

QABYO-QORID: 3.29.21

HANAANKA IYO SIYAASADAHA SOO-XAADIRITAANKA IYO WAQTI-DHAWRISTA

Wareegtadan waxay ka tarjumaysaa siyaasadaha iyo nidaamyada Guddiyada Dugsiga ee soo xaadiritaanka iyo waqtiga ilaalinta, sida ay ansixiyeen Guddiga Dugsiyada Boston. Waxay ka kooban tahay tilmaamo faahfaahsan oo ku saabsan:

- Siyaasadda Soo-xadiriitaanka
- Siyaasadda waqtiga dhowrista
- Ogeysiinta ku socota waalidiinta / daryeelayaasha
- Walaacyada badqabka ee la xiriira soo xaadiritaanka
- Diiwaangelinta iyo ilaalinta soo xaadiritaanka ardayda
- Diiwaangelinta iyo la socoshada DNRs oo ah (Ma Soo Xaadirin)
- Daahitaanka ardayga
- Ogeysiinta waalidiinta / daryeelayaasha maqnaanshaha ardayga
- Ogeysiinta waalidiinta / daryeelayaasha cunugga maqan
- Diiwaangelinta iyo ansixinta fasax maqnaansho
- Ansixinta guri kubarista
- Borotokoollada ka saaridda
- Nidaamyada u gudbinta Kormeerayaasha Soo-xaadiritaanka

MABAADIIDA GUUD IYO TAARIIKHDA

Kor uqaadida iyo joogtaynta joogtada sare ah, ee xaadiritaanka ardayda ee waqtigooda-waa muhimadda koowaad ee Boston Public Schools (BPS). Ardaydu si buuxda ugama faa'iideysan karaan fursadaha tacliimeed iyo manhajka dheeriga ah illaa ay ka noqdaan kuwa uyimaado iskuulka si joogto ah. Dhammaan Boston Public Schools iyo Goleyaasha Rugta Dugsiyadooda ayaa laga filayaa inay dejiyaan istiraatiijiyad ka hortag iyo wax kaqabasho ah oo xoog leh oo kor loogu qaadayo soo xaadiritaanka ardayda sannad dugsiyeed kasta.

Nidaamka soo xaadiritaanka ardayda ee BPS waxaa ansixiyay Guddiga Dugsiyada 1998-1999. Waxaa dib u eegis lagu sameeyey bishi May 2006 iyo Juun 2007 iyada oo nidaamka oo dhan laga mamnuucayo in la isticmaalo waqtiyada googoynta si loogu diido ardayda inay galaan dhismayaasha, iyo dabacsanaanta dheeraadka ah ee dugsiyada si kor loogu qaado loona xaqiijiyo soo xaadiritaan joogto sare ah, ee waqtigooda. Waxaa dib u eegis dheeraad lagu sameeyey 2018 si loogu daro ciidaha dhaqanka iyo diimaha oo noqonayo qeybta maqnaansho cudurdaar oo u qalma. Sannadkii 2021, waxaa dib loo eegay in la joojiyo siyaasadaha lagadhigayo soo daahitaanka maqnaansho iyo bixinta buundooyinka ma baasin "No Credit (NC)" ee ku saleysan soo xaadiritaanka, iyo sidoo kale sare u qaadidda muhiimadda ay leedahay in diiradda la saaro maqnaanshaha joogtada ah, halkaasoo dhammaan maqnaanshaha iyo waqtiga waxbarashadi la seegay loo tixgeliyaa inay saameyn xun ku yeelanayso natiijooyinka ardayda.

Bishii Diseembar 10, 2015, Hindisaha Arday kasta oo Guuleystaa (ESSA) waxaa loo saxiixay inuu noqdo sharci, oo dib u ogolaanayo Sharciga Waxbarashada Hoose iyo Sare ee federaalka ee 1965 (ESEA). Sharciga waxaa ka mid ah qodobbo ka caawinaya xaqiijinta kor uqaadida natiijooyinka ee dhammaan ardayda qaadaneysa waxbarashada dugsiga hoose iyo sare, oo ay ku jiraan kuwa soo socda:

- Gobolladu waa inay dejiyaan casharo istaandhadh tacliinta sare ah, iskuuladuna waa inay baraan dhammaan ardayda istaandhadhyadaas si ay oga caawiyaan u diyaarinta kulliyad iyo shaqooyinba.
- Gobollada, degmooyinka, iyo iskuuladuba waa inay la wadaagaan macluumaadka qoysaska, ardayda, iyo jaaliyadaha ee la xiriirta qiimeynta sanadlaha ah ee gobolka oo dhan oo lagu cabirayo horumarka ardayda ee heerarkan sare.
- Gobollada iyo degmooyinku waa inay dejiyaan nidaamyo taageero iyo la-xisaabtanka dhammaan iskuulada, ayna si gaar ah taageero u siiyaan iskuulada ugu natiijo hooseeya, iskuulo leh koox-hoosaadyo natiijo hoose leh, iyo iskuulada leh heerar qalin-jabin hooseeyo.

Marka loo eego ESSA, gobol kasta waa inuu soosaaraa qorshe gobol oo midaysan oo soo dukumiintiyeynayo qaab wajihitaan oo xoogan oo kor loogu qaadayo natiijooyinka dhammaan ardayda. Qorshaha Gobolka ee Massachusetts oo Midaysan sida uu dhigayo Sharciga Arday kasta oo Guuleystaa, oo la ansixiyay Sebtember 2017, wuxuu tilmaamayaa in Gobolku ku soo daray maqnaanshaha joogtada ah in uu yahay mid ka mid ah tilmaamayaasha indhekiska isla xisaabtanka (tallaabooyinka asaasiga ah) ee ay qaadanaayaan dhammaan iskuulada iyo degmooyinka iskuulka. Iyadoo loo marayo nidaamkan, iskuul walba waxaa la siinayaa yool bartilmaameed ah si loo yareeyo maqnaanshaha joogtada ah sannad dugsiiyeed kasta. Nidaamka Soo-xaadiritaanka ee BPS ee lagu sharaxay dukumintigan (ACA-18) waa la cusbooneysiisay si loogu muujiyo isbeddelada ku saabsan tallaabooyinka asaasiga ah maadaama ay la xiriirto soo xaadiritaanka iyo maqnaanshaha joogtada ah.

MAQNAASHAHA JOOGTADA AH

Cilmi-baaris dhawaan lasameeyey waxay u aqoonsaneysaa in wax ka qabashada maqnaanshaha joogtada ah ay tahay mid ka mid ah ahmiyadaha ugu muhiimsan ee wajihitaanka sinnaanta ee soo xaadiritaanka, maadaama ardayda maqnaanshaha joogtada ah leh ay u badan tahay in aysan ku guuleysan tacliin ahaan isla markaana si aan dheellitirnayn looga dheehan karo ardayda midabka leh. Maqnaanshaha joogtada ah waxaa lagu qeexaa inuu maqnaado bogolkiiba 10 ama in ka badan sanad-dugsiiyeedka xilli kasta oo cayiman. Dhammaan maqnaanshaha waxaa lagu daraa sida ay ula xiriirto maqnaanshaha joogtada ah, iyadoon loo eegin haddii maqnaanshaha cudurdaar leeyahay ama uusan cudurdaar lahayn. **Sannad-dugsiiyeedka oo dhan, ardaygi ka maqnaado 18 oo maalmaha iskuul ah, ama qiyaastii laba maalmood bishiiba, waxaa loo tixgelin doonaa maqnaansho joogto ah.** Ardayda aan soo xaadirin iskuulka waxay si joogto ah u seegaan xirfadaha aasaasiga ah ee waxbarashada iyo fursad ay ku dhisaan dabeecad joogitaan joogto ah oo u gudbineyso kuleejka, shaqada iyo noloshu.

