriirka ah ee hoose. Ma jiro shaqaale kale, lataliye, ama qandaraasle BPS ah oo awood loo siiyay inuu u hadlo Dugsiyada Dadweynaha Boston marka la eego RFP. Xiriir kasta oo afka ah waxaa loo arkaa mid aan rasmi ahayn oo aan ku xirneyn BPS.

Ka dib wakhtiga kama dambaysta ah ee soo jeedinta, libiyeyaashu waa inaanay la xidhiidhin Isuduwaha RFP ama sarkaal kale ama shaqaale kale oo BPS, marka laga reebo inay ka jawaabaan codsiga Isuduwaha RFP.

Mareegta RFP-kan iyo dokumentiyada la xidhiidha waa Xariirka Supplier Portal ee Magaalada Boston, oo aad ka geli karto [boston.gov/procurement](https://www.boston.gov/procurement). Dhammaan waraaqaha mashruuca waxa lagu dhejin doonaa mareegta Supplier Portal. Waa mas'uuliyadda libiyeyaasha inay si joogto ah u hubiyaan wixii ku soo kordha iyo wax kasta oo RFP ah.

Xiriirka RFP waa:

Liz Sullivan
Xoghayaha Fulinta, Guddiga Dugsiga Boston
Bruce C. Bolling Municipal Building
2300 Washington Street
Roxbury, MA 02119
Imeylka: superintendentsearch@bostonpublicschools.org
Telefoonka: 617.635.9014

1.3 GUNDHIG

Magaalada Boston waxay raadinaysaa Kormeere cusub ee Dugsiyada Dadweynaha Boston si uu u hirgeliyo xalalka lagu dardargelinayo guusha ardayda, ka qayb galka qoysaska iyo bulshada guusha ardayga, iyo sii wadida wax ka qabashada caqabadaha waxbarashada ee uu soo bandhigay masiibada aduunka. Dugsiyada Dadweynaha Boston (BPS) waxa ay wax baraan in ka badan 49,000 oo arday oo ku jira 121 dugsi oo la shaqeeya in ka badan 10,000 oo shaqaale ah. Magaaladu waxay raadisaa macalin khibrad leh oo yaqaana dugsiyadeena dadweynaha, guulihii dhawaa, iyo caqabadaha joogtada ah. Kormeeraha guud waa in uu si adag u aaminsan yahay kartida u dhalanka ah ee arday kasta iyo caddaynta daba galka aan joogsiga lahayn ee xidhitaanka fursadaha iyo farqiga u dhexeeya ardayda. Murashaxa guuleysta waa inuu ka go'an yahay kor u qaadista codka ardayga, keenista qoysaska go'aan qaadashada, iyo taageeridda macalimiinta, barayaasha, iyo dhammaan shaqaalaha dugsiga guusha ardaydeena. Boston waxay raadisaa musharrax aasaas adag u ah waxbarashada iyo sida ardaydu wax u bartaan iyo sidoo kale aaminsan in waxbarashadu aanay ku dhicin meel bannaan oo ay aad waxtar u yeelato markay ardaydu dareemaan in la taageero oo ay helaan adeegyo mudnaanta siinaya caafimaadkooda jir iyo maskaxeed.

Kormeeraha guud waa madaxa fulinta ee guddiga dugsiga dhammaan arrimaha khuseeya awoodaha iyo waajibaadka guddiga dugsiga. Kormeeraha guud ayaa leh awooda kaliya ee uu ku samayn karo ballamaha iyo dalacsiinta dhammaan jagooyinka nidaamka dugsiga.

Nadaamka Dugsiyada Dadweynaha Boston waxa xukuma guddi dugsi oo ka kooban todoba xubnood oo uu magacaabay Duqa Boston ilaa afar sano. Xubnaha guddiga waxay xaq u leeyihiin gunno.

Guddiga Dugsiga waxa loo xilsaaray shaqaaleysiinta, kormeerida, qiimaynta, iyo bixinta bixinta Kormeeraha. Waxa kale oo ay awood u leedahay in ay horumariso siyaasadaha waxbarashada, shaqaalaha, maamulka iyo maaliyadda ee nidaamka dugsiga iyo in ay qaadato miisaaniyad hawleed isku dheeli tiran iyo raasamaalka sannadkii. Intaa waxaa dheer, Kormeeraha guud wuxuu u adeegaa sidii xubin golaha wasiirada Duqa Magaalada Boston.

Kormeeraha guud waxa uu leeyahay waajibaad ah in uu fuliyo siyaasadaha iyo miisaaniyada Degmada iskuulka. Waxaa lama huraan ah in Kormeeraha guud uu muujiyo: a) Hogaaminta waxbarashada; b) Xirfadaha maamulka iyo hoggaaminta; iyo c) Awooda lagula xidhiidho oo si wax ku ool ah loola xidhiidho bulshada Boston iyo machadkeeda. Sharaxaad shaqo oo gaar ah waxaa soo saari doona guddiga goobidda.

Musharixiinta waa in ay soo bandhigeen waayo aragnimada hagaajinta natiijooyinka iyo xidhitaanka nusqaamaha fursadaha ardayda midabka, Ingiriisida barta, ardayda naafada ah, iyo ardayda heerka dhaqan dhaqaale hooseeyo.

1.4 UJEEEDKA

Fadlan lagugula taliyo in raadintani ay ku socon doonto si degdeg ah, iyada oo ujeedadu tahay dhammaystirka ballanka ugu dambayn Luulyo 1, 2022. Shirkadaha ama shakhsiyaadka danaynaya, markaa, waa in uu diyaar u yahay inuu ballan qaado agabka shaqaalaha lagama maarmaanka ah si uu taas u daboolo waqtiga ballanta. Guddiga goobista ayaa xaq u leh inay diidaan ama aqbalaan soo jeedin kasta oo ku saleysan shuruudaha lagu dejiyay go'aankooda oo keliya.

Jadwalka hoose wuxuu muujinayaa Jadwalka RFP ee horudhaca ah. Taariikhaha waa la bedeli karaa Isbeddel kasta waxaa lagu dhejin doonaa lifaaq kaas oo laga heli karo mareegaha RFP.

	TAARIIKHDA:
RFP ayaa la sii daayay	Arbaco, Febraayo 23, 2022 @ 12:00 PM
Xilliga kama dambaysta ah ee soo gudbinta su'aalaha ku saabsan RFP U dir email superintendentsearch@bostonpublicschools.org, ama wac 617.635.9014	03/09/2022 @ 5:00 PM EST
Q&A isku dhafan oo ay magaaladu ku dhejisay Xariirka alaab qeybiyaha	Jimco, Maarso 11, 2022 @ 5:00 PM EST
Xilliga kama dambaysta ah ee soo jeedinta <i>Lagu soo gudbiyo Xariirka Alaab qeybiyaha Magaalada ama nuqul adag; soo jeedinta waa in la helaa ka hor wakhtiga kama dambaysta ah oo laguma soo gudbin karo iimaylka</i>	03/18/2022 @ 12:00 PM EST

Waraysiyo/mudaaharaad iibiye (haddii loo baahdo)	03/21-04/01
Qandaraaslaha la doortay	Abril 2022

*Fiiro gaar ah: Dhammaan soo jeedinta waxay noqon doontaa diiwaan dadweyne. **Ha soo gudbin macluumaadka sirta ah ee ku jira soo jeedintaada.**

II. HADAFKA SHAQADA

Dugsiyada Dadweynaha Boston waxay raadinayaan Adeegyada La talinta Sare ee Raadinta Raadinta Kormeeraha Guud ee Dugsiyada Dadweynaha Boston. Guddiga Goobista waxa ay ku talo jiraan in ay si degdeg ah ugu shaqeeyaan magacaabista Kormeeraha Guud marka la gaaro Xagaaga 2022. Waxaan raadineynaa lammaane, kaas oo, waqti degdeg ah gudaheed, ku bixin kara adeegyo aad u wanaagsan oo soo jiidan kara musharixiin adag, hal-abuur leh doorka.