Maqnaanshaha joogtada ah wuxuu si weyn u kordhiyaa suurtagalnimada in ardaygu ka dhaco waddada-tacliimeed isla markaana uu ku dhibtoon doono inuu la socdo asxaabta. Maqnaanshaha joogtada ee fasallada hore wuxuu saameyn ku yeelan karaa in ardaygu si fiican u akhriyo dhammaadka fasalka saddexaad, iyo markuu gaarana fasalka lixaad, waxay noqoneysaa tilmaan hoggaamineed in ardaygu ka tagi doono iskuulka sare iyo in kale.

Iyadoo la waafajinayo nidaamka soo xaadiritaanka ayaa ah baahida loo qabo in la ilaaliyo diiwaanada saxda ah, waqtiyeysan ee ku habboon, oo ay ku jiraan macluumaadka ku saabsan soo xaadiritaanka ardayda iyo dukumiintiyada sababaha maqnaanshaha. Iyadoo la raacayo, dhammaan shaqaaluhu waa inay xafidaan diiwaanno sax ah, inay xafidaan dukumiintiyada, oo ayna la xiriiraan waalidiinta / daryeelayaasha si ku habboon oo waqtiyeysan si loo xaqiijiyo ku-dhaqanka soo xaadiritaanka iskuulka oo wax ku ool ah. Intaas waxaa sii dheer, Boston Public Schools waxaa ka go'an inay wax ka qabtaan maqnaanshaha joogtada ah iyada oo loo marayo xeeladaha ka hortagga iyo wax ka qabashada ee heer iskuul iyo heer degmo oo si wanaagsan oga taageerayo ardayda iyo qoysaska inay joogteeyaan soo xaadiritaan joogto si sare ah oo waqtiyeysan. Iskuul kastaa wuxuu mudnaan siin doonaa ka hortagga iyo istaraatiijiyadda wax kaqabashada ee yareynaya maqnaanshaha joogtada ah ee ardayga.

Mabaadi'da guud ee soo socota ayaa khuseysa:

- Iskuuladu waxay leeyihiin waajibaad sharciga waafaqsan inay ilaaliyaan diiwaanka saxda ah ee soo xaadiriitaanka ardayda. Iskuulada heerarka oo dhan waxaa looga baahan yahay inay sameeyaan dadaal wadajir ah si ay ula xiriiraan waalidka ama daryeelaha markasta ardaydu ay maqan yihiin.
- Hogaamiyaasha iskuulku waxay qaadayaan mas'uuliyada ugu dambeysa ee soo xaadiriitaanka iskuuladooda, iyo u hogaansanaanta siyaasadaha iyo habraacyada soo xaadiriitaanka iyo waqti dhowrista.
- Taageerada hay'ado dibedda ah ayaa loo raadin doonaa xaaladahaas halka kulammada iskuulka ku saleysan lagu gaari waayo xiriir wanaagsan oo xagga dabeecadda waalidka iyo / ama qaababka xaadiriitaanka ardayda.

NIDAAMKA SOO XAADIRITAANKA BOSTON PUBLIC SCHOOLS

Soo-xaadiriitaanka: Marka loo eego nidaamka Soo-xaadiriitaanka Waaxda Dugsiyada Hoose iyo Sare (DESE), ardaygu waa inuu ku sugnaadaa iskuulka, wixi howlo ah oo iskuulka la xiriira, ama qaadano waxbarasho tacliimeed ugu yaraan kalabar maalinti iskuulku jiro si loogu tiriyo mid xaadir ah. Ardayda aan si jismi ahaan ujoogin iskuulka laakiin ka qaadaneysa waxbarashadda tacliinta degmada ee ugu yaraan joogo kala bar maalinti iskuulku jiro waa in lagu tiriya kuwo xaadir ah. Tusaalooyinka waxbarashada tacliinta waxaa ka mid ah baridda gaarka ah, ku barashada onlaynka, ama waxbarashada qaabka fog ee degmadu bixiso. Tilmaamahan waxaa kujira, kaqeybgalka Waxbarista Guriga & Isbitaalka waa mid kamid ah xaaladaha kaliya ee BPS gudaheeda ee ardayga lagu calaamadin karo "mid si wax ku ool xaadir ah." Tilmaamaha ka warbixinta xaadirinta dheeriga ah ee DESE ayaa laga heli karaa [halkan](#).

Dhererka Waqtiga: Ardaygu waa inuu soo xaadiraa iskuulka ugu yaraan kalabar maalinti si loogu calaamadeeyo "xaadir." Ka hubi hogaamiyaha iskuulka si aad u ogaato waxa ay ka dhigan tahay kalabar maalinti. Iskuulada badankood, waa:

- 3 saacadood dugsiga hoose
- 3 saacadood iyo 5 daqiiqo dugsiga dhexe
- 3 saacadood iyo 10 daqiiqo oo dugsiga sare ah

Dhibco Soo Kabashada (Siyaasada Ma Baasin La-joojiyay): Si loo fududeeyo qiimeynta ku saleysan aqoonta ee guud ahaan degmada, Nidaamka No Credit (NC) ee ku saabsan ardayda haysata saddex maqnaansho oo aan cudurdaar lahayn xilliga teeramka (afar maqnaansho oo aan cudurdaar lahayn oo ka yimaado iskuulada leh saddex teeram) waa la joojiyey. Natiijo ahaan, iskuuladu waa inaysan mar dambe ardayda ku meeleynin buundooyinka "No Credit (NC)". Tilmaamaha soo socda ayaa la bixiyay oo la xiriira soo kabashada dhibcaha ardayda:

- Buundooyinka baasitaanka waa inay ahaadaan kuwo ku saleysan karti, taasoo saameyn kasoo gaari karto soo xaadiriitaanka iyadoo loo sababeynayo layliyada ama shaqo iskuul oo dhaaftay, laakiin waa inaan lagu xirin kaliya soo xaadiriitaanka ama kasoo qeybgalka.
- Waxaa lama huraan ah in iskuuladu ay goor hore wacyi galiyaan ardayda badanaaba halista ugu jirta inay ku dhacaan fasalka.
- Bedel ahaan, iskuuladu waxay u calaamadeyn karaan arday "aan buuxin" si ay awood ugu yeeshaan soo kabashada barashada sinnaanta.
- Xaaladaha oo dhan, ardayga aan helin buundooyinka baasitaanka waa in la siiyaa fursad iyo mas'uuliyad uu si siman oga soo kabto wixii waxbarasho dhaafay ama ka soo kabto wixii hawlo dhaafay muddadii lagu jiray teeramka si uu u helo buundooyinka baasitaanka.

Maqnaansho Cudur Daar Leh / Cudur Daar Lahayn: Maqnaanshaha qaarkood waa laga cudur daari karaa, taasoo la micno ah inaan loo tixgelin doonin maadaama ay la xiriirto u gudbinta maxkamadda googoyiska iskuulka ee Kormeeraha Soo-xaadiriitaanka sida uu qabo sharciga guud ee Massachusetts (MGL c.119). Si kastaba ha noqotee, waxaa muhiim ah in la fahmo in dhammaan waqtiga waxbarashadda ee la seegay ay leedahay awood ay si xun ugu saamayso natiijooyinka ardayda. Intaas

waxaa sii dheer, maqnaanshaha oo dhan waxaa lagu daraa sida ay ula xiriiraan maqnaanshaha joogtada ah, iyadoon loo eegin haddii maqnaashaha cudurdaar leeyahay ama uusan cudurdaar lahayn.