Adeegyada laga filayo lammaanaha waxaa ka mid ah:

- 1) Ka caawinta guddiga goobista samaynta baaritaan soo saara barkad kala duwan oo musharixiin ah oo aqoon sare leh, oo ay ku jiraan haweenka iyo dadka midabka leh.
- 2) Aqoonsiga, samaynta baadhista taariikhda, baadhista, iyo ka codsashada codsiyada musharixiinta sare ee gudaha iyo qarankaba.
- 3) Joogteynta xiriirka musharixiinta iyo ka jawaabista su'aalaha musharixiinta qaarkood iyo codsiyada macluumaadka.
- 4) Baadhitaanka barkada codsadhaha ee bilowga ah iyo bixinta warbixinta codsade kasta, iyadoo la adeegsanayo shuruudaha la sameeyay iyadoo lala kaashanayo Guddiga Goobista.
- 5) Ka soo jeedinta iyo la-talinta musharixiinta ay Guddiga Raadintu la yeelan doonaan wareysiyo.
- 6) Samaynta tixraaca iyo hubinta sooyaalka ee dhammaan dadka la waraystay, sida loogu baahdo, oo ay ku jiraan jeegag tixraaceed oo ballaadhan oo saddex ilaa lix ah oo u dambeeya.
- 7) Bixinta talo iyo kaalmo toos ah guddiga raadinta ee ku saabsan habka guud ee baaritaanka, oo ay ku jiraan habka wareysiga.
- 8) Ka caawinta shaqaalaha guddiga goobista isku xirka waraysiyada musharixiinta iyo samaynta qabanqaabada lama huraanka ah ee safarka musharixiinta iyo hoyga.
- 9) Samaynta adeegyada kale ee la xidhiidha habka raadinta.
- 10) Marka laga soo tago bixinta talo iyo kaalmo heer khabiir ah oo wax ku ool ah, daah furnaan leh, guddiga raadinta, lamaanaha ugu habboon ayaa si hal abuur leh uga fikiri doona qoritaanka musharixiinta. Barkadda musharixiinta wanaagsan waxay siin doontaa fursado Guddiga Raadinta si ay si dhab ah u qiimeeyaan musharixiin

kala duwan oo horseedi kara ajendaha wax ka beddelka ee Dugsiyada Dadweynaha Boston si loo wanaajiyo khibradaha ardayda, loo dardargeliyo natiijooyinka, la xiro fursadaha bannaan, iyo kordhinta tayada waxbarashada iyo adagaanta degmada oo dhan. .

III. HABKA SOO JEEDINTA FARSAMADA

"Soo jeedinta farsamo" waa qayb kasta oo jawaabtaada RFP ah, marka laga reebo wax kasta oo la xidhiidha qiimaha. (Soo jeedinta qiimaha ayaa daboolaysa qaybtaas.)

Soo jeedinta farsamada, waxaan ku raadineynaa inaad sameyso lix shay:

- (3.1) bixin hordhac;
- (3.2) u soo jeedi habkaaga mashruucan;
- (3.3) wadaaga taariikhdaada iyo shahaadooyinkaaga;
- (3.4) sharax kooxdaada;
- (3.5) waxay bixiyaan saddex tixraac; iyo
- (3.6) saxiix foomamka qandaraaskayaga caadiga ah.

3.1 HORDHAC IYO KOOBAN FULINTA

Bogga koowaad ee soo jeedintaada, fadlan ku bixi macluumaadka xiriirka, oo ay ku jiraan magaca, cinwaanka, cinwaanka, iimaylka iyo lambarka taleefanka.

Fadlan bixi horudhac kooban oo muujinaya sababta aad ula wadaagi karto degmada mashruucan.

Haddii adiga ama mid ka mid ah qandaraaslayaashaada la soo jeediyay aad tahay ganacsi yar, maxalli ah, laga tirada badan yahay, haween ay leeyihiin, iyo/ama ganacsi ay leeyihiin mujaahid, fadlan na soo ogeysii. Macluumaadkani waxa uu naga caawinayaa in aanu wanaajino la kulankayada dhammaan wada hawlgalayaasha suurtagalka ah. RFP-gan wuxuu u furan yahay iibiye kasta oo raba inuu ka jawaabo.

3.2 HABKA LOOGU TALAGALAY XAAFADDA SHAQADA

Qaybtani waa meesha aad nooga sheegto sida xalkaagu u kulmo iyo/ama uu uga bato baahiyahayaga. Dabadeed, fadlan sharax sida aad u dhiiban lahayd xalka lagu qeexay Qaybta 2 "Hadafka shaqada."

Qaybtani waa qayb muhiim ah oo ka mid ah soo jeedinta waana inay ku jirtaa sharaxaad faahfaahsan oo ku saabsan qorshahaaga shaqo iyo ururka mashruuca. Marka lagu daro jadwalka iyo sharaxaada adeegyada la bixiyay ka sokow, qaybtan waa inay ku jirtaa dulmar bilow ah oo ku saabsan sida shirkadda/lataliyaha raadinta ay u aqoonsan lahayd una qori lahayd murashaxiin kala duwan, aqoon leh, iyo kuwo u qalma kuwaas oo diyaar u ah inay wax ka qabtaan yoolalka hamiga ah ee ay dejisay Boston. Guddiga Dugsiga oo kaashanaya waalidiinta, barayaasha, ardayda, iyo xubnaha bulshada guud ee Boston.

Fadlan soo koob. Dareen xor u ah inaad isticmaasho wax kasta (tusaale, garaafyada, isku xidhka shaqadaada, iwm.) ee kaa caawinaya inaad kiiskaaga samayso.

3.3 DULUCDA/TIXRAACA IIBAHA IYO SHARAFINTA SHIRKADA

Sharaxaad ka bixi taariikhda ururkaaga, qaab dhismeedka, istaraatiijiyada iyo shaqada. U fiirso awoodaada inaad u noqoto lammaane wanaagsan mashruucan. Fadlan qor wixii abaal marinno khuseeya oo ay kooxdaadu heshay. BPS waxay xaq u leedahay inay codsato nuqul ka mid ah xisaab xidhka xisaabaadka ee shirkaddaada, oo ay ku jiraan bayaan dheelitiran oo faahfaahsan iyo faa'iidada iyo khasaaraha saddex sano, ama warbixinada maaliyadeed ee la midka ah, si loo qiimeeyo xoogga maaliyadeed ee shirkaddaada.

Gaar ahaan, tan waa inay ku jiraan:

- 1) Soo koobida waayo aragnimada shirkaddu u leedahay samaynta baaritaannada fulinta, muujinta raadinta fulinta ee Kormeerayaasha Dugsiyada ee degmooyinka dugsiyeedka la siman, ama doorarka hoggaamineed ee la midka ah ee dawladda hoose, degmada, ama dawladda gobolka. Waxaa la door bidaa in shirkadaha codsada ama la taliyayaashu ay waayo aragnimo cusub u yeeshaan raadinta guul leh (doorashada musharraxa iyo aqbalaadda jagada, sida ay u fududayso shirkaddaadu) ee Kormeeraha Guud ee Dugsiyada ee degmo dugsiyeedka K-12 oo la mid ah ugu yaraan 40,000 oo arday iyo kuwaas oo fasaxay dugsiyada charter.
- 2) Liis tifaftiran oo ah hawlihii u dambeeyay ee waxbarashada K-12, oo ay ku jiraan magacyada machadyada macmiilka, jagooyinka jagooyinka baaritaannada la sameeyay, iyo sharraxaad kooban oo ku saabsan habraacyada la fuliyay intii lagu jiray habka raadinta.
- 3) Liis cad oo ku saabsan tillaabooyinka iyo ficillada ay shirkaddu samaysay si ay kala duwanaanshiyaha, sinnaanta, iyo ku darida uga dhigto qayb ka mid ah hawlgalkooda. BPS waxay raadinaysaa shirkad udub dhexaad u ah horusocodka, hogaaminta loo dhan yahay ee habraaceeda go'aan qaadashada iyo xeeladaha shaqo qorista. Tan waa inay ku jirtaa caddaynta u heellanaanta iyo waayo aragnimada guusha leh ee qorista hoggaamiyeyaasha heer sare ah ee jagooyinka Kormeeraha Guud ee Dugsiyada, ama doorarka la midka ah, ee ka soo jeeda asal ahaan dhaqan iyo isir ahaanba.

Ku dar dukumeentiga caymiskaaga. Heerarka caymiska magaalada ee lagu taliyay waxay ku taxan yihiin Qaybta 9; Haddii aad leedahay caymis heer ka duwan, fadlan sharax sababta ay taasi ugu filnaatay in lagu maareeyo khatarta mashruucan.

Fadlan ogow: Haddii aad lahayd qandaraas la joojiyay shantii (5) sano ee la soo dhaafay, ama aad ku lug lahayd dacwad ku saabsan heshiis, xaqiiqadan waa in lala shaaciyay mawqifkaaga arrimaha (yada). Haddii aadan la kulmin joojinta caynkaas oo kale ah shantii (5) sano ee la soo dhaafay oo aadan ku lug lahayn dacwad qandaraas, markaa waa inaad sidaas muujisaa.

3.4 SHAQAALAHA IYO SHARAFINTA SHAQAALAHA MUHIIMKA AH

Sharax kooxda ka shaqayn lahayd mashruucan. Ku dar liis xubin kasta oo kooxeed ah, kooban oo kooban oo ku saabsan shahaadooyinka iyo waayo-aragnimada la xidhiidha, iyo tilmaanta ballan-qaadka wakhtiga ee xubin kasta oo shaqaale ah. Samee kiiska sababta ay u noqon doonaan shuraako weyn mashruucan. Ogow haddii shaqaale kasta uu ku yaalo Boston ama u dhow yahay iyo helitaankooda guud ee Guddiga Dugsiga iyo shaqaalaha Magaalada ee mashruucan.

Fadlan bixi bios, resume, ama wax kasta oo aad u malaynayso inay si fiican u muujinayaan xoogga kooxda ka shaqayn doonta mashruucan. Aynu ogaano sida kooxda loo habayn doono; Haddii kooxdaadu ay ku jiraan shirkado badan, fadlan na soo ogeysii inta aad wada shaqeysay. Ujeedooyinka sharciga ah, waxaan kaaga baahan doonaa inaad hal shirkad u magacowdo qandaraaslaha koowaad iyo dhammaan kuwa kale qandaraas-hoosaadyo (eeg qaybta 7 wixii macluumaad dheeraad ah). Si kastaba ha ahaatee, fadlan sheeg qofka hogaaminaya mashruuca oo bixi macluumaadka xiriirka.

3.5 TIXRAAC IYO MACLUUMAAD DHEERAAD AH

Fadlan bixi saddex (3) tixraacyo, oo ay ku jiraan macluumaadka xiriirka iyo faahfaahinta taariikhdaada iyaga, kuwaas oo ka faalloon kara waxqabadka shirkadda ee baaritaanadii ugu dambeeyay ee shantii sano ee la soo dhaafay. Tixraaca macmiisha waa in ay la mid noqdaan cabbirka, baaxadda iyo kakanaanta Dugsiyada Dadweynaha Boston. Ogsoonow in macluumaadka xiriirka khaldan loo qaadan doono tixraac xun.

3.6 HESHIISKA QANDARAASLEYDA IYO FOOMIYAHA

Waa inaad soo gudbisaa nuqul saxeexan oo ah dhammaan foomamka lagu sheegay Qaybta 8.

IV. QIIMEYNTA SOO JEEDINTA

Liis garee dhammaan kharashyada la xidhiidha soo jeedintaada, addoo isticmaalaya qaabka hoose. Haddii soo jeedintaadu ay ku jirto kharashyo kale oo aan ku habboonayn qaab dhismeedkan, fadlan ku soo lifaaq macluumaadka dheeraadka ah ee qeexaya kharashyadaas, saldhigga qiimahaaga, iyo malo awaal kasta oo aad samaysay marka aad buuxinayso qaab dhismeedka. Si dhammaystiran u deji qaab dhismeedka qiimaha adeegyada (boqolkiiba ku salaysan, goob raadinta la hayo, raadinta lama filaanka ah, khidmad siman, iwm.) oo bixi sabab dhammaystiran oo ah sababta ay istaraatiijiyaddan qiimaha u la mid tahay adeegyada la bixiyo.

Fahamka heerka dadaalka iyo qiimaha wax kasta oo la keeni karo ayaa naga caawin doona inaan si fiican u fahanno qaabka shaqada la soo jeediyay.

Fadlan ogow:

- Dhammaan qiimayaasha waxay ku jiraan safarka. Wax kharash ah oo dheeri ah, oo ay ku jiraan hoy safar, nolol maalmeed, kharashyo kala duwan (ad-hoc) iyo kharashyo kale, lama ogolaan doono.
- Socdaal kasta, hoyga, ama kharashyada kale ee la xidhiidha in codsabayaashu ay shakhsi ahaan ula kulmaan waxa loo celin doonaa shirkadda raadinta. Kharashyadan looma baahna in lagu daro qayb ka mid ah soo jeedinta qiimaha.
- Wixii canshuur ah ee la rabo waxaa loo qaadan doonaa in lagu daro qiimaha adeegyadaada. Magaaladu waa ka dhaaftay cashuurta balaadhinta federaalka (Federal Exemption No. A-108-328) iyo cashuuraha iibka iyo isticmaalka Massachusetts (Certificate No. E-046-001-380). Shahaadooyinka ka-dhaafitaanka ayaa la bixin doonaa, haddii la codsado, ka dib abaalmarinta.
- Wadarta qiimaha lagu sheegay soo jeedintan waxaa loo tixgelin doonaa soo jeedinta ugu fiican iyo tan ugu dambaysa.
- Waxaad dusha ka qaadi doontaa wixii khaladaad ah ee lagu sameeyo qiiminta adeegyada (tusaale, ka tagista qayb ka mid ah adeegyada).
- *Soo jeedinta Qiimaha waa in si gooni ah loo soo gudbiyaa inta ka hartay soo jeedinta. Wax macluumaad qiimo ah laguma dari karo Soo jeedinta Farsamada.*
- Haddii ay khuseyso, sida ay go'aamisay Waaxda Heerarka Shaqada ee Massachusetts, Qandaraasluhu waa in uu u hoggaansamo Sharciga Mushaharka Joogtada ah ee Massachusetts (MGL c. 149, s.26, -27H) ee mashaariicda hawlaha guud, kaas oo dejiya heerka ugu yar ee mushaharka shaqaalaha sida mashaariicda.

Fadlan ku qor wadarta qiimaha adeegyada muddada buuxda ee khadka qiimaha haddii si elektaroonig ah loogu gudbiyo Xariirka Alaabta.