Maqnaanshaha si loogu cudurdaaro, ardaydu waa inay keenaan warqad qoraal ka dib maalin kasta oo ay maqnaadaan.

- Warqadda qoraalka waa inay kujirtaa taariikhda maqnaashaha, sababta maqnaanshaha, lambarka taleefanka ee waalidka ama daryeelaha lagala xiriiri karo, iyo saxiixa waalidka ama daryeelaha
- Warqadda qoraalka waa in la keena marka iskuulka lagu soo laabto, ugu dambayn **toddobo** maalin uu jiro iskuulka maqnaanshaha ka dib.
- Maqnaanshaha cudurdaarka leh waxaa ka mid noqon kara:
 - **Xanuun ama dhaawac ardayga ka hor istaagaya inuu iskuulka tago. Haddii xanuunku ama isbitaal dhigistu kadalato maqnaasho saddex maalmood ama in ka badan oo isku xigta, warqad qoraal ka socoto daryeel bixiye caafimaad oo diiwaangelineyso dhibaataada caafimaad ama isbitaal dhigista waa in lagu lifaaqaa warqadda qoraalka waalidka / daryeelaha. Waalidiinta / daryeelayaasha loogama baahno inay ka helaan warqad qoraal kasocoto bixiyaha xanaanada caafimaadka ee xanuunki kayar seddex maalmood. Shuruudda ah in warqad qoraal laga helo bixiyaha xanaanada caafimaadka ma badali doonto go'aaminta ama hagida caafimaadka bulshada ee gaarka ah. Kalkaalisada caafimaadka ee iskuulka ayaa lagala tashan karaa wixii su'aalo ama isbeddel ah ee ku yimaada siyaasaddan iyadoo lagu saleynayo duruufo gaar ah.**
 - Geeri ku timaada qoyska dhow (waalid / daryeel bixiye, walaal, ayeeyo, eeddo, adeer, inaadeer) ama dhibaato shaqsiyadeed ama qoys oo ahmiyad leh
 - Ka joojinta: Ardayda waa in loo calaamadeeyaa inay yihiin kuwa laga joojiyey. Xaaladaha ka joojinta, iskuulku wuxuu ardayga siinayaa fursad uu ku joogteeyo joogitaanka tacliimeed ee iskuulka iyadoo la siinayo liistada howlaha iyo adeegyada kale ee u suuragelin kara ardayga inuu u adeegsado waqtiga ka maqnaanshaha iskuulka si wax tar leh.
 - Ardayda loo qoondeeyay Succeed Boston waxaa shaqada iskuulka u xilsaarayo qeybta howlaha iskuulka waxaana loo calaamadin doonaa mid la fiijiyey.
 - Kasoo muuqashada maxkamada: Ardaydu waa inay soo bandhigaan caddeyn ku saabsan waxa looga baahan yahay kasoo muuqashada maxkamadda.
 - Baaritaanada caafimaad ama cilmi nafsii inta lagu jiro maalinta iskuulka: Waalidka / daryeelaha waa inuu soo bandhigaa cadeyn (sida warqad ka socota xarunta caafimaadka) oo ah in baaritaanada aan jadwal loo sameyn karin iskuulka kadib.
 - Booqashooyinka iskuulada waxbarashada gaarka ah mararka qaarkood ardayda naafada ah.
 - Xaaladaha kale: Waqti ilaa ka waqti, xaaladaha kadhaca iskuulka ee, waalidka / daryeelaha, iyo ardayguba ay yar tahay ama aysan lahaynba wax xakameyn ah oo sababi karo maqnaansho (tusaale ahaan, gaadiidka oo aan shaqeynaynin inta lagu jiro cimilada xun). Maqnaanshahani waa mid cudurdaar leh. Hogaamiyaha iskuulka ayaa go'aamin kara in ardayda ay saameysay lagu calaamadin doono maqnaansho cudurdaar leh.
 - Xaaladaha kale ee aan caadiga ahayn, sida xaaladaha degdegga ah ee qoyska, sida ay ansixiyeen Golaha Rugta Dugsiga.
 - Ciidaha dhaqanka iyo maalmaha ciidaha diimeed: Si loo waafajiyo ardayda dhaqankooda iyo diintooda maalmaha ay iskuuladu fadhayaan, maqnaanshaha noocan oo kale ah waxaa lagu calaamadeyn doonaa mid cudurdaar leh, iyadoo sababtu tahay "Ciid Diimeed" marka la soo gudbinayo warqad qoraal ansax ah oo uu saxiixay waalid ama mas'uul. Fadlan eeg Wareegtada Kormeeraha guud ee LGL-6 si aad u hesho hagis dheeraad ah, ama la xiriir Kormeeraha Soo-xaadiritaanka ee Loogu talagalay. Ciidaha soo socdaa waxay xaq u leeyihiin in hal maalin loo cudur daaro: Diwali, Ciidul Adxaa, Ciidul Fidriga, Jimco Wanaagsan, Kwanzaa, Sannadka Cusub ee Dayaxa, Nowruz, iyo Yom Kippur. Ciidaha soo socda ayaa loo dabaaldega maalmood badan waxayna xaq u leeyihiin in loo cudur daaro laba maalmood: Xanukkah, Passover, Rosh Hashanah, iyo

- Shavuot, iyo Sukkot. Iskuuladu waa inay siiyaan fursado ardayda inay ku soo gudbiyaan howlihi dhaafay ama wixii kale ee soo kabasho kayimaado maqnaanshahooda.
- Fadlan la xiriir Xafiiska Sinnaanta (617) 635-9650 ama bpsequity@bostonpublicschools.org ku saabsan maqnaanshaha ardayga ee la xiriirta oo ka badan laba maalmood oo isku xigta ama aan ku jirin liiskan. Tani waxaa ka mid noqon kara ka qeybgalka xaflad dhaqameed, **geeri ama aas**, Xajka, safarka, iwm oo u baahan ardayda inay maqnaadaan in ka badan laba maalmood. Tusaalooyinkaas, ardayga waxaa looga baahan karaa inuu helo shuruudaha soo socda si uu ugu qalmo in la siiyo maqnaansho cudurdaar leh oo lagu gudanayo ciid dhaqameed ama diimeed ama **geerida si looga qeyb galo aaska in ka badan laba maalmood**:
 - Ardayga si joogto ah umaqnayn, taasoo la micno ah in ardaygu uu kaqeyb galay in kabadan 90% maalmaha iskuulku jiray ilaa maanta.
 - Ardaygu wuxuu helayaa buundooyinka baasitaanka ee dhammaan koorsooyinka.
 - Maqnaanshaha aanan buuxin shuruudaha kor ku xusan waxaa loo tixgelin doonaa cudurdaar la'aan. Dhammaan xaaladaha maqnaanshaha ardayga, ardayda waa in la siiyaa fursad ay si siman oga soo kaban karaan wixii dhaafay howlahooda ama luminti waxbarashadooda inta lagu jiro xilliga teeramka.

Diiwaan lasocoshada iyo kor uqaadida soo xaadiritaanka: Hogaamiyaasha iskuulka waxay qaadayaan masuuliyada kama dambaysta ah ee kor uqaadidda soo xaadiritaanka iskuuladooda, isku dheelitirka udhexeeyo isla xisaabtanka iyo kaqaybqaadashada wanaagsan ee qaababkooda, iyo xaqiijinta in qiimeynta waxqabadka ay ka tarjumeysa dadaalka xubnaha shaqaalaha ee u hogaansanaanta siyaasaddan iyo gaarista yoolka kor u qaadida soo xaadiritaanka.

Maamulka ku salaysan Iskuulka: Kooxda Guusha Ardayda ee Iskuul kasta (SST) waxay u adeegaan kaalin muhiim ah kahortaggidda iyo tillaabooyinka wax kaqabashada ee ardayda maqnaanshaha badan leh. Marka laga soo tago SST, waa dhaqanka ugu fiican ee iskuuladu isugu yeeraan guddiga soo xaadiritaanka ama kooxda soo xaadiritaanka, iyadoo diiradda koowaad la saarayo ka hortagga imaatinka iyo istiraatiijiyadda wax kaqabashada ee iskuulka dhexdiisa, kaas oo si wadajir ula shaqeeyo SST. Sidoo kale waa ku dhaqanka ugu fiican ee iskuuladu inay la bilaabaan talaabooyinka ka hortagga ardayda ee ku jira heerarka hore ee sanad dugsiyeedka ama xilliga teeramka. Iskuuladu waa inay dib u eegaan taariikhdiisii soo xaadiritaanka ardayda ee hore si ay u bilaabaan talaabooyinka ka hortagga ee ardayda leh taariikh maqnaansho badan una gudbiyaan ardayda SST-da iskuulka. Ardayda leh seddex ama in ka badan maqnaansho aan cudur daar lahayn macallin ama hogaamiyaha iskuulka ayaa u diri doona iskuulka SST oo ah hab taxano ah. SST waxay dib u eegi doontaa kiiska waxayna kala shaqeyn doontaa qoyska sidii loo soo saari lahaa qorshe guul ah si looga caawiyo ardayga kor uqaadida imaatinka. Sharciyada iskuulka ku saleysan waa in wax laga badalaa si loogu daro tilmaamaha la xiriira soo xaadiritaanka ee ay dejiyeen Golaha Rugta Dugsiga.

Barnaamijka Ka Hortagga Googoyska Iskuulka: Qorshaha Kahortaga Googoyska Dugsiga wuxuu bixiyaa qorshe ku saabsan ka hortagga iyo wax kaqabashada halista ah ee iskuulka qaban doono sannad dugsiyeedka oo dhan si loo xaqiijiyo soo-xaadiritaanka joogtada ah ee sarreeya ee dhammaan ardayda iskuulka. Iskuulka kastaa waxaa looga baahan yahay inuu u soo gudbiyo Qorshihiisa Barnaamijka Ka Hortagga Googoyska iskuulka una diro Kormeeraha loogu talagalay ee Soo-xaadiritaanka iyadoo la adeegsanayo foomka elektaroonigga ah ugu dambayn Oktoobar 1 ee sannad-dugsiyeedka.

BARNAAMIJKA KA HORTAGGA/WAX KAQABASHADA GOOGOYSKA

Dhammaan iskuuladu waxay mas'uul ka yihiin abuurista iyo hirgelinta barnaamijka ka hortagga maqnaanshaha ee ka hadlaya arrimaha maqnaanshaha. Barnaamijkani waa inuu ku bilaabmaa jawi diiran oo soo dhaweyn leh, waana inuu ku jiraa wicitaanada taleefanka guriga, shirarka ardayda, shirarka waalidka / daryeelaha, horumarinta qorshaha imaatinka / qandaraaska, tababarka xaadiritaanka, u diritaanka Kulamada Kooxda Taageerada Ardayda iyo / ama Kulamada

Xaadiritaanka. Dabagalka joogtada ah iyo wacyigelinta ardayda iyo qoysaska la daala dhacayo maqnaanshaha joogtada ah waa dhaqanka aasaasiga ah ee ugu fiican. Iskuulada waxaa laga filayaa inay adeegsadaan Madasha Guusha Ardayda ee Panorama si ay ula socdaan horumarka soo xaadiritaanka ardayda, iyo sidoo kale inay diiwaangeliyaan wax kaqabadyada iyo qorshooyinka guusha. Dugsiyadu sidoo kale waa inay la xiriiraan barnaamijyada bulshada ku saleysan ama ururada ka taageeri kara arrimaha maqnaanshaha. Iskuulka kastaa waxaa looga baahan yahay inuu u soo gudbiyo Qorshihiisa Barnaamijka Ka Hortagga Googoyaska iskuulka una diro Kormeeraha loogu talagalay ee Soo-xaadiritaanka iyadoo la adeegsanayo foomka elektaroonigga ah ugu dambayn Oktoobar 1 ee sannad-dugsiyeedka.

Kala-soocida Adeegsiga Aspen SIS iyo Madasha Guusha Ardayga Panorama: Nidaamka Macluumaadka Ardayda ee Aspen (SIS) ayaa wali ah nidaamka diiwaan gelinta maadaama ay la xiriirto soo qabashada macluumaadka muhiimka u ah diiwaanada ardayda iyo joogteynta u hoggaansanaanta shuruudaha sharciyeynta. Maadaama ay la xiriirto soo-xaadiritaanka, iskuuladu waxay ku qaadi doonaan soo xaadiritaanka Aspen. Si kastaba ha noqotee, iskuuladu waxay filayaan inay u adeegsadaan Nidaamka Guusha Ardayga Panorama diiwaangelinta dhammaan ka-hortagga imaatinka iyo wax-ka-qabashada waxqabadayada soo xaadiritaanka, iyadoo la adeegsanayo labadaba muuqaalka Qoraalka Taageerada iyo Qorshooyinka Guusha Imaanshaha Heerka 2 iyo 3. Xogta soo xaadiritaanka ardayda ee lagaliyey Aspen ayaa habeen walba loo gudbiyaa Panorama si loogu kuurgalo xaadiritaanka iyo ujeedooyinka qorshaynta guusha ardayda. Jadwalka hoose wuxuu muujinayaa sida shaqaaluhu u sii wadi karaan isticmaalka labadaba Aspen iyo Panorama.

<i>Aspen</i>	<i>Guusha Ardayga Panorama</i>
<p>Aspen Waxaa loo isticmaali doonaa:</p> <ul style="list-style-type: none"> → gelitaanka soo xaadiritaanka maalin walba ee ardayda → jadwalka guriga ardayda iyo koorsooyinka → gelinta buundooyinka koorsada → jadwalka guriga macalinka shaqsiyadeed → diiwangalinta soo xaadiritaanka macalinka → diiwaan gelinta joornaalada ardayga ee sirta ah → kugula talinta Maxkamadda Dhalinyarta Degmada ee Suffolk iyo diiwaangelinta dukumiintiga ee Qorshaha Wax kaqabashada Soo-xaadiritaanka (AIP) 	<p>guusha Ardayga Panorama waxaa loo isticmaali doonaa:</p> <ul style="list-style-type: none"> → soo bandhiga xogta ardayaa → guriga Qorshayaasha Guusha ee Soo xaadiritaanka (heerka-2 iyo heerka-3) → u qoondeynta xubnaha kooxda wada xiriirada iyo wada shaqeynta → diiwaangelinta qoraalada taageerada ee la xiriira wax kaqabashada ardayda → gacan ka geysashada raad raacidda macluumaadka meel hal meel ah, oo ay ku jiraan qiimeynta ka socota Illuminate
<p>Fiiro gaar ah: SOA ayaa mas'uul ka ah inay ka soo koobiso dukumiintiyada ASP Panorama haddii kiiska maxkamada lagula taliyo, iyo kiisaska kale ee lagama maarmaanka u ah u hoggaansanaanta.</p>	