Tilmaamo faahfaahsan oo dheeraad ah ayaa laga heli karaa qaybta 5 iyo halkan:
boston.gov/departments/procurement/how-use-supplier-portal

SHAYGA	QIIMAHA GUUD
Qiimaha adeegyada shirkadda Raadinta	
Wadarta qiimaha - SANADKA 1	

*Tirooyinkani waa qiyaaso kaliya waxaana laga yaabaa in tirada dhabta ahi ay ka badan tahay ama ka yaraato.

V. SHURUUCDA SOO GUDBINTA

Qaybtani waxay bixinaysaa dulmar habraaca soo gudbinta soo jeedintaada:

- Liis hubin ayaa la bixiyaa si loo hubiyo in soo jeedintaadu ay dhammaatay
- Tilmaamaha waxaa lagu soo daray gudbinta soo jeedintaada onlayn ama koobi adag

Iibiyeyaasha waxaa si adag lagula talinayaa inay akhriyaan qaybtan oo dhan oo ay dhammaystiraan liiska hubinta si ay uga fogaadaan u qalmitaanka. **Fadlan ogow in Magaaladu aysan awoodi doonin inay tixgeliso soo jeedinta la soo daahiyay ama aan raacin tilmaamahan.**

5.1 Liiska hubinta gudbinta soo jeedinta (isticmaalkaaga kaliya; uma baahnid inaad soo gudbiso liiska hubinta)	QAYBTA RFP	DHAMEYSTIR (✓)
A. WAXYAABAHA LOO BAAHAN YAHAY SOO jeedinta Farsamo		
Hordhac iyo Kooban Fulinta	3.1	
Jawaabta Baaxadda Shaqada	3.2	
Asalkii hore Iibiyaha & Aqoonta Shirkadda oo ay ku jiraan dukumeentiyada caymiska (fiiri qaybta 9 wixii faahfaahin ah)	3.3	
Qorshaha Shaqaalaha iyo Aqoonta Shaqaalaha Muhiimka ah	3.4	
Tixraacyo iyo Macluumaad Dheeraad ah	3.5	
B. foomamka loo baahan yahay		
Foomka CM06 - Shahaadada Maamulka	8.2	
Foomka CM-09 - Shahaadada qandaraaslaha	8.3	
Foomka CM15A - U Hogaansanaanta CORI	8.7	
Foomka CM15A - U Hogaansanaanta CORI	8.7	
Foomka LW2 - Heshiiska Mushaharka Nolosha	8.9	
Foomka LW8 - Cadaynta Mushaharka Nolosha	8.10	
Foomka CM-16 - Xatooyada Mushaharka	8.11	
C. FOOMKA KHARASHKA SOO QIIMAHA SOO JEEDINTA		
D. DIB U EEGIDDA U DAMBAYSA	Haa	Maya
1. Miyaad gudbisay soo jeedinta ka hor wakhtiga kama dambaysta ah?		
2. Miyaad soo gudbisay soo jeedinno farsamo oo gaar ah, shaabadaysan iyo qiimo, iyada oo aan wax macluumaad qiimo ah ku jirin soo jeedinta farsamada?		
3. Ma dib u eegtay Shuruudaha iyo Shuruudaha Heshiiska?		
4. Ma buuxisay oo ma gudbisay dhammaan foomamka loo baahan yahay?		

5.2 U Gudbinta Soo jeedin VIA BOSTON'S PORTAL

Xariirka Alaab qeybiyaha ayaa siiya iibiyeyaasha awood ay ku soo gudbiyaan soo jeedin si elektaroonig ah, waxaana laga heli karaa [boston.gov/procurement](https://www.boston.gov/procurement) ee isku xirka Supplier Portal.

Waxaad u baahan doontaa inaad anaga iska diiwaan geliso si aad u soo gudbiso soo jeedintaada qaab elektaroonig ah; samaynta sidaas waxay sidoo kale kuu ogolaan doontaa inaad hesho wararka iimaylka ah ee ku saabsan RFP-kan iyo fursadaha kale. Fadlan booqo <https://www.boston.gov/departments/procurement/how-use-supplier-portal> Tilmaamo tallaabo tallaabo ah si aad isu diwaangeliso.

Markaad soo gasho akoonkaaga hoosteeda, raadi AQOONSIGA DHACDADA: EV00010326, "Raadinta Kormeeraha ee Dugsiyada Dadweynaha Boston". Markaad ka jawaabto, waxaad arki doontaa meelo gaar ah oo aad ku shubato soo jeedintaada farsamo ee aan qiimaha lahayn iyo foomamka kale ee loo baahan yahay. **Soo jeedinta Qiimaha waa in si gaar ah loo soo gudbiyaa Soo jeedinta Farsamo sida uu qabo sharciga. Tani aad bay muhiim u tahay.** Kooxda qiimayntu waxay dhamaystiri doontaa qiimayntooda Soo jeedinta Farsamada ka hor inta aan dib loo eegin Soo jeedinta Qiimaha.

Lifaaqyada ay ku jiraan macluumaadka qiimaha, oo ay ku jiraan Soo jeedinta Qiimaha, waa in lagu lifaaqaa oo keliya khadka qiimaha ee maaha in lagu lifaaqo qaybta lifaaqa Madaxa Dhacdada. Gelitaanka faylkaaga khadka qiimaha, macluumaadka ayaa ahaan doona mid xidhan oo laga soocay soo jeedinta farsamada ilaa qiimayntaas la sameeyo.

Qeybta ku calaamadsan "Tallaabada 2: Geli Jawaabaha Khadka Tooska ah, fadlan ku geli wadarta qaddarka tartanka hoosta xariiqda "RFP - Adeegyada La-talinta Sare ee Kormeeraha Guud ee Dugsiyada." Marka xigta, dhagsii astaanta ku taal dhanka midig ee shaashadda oo ku calaamadsan "Arag/Kudar Su'aasha Faallooyinka iyo Lifaaqyada." Halkaa waxa aad ka heli doontaa goobta ku haboon ee lagu shubo Soo jeedinta Qiimaha Fadlan booqo <https://www.boston.gov/departments/procurement/how-use-supplier-portal> tilmaamaha tallaabo tallaabo.

Ku soo gudbinta soo jeedintaada iyada oo loo marayo Xariirka Alaab qeybiyaha ayaa hagaajin kara nidaamka oo dhan, laakiin fadlan waqti dheeri ah u ogolow si aad u barato nidaamka. **Soo rar dukumeenti kasta oo lagu dabaqi karo Xariirka Alaab qeybiyaha oo GUDBI soo gudbintaada si fiican ka hor wakhtiga kama dambaysta ah si aad u hesho wakhti kugu filan oo aad ku samayso soo gudbinta warqada jireed haddii aad wax arrimo ah ku qabto Xariirka Alaab qeybiyaha Magaalada.** Waxaan kugula talineynaa inaad soo gudbiso soo jeedintaada ugu yaraan 24 saacadood ka hor wakhtiga kama dambaysta ah.

Fadlan la soco in soo gelinta faylka Xariirka Alaabta ay ku xaddidan tahay dhererka magaca 59 xaraf.

5.3 SOO GUDBI GUDBINTA IMEYLKA/ GEELIINTA

koobi adag ee Soo jeedinta Farsamada iyo Qiimaha waxaa lagu soo gudbin karaa boostada, adeegga gaarsiinta, ama shaqsi ahaan. Ibiyaasha soo gudbinaya nuqul adag waa in ay ku soo gudbiyaan Soo jeedin Farsamo oo dhamaystiran baqshad xidhan oo ay la socoto hal (1) nuqul dhijitaal ah (suulka suulka), iyo Soo jeedinta Qiimaha ee baqshad gooni ah oo xidhan oo ay la socoto hal (1) nuqul dhijitaal ah (suulka drive).