Dhammaan Qorshooyinka Guusha ee Soo-xaadiritaanka waa in loo diiwaangeliyo sida qorshooyinka heerka-2 ama heerka-3 ee Panorama. Panorama wuxuu u oggolaanayaa qorshaynta iyo diiwaangelinta wax kaqabadyada, oo ay la socdaan qoraallo, si loola socdo wax ku oolnimada wax kaqabadyadan ee dejinta yoolalka horumarinta ee geeddi-socodka qorshaynta guusha ardayga. Kooxaha Guusha Ardayga (SSTs) ee heer iskuul ayaa looga baahan doonaa inay ku sameeyaan Qorshayaasha Guusha Ardayda Panorama dhammaan ardayda sida joogtada ah u maqan, ama ku soo dhowaanayo maqnaanshaha joogtada ah. Ugu yaraan, arday kasta oo si joogto ah u maqnaada waa inuu lahaadaa Qorshaha Guusha Soo-xaadiritaanka ee Panorama. Waa dhaqanka ugu fiican ee iskuuladu in ay isku xidhaan una gudbiyaan qoysaska qorshaynta guusha ardayda. Sidoo kale waa dhaqanka ugu fiican ee iskuuladu inay aasaasaan qorshaha guusha xaadiritaanka bilowga sanad dugsiyeedka ee ardayda sida joogtada ah uga maqnaayd sannad dugsiyeedkii hore.


Sida Loo Sameeyo Qorshooyinka Guusha ee Soo-xaadiritaanka ee Panorama

Kumaa ay tahay inuu lahaado Qorshaha Guusha Soo-xaadiritaanka?

Shaqaaluhu ayaa sameeyo ASPs iyada oo ku saleysan xogta ku jirta Guusha Ardayga Panorama:

- Qorshooyinka heerka 2: Ardayda xaadiritaankoodu yahay 90% ama ka hooseeya wuxuu muujin doonaa inay si joogto ah oga maqnaayeen Panorama (waa jaalle ahaan)
- Qorshooyinka heerka 3: Ardayda xaadiritaankoodu yahay 80% ama ka yar waxay u muuqan doonaan inay yihiin xaadiritaan-halis ah (waa casaan ahaan)

Hubinta tayada dheeriga ah:

- **Panorama** ardayda leh sumadda AIP ee Aspen:  (sumadan wali kama soo muuqan)
- **Ardaydani waa inay lahaadaan Qorshaha Guusha Soo-xaadiritaanka ee Heerka 3 ee lagu sameeyey Panorama haddii aysan horey u lahayn.**

Maxay yihiin Talaabooyinka Muhiimka ah, marka la sameynayo Qorshaha Guusha Soo-xaadiritaanka?

Ku samee Qorshaha Guusha Soo-xaadiritaanka gudaha Panorama, oo xusuusnow labadan faahfaahin ee muhiimka ah:

- 1) Ugal sida Heerka 2 ama Heerka 3 ahaan
- 2) Gal qeybta Soo-xaadiritaanka

Intervention type

Attendance

Tier

Tier 2

Tier 3

- ★ Muuqaalka taageerada Panorama wuxuu beddeli doonaa adeegsiyo badan oo caam ah oo loo adeegsado joornaalka Aspen (Wada xiriirada Qoyska Heerka 1)
- ★ Panorama wuxuu dejin doonaa qorshayaasha guusha ardayda (Heerka 2 iyo Heerka 3) - tacliin, xaadiritaan, dabeecad
- ★ *Fadlan eeg Bogga Caawinta Panorama ee halkan ku xiriirsan: [Bogga Caawinta Guusha Ardayda Panorama](#)*
- ★ *Su'aalaha: mtssdata@bostonpublicschools.org*

Ardayda yimaadda kadib bilaabashada maalinta iskuulka waa daahitaan. Waa inay raacaan habsoodiyada ee loo dejiyey soo daahitaanka si loogu tixgeliyo inay joogaan maanta.

Dhammaan ardayda waxaa laga filayaa inay soo xaadiraan iskuulka waqtigooda maalin kasta. Waa siyaasada Gudiga Dugsiyada Boston (oo la ansixiyay May 24, 2006) in ardayda daahda loo ogolaado dhismaha iskuulka oo aanan laga reebin. Hogaamiyaasha iskuulka waxaa lagu farayaa a) inay dib u eegaan siyaasadooda daahitaanka iskuulka ee hada jira, iyadoo lala kaashanayo Golayaasha Rugta Dugsiga, b) soo saarida habdhaqan macquul ah, dhaqamada aan ka reebeyn si loola macaamilo soo daahitaanka ardayda iyo dhiirigelin wanaagsan oo lagu dhiirigaliyo waqti dhowrista, iyo c) si dhow loola socdo u hogaansanaanta siyaasadahan.

Waxaa muhiim ah in la xasuusnaado in shardiga ah in ardayda soo daahda loo ogolaado iskuulka aysan u dhigmin dabcitaanka sharciyada khuseeya soo xaadiritaanka ama soo daahitaanka. Iskuuladu waa inay sameeyaan dadaal kasta si ay u dhiirrigeliyaan waqti dhowrista oo ay u niyad-jebiyaan soo daahitaanka. Iskuuladu sidoo kale waxaa lagu dhiirgelinayaa inay kala soocaan dhacdooyinka soo daahitaanka u horreeya iyo kuwa soo noqnoqda.

Marka loo eego siyaasada Gudiga Dugsiga (oo la ansixiyay Juun 6, 2007), dhamaan dugsiyada sare waxaa lagu farayaa inay la shaqeeyaan Golayaashooda Rugta Dugsiga iyo wakiilada ardayda si loo sameeyo hanaan cadaalad ah oo macquul ah si loo yareeyo daahitaanka ardayda. Nidaamyadani waa inay u hoggaansamaan tilmaamaha soo socda:

1. Qoysaska waa in lagu ogeysiiyaa wicitaan taleefan, qoraal, ama iimayl soo daahitaanada ardayga. Iskuuladu waa inay raacaan isla talaabooyinka kahortaga / wax kaqabadyada ee loo sameeyay maqnaanshaha ardayga.
2. Nidaamyada daahitaanka ee dugsiyada sare waa inay si cad u faahfaahiyaan sida ay u qorsheynayaan inay oga sii qeyb qaataan qoysaska la shaqeynta ardayda muujisa daahitaan xad dhaaf ah. Sida sharciga suulka ah, daahitaanka xad dhaafka ah waxaa lagu qeexi karaa daahitaan 10% ama ka badan maalmaha iskuulku jiro.
3. Nidaamyada daahida ee dugsiyada sare waa in lagu daraa Qorshahooda Dib-u-hagaajinta Dugsiga ee Tayada leh (QSIP), horumarintana waxaa mas'uul ka ah Golaha Rugta Dugsiga.
4. Sida ugu dhaqanka fiican, dhamaan iskuuladu waa inay ku dejiyaan Panorama qorshooyinka guusha soo xaadiritaanka ardayda ee muujineysa daahid xad dhaaf ah.