Baqshadda waa in si cad loogu calaamadiyaa sida soo socota:

**Kormeeraha Guud ee Dugsiyada Adeegyada La-talinta Raadinta RFP
Lambarka RFP: RFP EV00010326
SOO JEEDINTA FARSAMADA
Waxaa Soo gudbiyey: [Magaca ganacsadaha]
[Taariikhda lasoo gudbiyey]**

**Kormeeraha Guud ee Dugsiyada Adeegyada La-talinta Raadinta RFP
Lambarka RFP: RFP EV00010326
QIIMEYNTA SOO JEEDINADA
Waxaa Soo gudbiyey: [Magaca ganacsadaha]
[Taariikhda lasoo gudbiyey]**

oo loo geeyey ama lagu soo diray:

**Naveen Reddy
Maareeyaha Ganacsiga, Waaxda Maaliyadda
Dugsiyada Dadweynaha Boston
2300 Washington Street
Boston, MA 02119**

VI. SIDA AAN U DOORANO

6.1 SHURUUDAHA QIIMEYNTA UGU YAR

Dhammaan soo jeedinta ay magaaladu hesho marka hore dib ayaa loo eegi doonaa si loo go'aamiyo in soo jeedintu buuxisay dhammaan shuruudaha ugu yar ee lagu tilmaamay RFP. Shuruudaha ugu yar ayaa laga helayaa liiska hubinta ee soo jeedinta gudbinta (Qaybta 5.1).

Soo jeedinta si loo buuxiyo dhammaan shuruudaha ugu yar, Iibiyuhu waa inuu si shuruud la'aan ah u awoodo inuu shay kasta u eego sida 'Dhamaystay' qaybaha A iyo B iyo 'Haa' shay kasta oo ku jira Qaybta D. Shuruudaha qiimaynta ugu yar ayaa ka tarjumaya heerarkaas ama sifooyinka ay Magaaladu u aragto inay muhiim u tahay fulinta heshiiska. Iibiyaha aan buuxin shuruudaha ugu yar waxaa lagu qiimeyn doonaa "wax aan la aqbali karin".

6.2 SHURUUDAHA QIIMEYNTA ISBARBARARKA

Soo jeedinta buuxisay dhammaan shuruudaha qiimaynta ugu yar ayaa lagu qiimayn doonaa iyadoo loo eegayo shuruudaha qiimaynta isbarbardhigga ee raacaya qaybtan. Kooxda qiimeynta RFP, oo ay ku jiraan 1-2 xubnood oo ka tirsan guddiga raadinta iyo sidoo kale hal ama ka badan oo ka tirsan shaqaalaha BPS, ayaa diyaarin doona qiimeyn qoraal ah soo jeedin kasta. Qiimeeyayaashu waxay ku meelayn doonaan qiimaynta "aad u faa'iido badan", "faa'iido leh", ama "aan faa'iido lahayn" shuruud kasta. Kooxda qiimeynta RFP waxay isticmaali doonaan shuruudaha qiimeynta isbarbardhigga si ay uga caawiyaan qiimeyntooda shahaadooyinka guud ee Iibiyaha kasta.

Magaaladu waxay xaq u leedahay inay ku casuunto iibiyeyaasha waraysi/mudaaharaad telefoon ama qof ahaan. Magaaladu waxay dooran kartaa inay samayso jeegaga tixraaca oo ay ku daraan macluumaadka laga helay waraysiga/muujinta iyo jeegaga tixraaca ee qiimaynta. Iibiyeyaashu waa in aanay ku xisaabtamin waraysiyada/mudaaharaadyada iyo jeegaga tixraaca fursad ay ku bixiyaan macluumaad dheeraad ah oo aan ku jirin soo jeedinta. Dhammaan macluumaadka ay Iibiyeyaashu rabaan in la tixgeliyo inta lagu jiro habka qiimeynta waa in lagu daraa soo jeedinta markii hore la gudbiyay.

Soo jeedinta qiimaha waxaa loo qiimeyn doonaa si ka gooni ah soo jeedinta farsamada. Kooxda RFP ma arki doonaan soo jeedinta qiimaha ilaa ka dib marka la dhamaystiro qiimaynta farsamada.

Kooxda RFP ayaa markaas aqoonsan doonta soo jeedinta guud ahaan ugu faa'iidada badan barkada iibiyeyaasha mas'uulka ah iyo kuwa wax ka qabta, iyaga oo tixgelinaya qiimaha iyo shuruudaha qiimeynta isbarbardhigga labadaba. Kooxda RFP waxay kula talin doonaan xulashada soo jeedintan ugu faa'iidada badan guddiga goobista oo buuxa. Go'aanka kama dambaysta ah waxaa la samayn doonaa Abriil 2022 waxayna ku xiran tahay oggolaanshaha Guddiga Dugsiga Boston.

A. Tayada Soo jeedinta

Faa'iido Sare leh: Soo jeedintu waxay si fiican ugu qoran tahay luqad cad oo kooban. Alaabta waa habaysan yihiin oo si fudud loo dhex mari karo. Guud ahaan, soo jeedintu waxay siinaysaa jawaab dhamaystiran RFP-gan waxayna bixisaa tusaalooyin badan oo khuseeya guulihii hore ee fulinta xalalka la midka ah.

Faaido leh Soo jeedintu waa caddahay oo si wanaagsan loo soo agaasimay. Waxay bixisaa jawaab dhamaystiran RFP-gan oo ay ku jiraan tusaalayaal guulihii hore.

aan faaido lahay Soo jeedintu kama hadlayso dhammaan dhinacyada RFP. Waa si liidata loo qoro iyo/ama ay adagtahay in la akhriyo. Ma bixiso macluumaad ku filan oo lagu qiimeeyo awoodda iibiyuhu u leeyahay inuu si guul leh u gaadho yoolalka Magaalada.

Lama aqbali karo: Soo jeedintu ma dhamaystirna mana bixiso macluumaad ku filan si loo sameeyo qiimayn macquul ah oo ku saabsan soo jeedinta.

B. Kajawaabista hadafka Shaqada

Faa'iido Sare leh: Soo jeedintu waxay si cad u qeexaysaa qorshe lagu dhamaystirayo shaqada. ayada

wuxuu bixiyaa sharraxaad cad oo ku saabsan wax-soo-saarka iyo jadwal dhammaystiran oo loogu talagalay qiimeynta iyo bixinta musharaxiinta Guddiga Raadinta. Intaa waxaa dheer, soo jeedintu waxay bixinaysaa sharraxaad heersare ah oo ku saabsan sida shirkadda/lataliyaha raadinta ay u aqoonsan lahayd una qori lahayd murashaxiin kala duwan, aqoon leh, iyo kuwo u qalma kuwaas oo diyaar u ah inay wax ka qabtaan yoolalka hamiga leh iyagoo kaashanaya daneeyayaasha bulshada. Qorshuhu wuxuu u muuqdaa mid si buuxda looga fikiray oo diyaar u ah inuu fuliyo.

Faa'iido leh: Soo jeedintu waa wanaagsan tahay, laakiin ma qummana. Waxay ka hadlaysaa inta badan tabashooyinka waaweyn laakiin waxay ka tagtaa dhawr su'aalood oo furan. Sharaxaada soo jeedinta ee faahfaahinaysa sida shirkadda goobaysa/lataliyaha ay u aqoonsan doonto oo ay u shaqaaleysiin doonto murashaxiinta kala duwan, aqoonta leh, iyo kuwa aqoonta leh sidoo kale waa fiican tahay, laakiin ma bixiso faham cad oo dhammaystiran oo ku saabsan sida loo dhammaystiro qoritaanka la sheegay. Soo jeedintu waxay noqon kartaa mid shaqaynaysa, laakiin waxay u baahan doontaa caddayn dheeraad ah.

Faa'iido ma leh: Soo jeedintu waxay ka hadlaysaa qaar ka mid ah yoolalka baaxadda shaqada, laakiin waxay ka tagaysaa su'aalo badan oo furan. Sharaxaada kanecada waxa ay si toos ah u khusaysaa sida shirkada/lataliyaha ay u shaqaaleysiin lahayd musharaxiin kala duwan, aqoon leh, iyo kuwo aqoon leh. Waa suurto gal in la hirgeliyo, laakiin waxay u baahan tahay shaqo badan ka hor inta aan la diyaarin.

Lama aqbali karo Soo jeedintu kama hadlayso badi walaacyada iyo yoolalka lagu qeexay baaxadda shaqada. Soo jeedintu sidoo kale kuma jiraan sharraxaad ku saabsan sida loo shaqaaleysiyo murashaxiin kala duwan, aqoon leh, iyo kuwo aqoon leh. Fikradaha la soo bandhigay uma muuqdaan kuwo shaqayn kara ama khuseeya. Ka qaadashada soo jeedinta halka ay tahay wax la fulin karo waxay u baahan tahay bilow cusub.

C. Xogta Ururka & Mashaariicdii Hore

Faa'iido Sare leh: Kooxda waxaa ka mid ah xubno asal dheer ka leh adeegyada la talinta raadinta fulinta. Saddex (3) tixraacyo laga soo qaatay mashruucyo isku mid ah ayaa si joogto ah u qiimeeya adeegyada iyo natiijooyinka sida "wanaagsan". Tusaalooyinka shaqadii hore ee aad bixisay ayaa aad u khuseeya mashruucan oo waxay muujinayaan kartida shirkaddaada ee maaraynta raadinta Kormeeraha Guud ee Dugsiyada ee degmo dugsiyeedka K-12 oo isku mid ah oo leh ugu yaraan 40,000 arday iyo kaas oo fasaxay dugsiyo charter ah. Tusaalooyinkani waxay muujinayaan rikoor la xaqiijiyay oo ah bixinta taageero joogto ah oo wax ku ool ah. Tusaalooyinka waxay muujinayaan kartida shirkaddaada si ay macaamiisha u siiso qorshe ay ku qortaan murashaxiin kala duwan, aqoon leh, iyo kuwo u qalma kuwaas oo diyaar u ah inay wax ka qabtaan ujeedooyinka hamiga leh iyagoo kaashanaya daneeyayaasha bulshada.

Faa'iido leh: Kooxda waxaa ku jira xubno asal u leh adeegyada la-talinta raadinta fulinta. Hal ama laba tixraacood oo ka yimid mashruucyo isku mid ah ayaa qiimeeya adeegyada iyo natiijooyinka sida "wanaagsan". Tusaalooyinka shaqadii hore ee aad bixisay waxay xoogaa khuseeyaan mashruucan oo waxay muujinayaan khibrada shirkaddaada ee maaraynta raadinta Kormeeraha Guud ee Dugsiyada ee degmo dugsiyeedka K-12 oo isku mid ah oo leh ugu yaraan 40,000 oo arday iyo kaas oo fasaxay dugsiyo charter ah.

Faa'iido ma leh: Kooxda waxaa ku jira xubno leh khibrad xaddidan ee adeegyada la talinta raadinta fulinta. Ma jiraan tixraacyo ka yimid mashruucyo la mid ah oo ku qiimeeya adeegyada, natiijooyinka, iyo hababka iskaashiga sida "wanaagsan". Tusaalooyinka shaqadii hore ee aad bixisay maaha kuwo khuseeya mashruucan mana muujiyaan waayo aragnimo ku filan oo loo maareeyo raadinta Kormeeraha Guud ee Dugsiyada ee degmo dugsiyeedka K-12 oo la mid ah.

Lama aqbali karo: Kooxdu kuma jiraan xubno leh fahamka adeegyada la-talinta raadinta fulinta. Tixraacyadu waa kuwo aan dhammaystirnayn, iyo/ama tixraac kastaa wuxuu bixiyaa adeegyo, natiijooyin, iyo geeddi socodyada wada-shaqeynta qiimeynta taban. Soo jeedintu ma muujinayso wax go'aan ah oo ku aaddan qorista murashaxiin kala duwan, aqoon leh, iyo kuwo aqoon leh.

D. Kala duwanaanshaha, sinnaanta, iyo ka mid noqoshada (DEI) Qorshaha

Faa'iido Sare leh: Soo jeedintu waxay qeexaysaa hab hal abuur leh oo dhammaystiran oo DEI ah inta codsiga lagu jiro. Soo jeedintu waxay muujinaysaa go'aan cad oo dhammaystiran oo ku wajahan kala duwanaanshaha iyo sinnaanta laga soo bilaabo taariikhda raadinta hore,

waxayna bixisaa dulmar adag oo ku saabsan sida shirkadu u shaqaaleysiin doonto musharaxiin kala duwan, aqoon leh, iyo kuwo u qalma. Tababbarka iyo waayo-aragnimada shaqaalahaagu waxa ay si weyn diiradda u saarayaan tabashooyinka caddaaladda oo qorshahaagu waxa uu muujinayaa sida aad u doonayso inaad uga faa'iidaysato khibraddaas. Soo jeedintu waxay qeexaysaa tifaftiran, gaar ah, la fulin karo, oo qorshayaal wax ku ool ah ee kor ku xusan.

Faa'iido leh Soo jeedintu waxay leedahay qorshe macquul ah DEI. Soo jeedintu waxay muujinaysaa u heellanaanta kala duwanaanshaha iyo sinnaanta ee baaritaanadii hore, waxayna bixisaa dulmar ku saabsan sida shirkadu u shaqaaleysiin doonto kala duwan, aqoon, iyo musharixiin u qalma kuwaas oo diyaar u ah inay wax ka qabtaan ujeedooyinka hamiga leh iyagoo kaashanaya daneeyayaasha bulshada. Shaqaalaha qabanaya shaqada waxay leeyihiin xoogaa khibrad ama tababar ah walaacyada DEI iyo aragti qorshuhuna wuxuu taabanayaa sida tan loogu isticmaali doono in lagu wargeliyo shaqada. Soo jeedintu waxay leedahay waxyaabo badan oo gaar ah oo ku saabsan kuwa kore, laakiin qaybo badan ayaa ka maqan faahfaahin ku saabsan sida saxda ah ee loogu daro DEI.

aan Faa'iido lahayn: Soo jeedintu waxay leedahay tixraacyo ku saabsan tixgalinta DEI, laakiin ma jiraan wax dhammaystiran ama hal abuur leh. Soo jeedintu waxay soo jeedinaysaa wax u eg ballan qaadyo kala duwanaansho iyo sinnaan laga soo bilaabo baaritaanadii hore, waxayna soo jeedinaysaa sharraxaad lagu shaqaaleysiyo murashaxiin kala duwan, aqoon leh, iyo kuwo aqoon leh, in kasta oo dulmarku leeyahay cillado cad ama uusan muujinayn faham cad oo ku saabsan hoggaan siman oo kala duwan. Shaqaalaha ku lugta leh wax yar ama khibrad uma laha tixgelinta DEI. Waxaa laga yaabaa inay jiraan waxyaabo gaar ah, laakiin inta badan wadahalada soo jeedinta ee guud ahaan iyo ereyada buzzwords, halkii ay ka ahaan lahaayeen qorshayaal la fulin karo.