Dhammaan dugsiyada sare, oo ay ku jiraan pilot iyo Horace Mann Charter Schools, waxaa looga baahan yahay inay ku dhammaystiraan habraacyadooda daahitaanka tilmaamaha kor ku xusan (iyo dhiirrigelinta / taageerooyinka kale ee ay u arkaan inay lagama maarmaan u yihiin Golaha Rugta Dugsiga) ugu dambayn Oktoobar 1 ee sannad-dugsiyeedka. Iskuul kastaa waa inuu fayl ku hayaa koobi ah habraacyadkooda daahitaanka.

1. Soo-xaadiritaanka waa inuu macalinku qaadaa bilowga xiisad kasta ee fasalka ah ee dugsiyada dhexe iyo sare. Marka la is barbardhigo soo-xaadiritaanka xiisadaha iyo soo-xaadiritaanka maalinlaha ee iskuulka, goynta ardayda waa in loo fiirsadaa oo waxna laga qabtaa iyadoo la raacayo tallaabooyinka kahortagga / wax kaqabadyada ee ku habboon.
2. Ardayda dugsiga dhexe iyo kuwa sare ee daaha waa in loo calaamadeeyaa maqnaansho fasalki(fasaladi) ay seegaan.
3. Ardaygu waa inuu xaadiraa ugu yaraan kalabar maalinta iskuulku jiro si loogu tixgeliyo inuu xaadir yahay. Ogeysiisyada cayrinta hore waa in lagu diiwaan geliyaa waqtiga cayrinta iyo diiwaan gelinta tilmaameyso sababta waa in lagu hayaa feyl iyadoo la raacayo hab maamuuska iskuulka.

DIWAANADA KA SOO XAADIRITAANKA

Xisaabinta iyo ka warbixinta soo xaadiritaanka ama maqnaanshaha arday kasta ee loo qoondeeyey iskuul waa mid ka mid ah mas'uuliyadaha ugu culus ee hoggaamiyaha iskuulka. Diiwaan la socoshada

soo xaadiritaanka waa in loo sameeyaa si sax ah si loo xaqiijiyo xisaabinta saxda ah ee arday kasta iyo ka soo warbixinta waqtiga soo xaadiritaanka maalinlaha ardayda ee Aspen SIS. Hogaamiye iskuul kasta waxaa laga rabaa inuu la xisaabtamo soo xaadiritaanka iyo / ama maqnaanshaha ardayda waxaana looga baahan yahay inuu baaro oo uuna qaado tallaabada ku habboon maqnaansho kasta.

SHURUUDAHA SOO XAADIRITAANKA GUUD

a. Habraacyada soo xaadiritaanka waa in dib-u-eegis lagala yeeshaa shaqaalaha iskuulka uu la yeeshaa hoggaamiyeyaasha iskuulka inta lagu jiro barnaamijka horumarinta xirfadeed ee macallinka iyo barnaamijka tababarka kahor bilowga sannad dugsiyeed kasta. Macallimiintu waa inay mid waliba saxiixaa dukumiinti, lagu hayo iskuulka, oo xaqiijinayo inay heleen habraacyadan iyo tababarkan.

b. Inta lagu jiro usbuuca ugu horeeya iskuulka, macallimiinta aasaasiga ee fasalka ee dhamaan heerarka kaladuwan waa inay wicitaano shaqsiyeed u diraan waalidiinta / daryeelayaasha ardaydooda iyagoo isbaraya kuna casuumaya waalidiinta / daryeelayaasha inay soo booqdaan iskuulka ama ay soo wacaan waqti kasta si ay u xaqiijaan soo xaadiritaanka iyo horumarka ee carruurtooda. Fariintu waa inay xoojisaa baahida loo qabo soo xaadiritaan joogto ah iyo habraacyada waalidka / daryeel bixiyuhu uu raaco haddii cunugoodu maqnaado. Haddii ay dhacdo in ardaygi in uusan soo xaadirin bilowga sanad dugsiyeedka, macallinku waa inuu weydiiyaa ku-guul-darreysiga ardayga ee soo xaadiritaanka. Macallimiintu waa inay diiwaangeliyaan dhamaan wada xiriirada iyagoo galinayo qoraallo taageero ah gudaha Panorama, oo ay ku jiraan haddii ardaygu uusan kusoo laabanayn iskuulka.

Fadlan ogow in ardayda laga filayo inay soo xaadiraan sideed (8) maalmood gudahood ee laga bilaabo maalinta koowaad ee iskuulka ama ka dib meeleynta u horreyso. Maalinta sideedaad (8^{aad}), ardaygu wuxuu si otomaatig ah u noqonayaa DNR oo ah (Ma Soo Xaadirin) waana laga soo cayrin doonaa iskuulka. Waalidiinta / daryeelayaasha waa in lagu baraarujiyaa nidaamkan markii la waco haddii aysan carruurtoodu soo xaadirin.

NIDAAMKA DNR

Dhammaan ardayda aan soo xaadirin iskuulka (DNR), nidaamyada soo socda ayaa dhaqan galayo:

- i. Ardaygu wuxuu qabsan doonaa koodhka NAS (Ardayga Cusub ee La Qoondeeyay) ugu badnaan shan (5) maalmood kadib maalinta ugu horreysa ee iskuulka ama ka dib meeleynta u horreyso. Maalinta lixaad, ardaygu wuxuu si otomaatig ah u noqonayaa DNR oo ah (Ma Soo Xaadirin).
- ii. Ardaygu wuxuu qabsan doonaa koodhka DNR ugu badnaan saddex (3) maalmood. Dhamaadka maalinta saddexaad, ardayga DNR wuxuu si otomaatig ah u waayi doonaa booska kursigiisa / kursigeeda iskuulka ee loo qoondeeyey. Tani waxay dhici doontaa xiritaanka howsha oo ah maalinta siddeedaad (8-aad) ee iskuulka.
- iii. Maalinta saddexaad ee xaaladda DNR (ama maalinta siddeedaad ilaa maalinta koowaad ee iskuulka ama meeleynta u horreyso), booska kursiga ardayga waa la baabi'in doonaa, taasoo u oggolaanaysa Xafiiska Adeegyada Soo-dhaweynta inay ku meeleeaan arday kale booska kursigaas.
- iv. Ardaygu wali wuxuu kusii jiri doonaa liiska DNR ee iskuulka. Hogaamiyaha iskuulka ayaa wali leh mas'uuliyada baaritaanka xaalada iyo, hadii loo baahdana, ugu dambeyntiina laga cayrinayo ardayga si looga saaro asaga / iyada liiska DNR. Cayrintu ma dhici karto ilaa wareysiga bixitaanka uu dhaco. Ardayda leh IEP, Waaxda Waxbarashada Gaarka ah waa

inay sidoo kale la yeelataa wareysiga ka bixitaanka si ay ugu wargeliso ardayga iyo daryeelayaasha xuquuqdooda.

- c. Kooxaha Guusha Ardayda ("SST") dhammaan heerarka waxaa la farayaa inay kormeeraan xaadiritaanka ardayda iyadoo la adeegsanayo Madasha Guusha Ardayda iyo, kiisaska sidaas u baahan, u gudbinta hay'adaha caafimaadka ama aadanaha / bulshada ee ku habboon. Haddii wacyigalinta macalinka aasaasiga ee fasalka uusan ku guuleysan inuu beddelo qaabka soo xaadiritaanka ardayga, kiiska waa in loo gudbiyaa SST.

Mid ka mid ah waajibaadka ugu horreeyo ee SST waxay noqdaan wax kaqabashada arrimaha (1) ardayda DNR, iyo (2) ardayda oo sida joogtada ah oga maqnaa sanad dugsiyeedkii hore.

Xaaladda arday kasta oo aan soo xaadirin (DNR) bilowga sannad dugsiyeedka waa in sidoo kale ay baaraan oo ay go'aamiso SST ka hor inta aan la cayrin ardayga.

Marka laga soo tago SST, waa dhaqanka ugu fiican ee iskuuladu inay isugu yeeraan guddiga soo xaadiritaanka ama kooxda soo xaadiritaanka, iyadoo diiradda koowaad la saarayo ka hortagga iyo istiraatiijiyadda wax kaqabadyada soo xaadiritaanka ee iskuulka dhexdiisa, kaas oo si wadajir ola shaqeynayo SST. Kooxda SST iyo / ama kooxda soo xaadiritaanka iskuulka waa inay yagleelaan nidaam imaatin oo sedex heer leh hanaanka qeexida kahortaga iyo wax kaqabadyada sare uqaadaya joogitaanka joogtada ah ee ardayda oo dhan. The [Nidaamka Soo-xaadiritaanka ee Heerarka BPS \(TAS\)](#) ayaa loo heli karaa dhammaan iskuulada iyada oo ah qaab dhismeed lagu caawinayo aasaasida iyo kor uqaadida dhaqamada soo xaadiritaanka ee heerarka oo dhan.

- d. Ardayda leh qaababka maqnaanshaha joogtada ah waa in loo gudbiyaa Kormeerayaasha Soo-xaadiritaanka ka dib marka loo gudbiyo SST iyo dhammaan talaabooyinka kahortaga / wax kaqabadyada la isku dayey lana diiwaangaliyey.

ARDAYDA KA BAXAYSO

Marka sanad dugsiyeedku bilaabmo, ka bixidda ardayda aan hadda ka diiwaangashanayn iskuulkaaga waxaa lagu samayn karaa heer iskuul, ee ma aha shaqaalaha Xafiiska Dhexe. Waa lama huraan in shaqaalaha iskuulku ay xaqiijiyaan halka uu ardaygu iska diiwaangelinayo kahor intaanay ardaygu ka bixin. Fadlan xusuusnow inaad xafiddo dukumiintiyada halka ardaygu iska diiwaangelinayo. Dukumiinti qoraal ah ama iimayl ahaan ayaa la door bidaa. Haddii qoysku kuu soo diro qoraal, waxaan kuu soo jeedinaynaa inaad u soo dirto iskiriinshot iimaylkaaga si loo xaqiijiyo inuu seefgareysan yahay. Sidoo kale, fadlan xaqiiji inaad isticmaasho koodhka la bixidda ee ku habboon markaad ka saareyso ardayga BPS. Koobi ka mid ah koodhka la bixidda ayaa laga heli karaa [halkan](#).

HABRAACYADA WAQTI DHOWRISTA IYO SOO XAADIRITAANKA GUUD

1. Hogaamiyaasha iskuulku waa inay u xilsaaraan xubin ka mid ah shaqaalahooda kaasoo mas'uul ka noqon doona isku dubaridka iyo la socodka qorshaha soo xaadiritaanka iskuulka. Shaqsigani waa inuu si toos ah ugu wargaliyaa maamulka dhismaha wixii ku saabsan dadaalkan. Qorshuhu waa inuu qaataa hab iskuul oo idil ah isla markaana uu si buuxda shaqaalaha ugala qeybqaataa hirgelinta nidaamka soo xaadiritaanka ee heerarka leh. Hogaamiyaasha iskuulka waa inay sidoo kale xaqiijiyaan in shaqaalaha loo xilsaaray inay kormeeraan xogta soo xaadiritaanka iyo isbeddellada socda, taas oo u baahan karta tababar dheeraad ah ee ka socdo Xafiiska Tabaha iyo Teknolojiyada Macluumaadka ama Waaxda Fursadaha Dhallinyarada.
2. Arday kasta waxaa loogu calaamadeeyay inuu yahay mid Maqan Nidaamka Macluumaadka Ardayda (SIS) maalinta ugu horreysa ee iskuulka waana in lagu calaamadeeyaa Xaadir ah si loogu bilaabo diiwaangelinta rasmiga ah. Gali P maalinta ugu horreysa ee xaadiritaanka. Ardayda

yimaadda maalinta ugu horreysa iskuulka waa in lagu qoraa taariikhda soo xaadiraanka loona galiyaa P.

3. Soo xaadiraanka rasmiga waxaa qaadi doono oo galin doono nidaamka SIS macalimiinta. Wicitaanka nidaamka soo xaadiraanka Iskuxirka-Waxbarashada ee otomaatigga ah ayaa Xafiiska Dhexe u sameyn doonaa dhammaan ardayda loo calaamadeeyay Maqnaansho markey tahay 11:00 am subaxnimo maalin kasta.

4. Ardayda yimaadda ka dib bilaabashada maalinta waa soo daahitaan. Waa inay raacaan habsocodyada ee loo dejiyey soo daahitaanka si loogu tixgeliyo inay joogaan maanta.

ISTIRAATIIJIYADAHA LA SOO JEEDIYEW WAX KAQABASHADA SOO DAAHITAANKA IYO MAQNAANSHAHA

Marka lasoo saarayo Qorshahooda Ka Hortagga Googoyska Iskuulada (TPP) iskuuladu waa inay diiradda saaraan wajihitaanka wanaagsan ee soo xaadiraanka, iyadoo adeegsanaya tallaabooyin ka hortagga / wax kaqabasho joogto ah iyo fulinta xeelado gaar ah oo wax looga qabanayo daahitaanka iyo maqnaanshaha. Degmadu waxay soo saartay [Nidaamka Soo-xaadiraanka Heerarka ah \(TAS\)](#) si looga taageero iskuulada xaqiijinta joogtaynta iyo wax ku oolnimada dhaqamada soo xaadiraanka ee iskuulka oo dhan, halka Madasha Guusha Ardayga Panaroma ay bixiso qaab dhismeedka lagula soconayo laguna kormeerayo soo xaadiraanka ardayda ee si shakhsi ahaaneed, wax kaqabadyada, iyo qorshaynta guusha. Kuwa soo socdaa waxay bixiyaan tusaalooyin ka mid ah **xeeladaha wax looga qabanayo soo daahitaanka iyo maqnaanshaha:**

- Tusaalooyinka heerarka barnaamijyada wax kaqabadayada iyo ka hortagga
 - Heerka 1: Ka soo warbixinta soo xaadiraanka la isku halleyn karo ee ka soo baxa fasal kasta; dadaallada cimilada iskuulka ee wanaagsan sida joogtaynta xiriirka wanaagsan ee ka dhexeeya shaqaalaha iskuulka, ardayda iyo qoysaska; wax kaqabashada joogtada ah iyo waxqabadyada ka hortagga oo ay la socdaan dukumiintiyada kujiro Panorama; Guddiga Soo-xaadiraanka Iskuulka; Dhaqanka Soo-xaadiraanka Iskuulka
 - Heerka 2: Waraaqaha kaqeybgalka ee la beegsanayo; qandaraasyada soo xaadiraanka; shirarka ardayda / qoyska; qorshooyinka guusha soo xaadiraanka; tababarka soo xaadiraanka; barnaamijka la talinta
 - Heerka 3: Maareynta kiisaska culus ama latalinta; barnaamij gaar ah; u qoondaynta shaqaalaha baaritaan ula kac ah ardayda; la xiriirinta iyo / ama u gudbinta adeegyada taageerada gaarka ah ama ilaha bulshada
- Adeegsiga dhaqamada soo celinta cadaalada
- Waalidka / daryeelaha iyo / ama shirarka ku saleysan ardayda
- Qandaraas la gelidda ardayga iyo / ama waalidka / daryeel bixiyaha
- Barashada Soo-kabashada / Imaatinka libsigaha-Imaanshaha (daahitaan soo noqnoqday ama maqnaansho aan cudurdaar lahayn)
- **Fiiro gaar ah:** Iskuuladu waxaa laga mamnuucay inay ardayda ka reebaan waxqabadka tooska oga socdo inta lagu jiro maalinta iskuulka, sida fasaxa ama barashada jidha ahaan, si ciqaab ahaan. Si kastaba ha noqotee, ardayga waa laga mamnuuci karaa ka qaybgalka ciyaaraha fudud ama waxqabadyada manhajka ka baxsan maalinti iskuulka marka maqnaanshaha cudurdaar la'aanta ah ay keento in ardaygu uu seego in ka badan 50% maalinti iskuulka.