Lama aqballi karo: Soo jeedintu waxay siinaysaa tixgalin yar-ilaal-la'aan DEI. Ma jiro wax cad, oo la soo bandhigay oo ay ka go'an tahay sinnaanta ama kala duwanaanshaha baaritaanadii hore, iyo jawaabta baaxadda shaqadu ma bixinayso wax sharraxaad ah oo ku saabsan sida shirkadu ay u shaqaaleysiin doonto musharaxiin kala duwan, aqoon leh, iyo kuwo u qalma. Shaqaalaha ku lugta leh waxay leeyihiin xaddid ama khibrad ama tababar ku saabsan DEI. Soo jeedintu waxay isticmaashaa DEI buzzwords, laakiin ma jiraan tafaasiil ku saabsan sida loo keeno tixgelinta sinnaanta shaqada.

E. Waraysi/Mudaaharaad Iibiyaha (haddii loo baahdo)

Faa'iido Sare leh: Soo bandhigayaashu si wanaagsan ayaa loo soo agaasimay oo waxay bixiyaan bandhig cad oo kooban. Soo jeedintu waxay muujinaysaa aragti xooggan oo ku aaddan shuruudaha Guddiga Dugsiga, sida lagu qeexay RFP. Shaqaalaha farsamada ayaa lagu soo daray bannaanbaxa, dhammaan su'aalaha la weydiiyayna si gaar ah ayaa looga hadlay.

Faa'iido leh: Soo jeedinayaashi waa la habeeyey. Soo jeedintu waxay muujinaysaa fahamka shuruudaha Guddiga Dugsiga, sida lagu qeexay RFP.

Faa'iido ma leh: Soo bandhigayaashu ma abaabulaan iyo/ama bixiyaan bandhig aan caddayn. Soo jeedintu waxay muujinaysaa faham yar oo ku saabsan shuruudaha Guddiga Dugsiga, sida lagu qeexay RFP.

Lama aqbali karo Soo bandhigayaashu si xun ayaa loo agaasimay oo soo jeedintu ma dhicin muujiyaan fahamka shuruudaha Guddiga Dugsiga, sida lagu qeexay RFP.

VII. SHURUUCDO IYO XAALADAHA

7.1 BAARITAANKA, DIIDAYNTA, IYO KA TAGGA

Magaaladu wax waajibaad ah kuma saarna inay ku sii socoto RFP-gan waxayna baabi'in kartaa RFP wakhti kasta iyada oo la bedelayo ama la'aanteed mid kale. Magaaladu waxay xaq u leedahay inay diido gabi ahaan ama qayb mid ama dhammaan Soo jeedinta, marka ay Magaaladu go'aansato in diidmadu ay u adeegayso danaha ugu wanaagsan ee magaalada. Magaaladu waxay ka dhaafi kartaa waxyaabaha aan rasmiga ahayn ee ku jira soo jeedinta ama u ogolaato iibiyuhu inuu saxo.

7.2 KA BIXINTA AMA BEDELKA SOO jeedinta

Magaaladu waxay u ogolaan kartaa wakiilka Iibiyaha oo sita oggolaansho habboon iyo aqoonsi inuu saxeeexo, helo oo uu ka noqdo Soo jeedinta Iibiyaha ee aan furnayn ka hor wakhtiga kama dambaysta ah ee soo gudbinta. Iibiyaha doonaya in uu saxo ama wax ka beddelo Soo jeedintiisa waxa laga yaabaa in uu sidaas sameeyo isaga oo ka noqda soo jeedintii hore ka dibna soo gudbiya soo jeedin la beddelay ka hor wakhtiga kama dambaysta ah ee soo gudbinta.

7.3 MUDDADA SHAQADA SOO jeedinta

Soo gudbinta Soo jeedin Iibiyuhu waxa uu aqbalay in soo jeedintiisu ay shaqaynayso boqol siddeetan (180) maalmood ka dib wakhtiga kama dambaysta ah ee soo gudbinta haddii aan lagu kordhin heshiis labada dhinac ah.

7.4 KHARASHKA SOO JEEDINTA

Kharash kasta iyo dhammaan kharashyada uu galo Iibiyuhu diyaarinta Soo jeedinta iyo inta lagu jiro nidaamka RFP uma qalmaan inay Magaaladu soo celiso.

7.5; CANSHUURAHA

Magaaladu waa urur cashuur dhaaf ah. Si kastaba ha ahaatee, waa in qayb ka mid ah heshiiska lagu soo rogo canshuur, haddii aan si kale loogu qeexin RFP, Iibiyuhu waa inuu ku daraa oo mas'uul ka yahay bixinta dhammaan canshuuraha lagu dabaqi karo.

7.6 Qandaraasleyaal hoosaadyada

Magaaladu waxay heshiis la geli doontaa hal Qandaraasle oo keligiis masuul ka ah fulinta qandaraaska kaas oo noqon doona meesha kaliya ee lagala xidhiidho Magaalada marka la eego arrimaha heshiiska. Haddii ay dhacdo Qandaraasluhu uu isticmaalo hal ama in ka badan qandaraasle hoosaadyo, Qandaraasluhu waxa uu qaadan doonaa dhammaan masuuliyadda gudashada adeegyada qandaraas layaashu.

Magaalada waa in lagu magacaabaa ka faa'iideyste qolo saddexaad ah dhammaan heshiisyada hoose. Liis dhan qandaraas-hoosaadyada la soo jeediyay in ay ka qayb qaataan fulinta heshiiska waa in la siiyaa magaalada si loo ansixiyo ka hor fulinta heshiiska.

7.7 ISTICMAALKA MAGACA CAASIMADA

Qandaraaslaha iyo qandaraasle-hoosaad kastaa waxay ku heshiiyaan in aanay isticmaalin magaca ama shaabadada Magaalada Boston, ama kan Wakaalada Magaalada ama Waaxda kale ee xayaysiiska, suugaanta ganacsiga, ama war-saxaafadeedyada iyada oo aan hore loo ogolaanin Magaalada.

7.8 ABAAL MARINTA IYO HESHIISYADA

Haddii Qandaraaska la bixiyo, Qandaraaska waxaa la siin doonaa iibiyaha ka jawaaba oo mas'uulka ah oo soo jeedintiisa loo arko inay ugu faa'iido badan tahay Magaalada iyadoo tixgelinaysa shuruudaha qiimaynta iyo Qiimaha Soo jeedinta. Magaaladu waxay heshiis la geli doontaa Iibiyaha la doortay ee sida ugu wanaagsan u daboola baahiyaha Magaalada oo laga yaabo in aanay daruuri u ahayn in ay bixiso abaal-marin qandaraas qaadaha ugu hooseeya.

Warqadda abaal marintu ama ogaysiinta abaal-marintu maaha isgaadhsiin aqbalida soo jeedinta Iibiyaha. Ma jirto abaal marin kama-dambays ah oo la sameeyay ilaa fulinta ugu danbeyna ee Qandaraaska Iibiyaha iyo Magaalada Boston (ay bixiso Hay'addeeda Abaalmarinta/Saraakiisha iyo Hantidhawrka Magaalada), iyo ansixinta Qandaraaska kama dambaysta ah Duqa Magaalada Boston, iyo sidoo kale Qandaraaslaha. helitaanka Amarka Iibka ee Magaalada. Ilaa wakhtigaas, Magaaladu way diidi kartaa mid ama dhammaan soo jeedinta ama waxay dooran kartaa inaan lagu sii wadin RFP. Iibiyuhu ma bixin karo wax adeeg ah, qalab, agab ama shaqaale ilaa si buuxda loo fuliyo oo la ansixiyay Qandaraas iyo Amarka Iibka laga helo Magaalada, oo lacag loo qoondeeyo Heshiiska.

7.9 HESHIIS

Marka lagu daro Qandaraaska Heerka Magaalada Boston, Foomamka CM-10 iyo CM-11, iyo shuruudo kasta oo dheeri ah oo ka mid ah RFP-gan, Qandaraaska waxa ku jiri doona, iyada oo aan xaddidnayn, foomamka iyo shahaadooyinka magaalada looga baahan yahay, oo ay ku jirto kuwa magaalada Shahaadada u Hogaansanta CORI, Foomka Mushaharka Nolosha, Foomka Xatooyada Mushaharka, Shahaadada Qandaraaslaha, iyo Shahaadada Maamulka. Foomamkan waxa lagu lifaaqay halkan iyo/ama waa la heli karaa marka la codsado. Soo jeedinta la gudbiyay, oo ay weheliso RFP, waxay sidoo kale ka mid noqon doontaa heshiiska u dhexeeya magaalada iyo qandaraaslaha. Qandaraasku wuxuu ku xiran yahay helitaanka iyo qoondaynta lacagaha waxaana laga yaabaa inay Magaaladu baabi'iso ganaax la'aan sannad kasta oo aan qoondaynta la samayn.

7.10 MUDDADA HESHIISKA

Muddada qandaraasku waxay noqon doontaa 3-6 bilood.

7.11 DIIWAANKA DADWEYNAHA

Soo jeedintu waa inay ahaato qarsoodi ilaa la dhammeeyo qiimaynta, ama ilaa wakhtiga

aqbalida ee lagu cayimay RFP, hadba kii hore. Intaa ka dib, soo jeedintu waxay noqon doontaa diiwaan dadweyne. Ha soo gudbin macluumaadka sirta ah ee ku jira soo jeedintaada.

VIII. HESHIISKA QANDARASLEYDA IYO FOOMIYAHA

8.1 GUUD AHAAN

Waa inaad soo gudbisaa nuqul saxeexan oo foomamka hoos lagu tilmaamay. Intaa waxa dheer, fadlan dib u eeg Shuruudaha iyo Shuruudaha ku jira CM11 iyo kaabista la xidhiidha; waxaa lagu dari doonaa qandaraas bixinta iyada oo aan dib loo eegin.

8.2 FOOMKA CM06 - SHAHAADADA MAAMULKA: KOOBI SAXIIXASAN OO LOO BAAHAN YAHAY SHIRKADAHA

8.3 FOOMKA CM09 - SHAHAADADA QANDARASLAHA: KOOBI SAXIIXASAN BAA LOO BAAHAN YAHAY

8.4 FOOMKA CM10 - DOCUMENTKA HESHIISKA HEERARKA AH

8.5 FOOMKA CM11 - Heerarka Qandaraaska Guud Shuruudaha Guud

8.6 SHURUUDAHA TECHNOLOGYKA MACLUUMAADKA DHEERAADKA AH EE CM11

8.7 CM foomamka 15A/B - U HOGAANSANAANTA CORI, HEERARKA: KOOBI SAXIIXASAN BAA LOO BAAHAN YAHAY

8.8 FOOMKA LW1 - SHURUUDAHA SHAQADA BOSTON IYO XEERKA MUSHAARKA NOLOSHA

8.9 FOOMKA LW2 - HESHIISKA MUSHAHARKA NOLOSHA: KOOBI SAXIIXASAN BAA LOO BAAHAN YAHAY

8.10 FOOMKA LW8 - GANACSATADA KOOBI SAXIIXASAN BAA LOO BAAHAN YAHAY

8.11 FOOMKA CM16 - XATOYADA MUSHAARKA: KOOBI SAXIIXASAN BAA LOO BAAHAN YAHAY

[KULIFAAQAN FOOMKA RFP UGU DAMBAYSA]

IX. TALOYINKA CAYMISKA

Magaaladu waxay ku talinaysaa heerarkan soo socda ee caymiska; Haddii aad leedahay caynsanaan heerkeedu ka duwan yahay, fadlan sharax sababta ay taasi ugu filan tahay shaqada looga baahan yahay RFP-gan.

Qandaraasluhu waa in uu gada oo ilaaliyaa inta lagu jiro mudada qandaraasku dhamaan ceymiska looga baahan yahay Dawlada Dhexe ee Massachusetts iyo sida loogu baahan yahay qaybtan, oo waxa uu hubin doonaa in qandaraasle-hoosaadyadu ay wataan caymis la mid ah oo ku haboon. Shuruudahan looma fasiran karo si loo xaddido mas'uuliyadda qandaraaslaha ama caymiskiisa.

Caymiska waxaa bixin doona shirkadaha caymiska ee shatiyeysan inay qoraan caymiska gobolka ay degaan iyo Barwaaqo-sooranka Massachusetts, waxayna yeelan doonaan qiimeynta ugu Fiican ee A- VII ama ka sare ee hadda. Shahaadooyinka Caymiska ee Foomka Acord 25 ee caddaynaya dhammaan shuruudaha hoos ku taxan waa in loo dhiibaa Sarkaalka iibiyaha la doortay ka hor inta aan la fulin qandaraas kasta. Intaa waxaa dheer, shahaadooyinka dib u cusboonaysiinta waa in lagu keenaa 30 maalmood gudahooda ka hor inta aysan dhicin siyaasadda hore.

Talooyinka Caymiska:

9.1 Magdhawga Shaqaalaha caymiska sida looga baahan yahay Xeerarka Guud c.152 (Sharciga Magdhawga Shaqaalaha) oo ay ku jiraan xadka mas'uuliyadda loo-shaqeeyaha ee hal milyan (\$1,000,000) shil kasta iyo shaqaale kasta, oo uu ku jiro cudur.

9.2 Masuuliyadda Guud ee Ganacsiga oo leh caymis aan ka yarayn Foomka ISO CGL, CG00 01 0413, hal milyan (\$1,000,000) dhacdo kasta iyo laba milyan (\$2,000,000) xadka wadarta guud ee sanadlaha ah goob kasta ama saldhigga mashruuca.

9.3 Mas'uuliyadda Dallada oo dhaafsan Mas'uuliyadda Guud ee Ganacsiga, Mas'uuliyadda Loo shaqeeyaha iyo Mas'uuliyadda Gaariga hal milyan (\$1,000,000) dhacdo kasta. Dalladaha beddelka mas'uuliyadda, xaddidaadaha loo baahan yahay waxaa lagu gaari karaa iyadoo la iibsanayo xaddidaad sare oo siyaasadaha gaarka ah.

9.4 Shuruudaha Guud:

- Magaalada Boston waxaa loo magacaabi doonaa caymis Dheeraad ah dhammaan siyaasadaha marka laga reebo, Magdhawga Shaqaalaha iyo Mas'uuliyadda Loo shaqeeyaha.
- Caymiska sare waa inuu noqdaa mid aasaasiga ah oo aan wax ku biirin caymis kasta oo ay heli karto Magaalada Boston, saraakiisheeda, shaqaalaheeda iyo mutadawiciinta.

- Ka-dhaafitaanka Soo Jeedinta ayaa lagu dari doonaa marka la eego dhammaan ceymisyada kor ku taxan iyadoo loo xaglinayo Magaalada Boston. Siyaasadda Magdhawga Shaqaalaha waa in si gaar ah loo taageero oo lagu xusaa shahaadada loo baahan yahay.
- Dhammaan siyaasadaha waa la ansixin doonaa si ay u siiyaan ogaysiis qoran soddon maalmood qofka haysta shahaadada, Magaalada Boston, haddii ay dhacdo in la joojiyo, dib u cusboonaysiin la'aan ama isbeddelka agab ee caymiska. Taageerada noocaas ah waa in lagu lifaaqaa Shahaadada.