Dhiirrigelinno wanaagsan oo la soo jeediyey oo ku saabsan waqti dhowrista:

- Si nidaamsan, joogto ah, iyo qirasho shaqsi ahaaneed oo xaadiraan dhameystiran ah ama ardayda kor u qaadeyso xaadiraanka
- Abaal-marinnno loogu talagalay qolalka guryaha oo kor u qaadayo ka-qayb-galka ama ku gaaridda xaadiraan buuxa si koox ahaan ah
- Abaalmarinaha: Funaanadaha, filimada gudbidda

- Tigidhada balanqaadka bilaashka ah
- Safarada dhulka
- Abaalmarin ama shahaadooyin
- Abaal marin kasta oo kale oo Golaha Rugta Dugsigu u arko inay ku habboon tahay

Talaabooyinka kale ee la soo jeediyey:

- Samee jadwalka MBTA ee laga heli karo iskuulada
- Ku dhajinta qawaaniinta ku saabsan soo daahitaanka iyo waqtiga ilaalinta meelaha laga arki karo
- Shir la qaadashada ardayga iyo qoyska ee soo daahitaan soo noqnoqday
- Telefoon u diridda qoysaska ardayda soo daahday
- La shaqee SST iyo / ama Kooxda Soo-xaadiritaanka si loo baaro sababaha keena soo daahitaanka ardayda
- Xarumaha Qorsheynta Ardayda

Fadlan eeg Xeerka Anshaxa ee BPS si aad u hesho hagitaan dheeraad ah oo ku saabsan xeeladaha la soo jeediyey.

OGEYSIINTA WAALIDIINTA / DARYEELAYAASHA MARKII AY ARDAYDU MAQAN YIHIIN

Hogaamiyaasha iskuulka waa inay ku wargaliyaan dhamaan ardayda iyo waalidiinta / daryeelayaasha iyadoo loo marayo ogeysiis qoraal ah, ama joornaal, ama SchoolMessenger bilowga sanad dugsiyeed kasta ee Nidaamka Soo-xaadiritaanka iyo nidaamka soo xaadiritaanka iskuulka ee aasaasiga ah ee ay meel mariyeen Golaha Rugta Dugsiga. Macluumaadkan waa in lagu diraa luuqada guriga.

Waalidiinta / daryeelayaasha waa in lagu taliyaa in loo baahan yahay warqad qoraal oo saxiixan oo sharraxaad ah markasta oo ardaygu maqnaado. Warqadda qoraalku waa inay sheegaa taariikhda (taariikhaha) maqnaanshaha, sababta, macluumaadka xiriirka waalidka / daryeelaha iyo saxiixa waalidka / daryeelaha. Warqadda qoraalku waa in la soo diraa maalinta ardaygu kusoo laabto iskuulka. Warqadda qoraalku waa in lagu helaa **toddobo** maalmood gudahood oo iskuulku jiro kadib maqnaanshaha. Warqada saambalka foomka tusaale ah oo loogu talagalay waalidiinta / daryeelayaasha ayaa laga heli karaa [halkan](#). Iskuuladu waxaa laga filayaa inay adeegsadaan Panorama si ay u diiwaangeliyaan una kormeeraan howlaha wax kaqabadyada soo xaadiritaanka, oo ay kujiraan dukumiintiyada talaabo kasta ee hoos lagu sharaxay.

1. MAQNAANSHADA U HORREYSO

Maamulaha dhismaha ayaa mas'uul ka ah xaqiijinta in shaqaalaha iskuulka ay ku wargaliyaan waalidiinta / daryeelayaasha taleefan ahaan dhammaan maqnaanshaha ardayda. Tani waxaa sida ugu fiican ugu guuleysto macalinka aasaasiga ee fasalka. Wadahadalladan, waalidiinta / daryeelayaasha waa in la xasuusiyaa (1) baahida loo qabo in la soo gudbiyo warqad qoraal sharraxaad ah si loo diiwaangeliyo sababta mar kasta oo ardaygu u maqnaado, (2) muhiimadda ay leedahay soo-xaadiritaanka, waqtigeeda ah ee si ardaygu uu u ahaado mid guul ka gaaro iskuulka iyo (3) maqnaanshaha cudurdaar la'aanta ah uu sababi karo in ardaygu dib uga dhaco xagga tacliin ahaanta.

2. MAQNAANSHAHA LABAAD IYO SADDEXAAD

Waalidiinta / daryeelayaasha waa in lagu ogeysiyo qoraal ahaan ugu danbeynti maqnaanshaha saddexaad ee ardayga (xitaa haddii maqnaanshaha "cudurdaar lahaa") iyo si joogto ah intaasi ka dib. Ogeysiiskan waa inuu kujiraa shuruudaha soo xaadiritaanka, tirada maalmaha dhaafay marka la barbardhigo tirada maalmaha iskuulka ee xilliga teeramka iyo saameynta maqnaanshaha joogtada ah ee guusha ardayga. **Fiiro gaar ah:** Maqnaanshahani uma baahna inay noqdaan kuwo isku xigxiga. Warqadan waa in lagu qoraa luuqada guriga. Ku xiriirsan [halkan](#) waa warqad saambal ah, oo lagu dhajin karo madaxa waraaqda iskuulka.

3. MAQNAANSHAHA SADDEXAAD EE CUDUR DAARKA LAHAYN

Kadib maqnaanshaha saddexaad ee cudurdaarka lahayn, ardayga waa in loo gudbiyaa SST oo uu gudbiyaa macalinka aasaasiga fasalka. Kooxda ayaa dib u eegi doonta kiiska waxayna la kulmi doonaan si ay u soo saaraan talooyin ka caawiya ardayga kor u qaadida soo xadiriitaanka. Kooxda ayaa ku casuumi kara waalidka / daryeelaha kulanka iyo, heerka dugsiga sarena, ardayga; si kastaba ha noqotee, haddii waalidku / daryeel-bixiyuhu uusan ka soo qaybgalin kulanka, waa in dadaal uu sameeyaa iskuulka si loola xiriiro oo loogala hadlo kiiska waalidka / daryeelaha. Waxaa lagugula talinayaa in SST ay soo saarto qorshaha guusha soo xadiriitaanka Panorama dhexdiisa inta lagu jiro talaabadan.

4. MAQNAANSHAHA AFARAAD EE CUDUR DAARKA LAHAYN

Marka lajoogo maqnaashaha afaraad ee cudurdaarka lahayn ee teeram kasta, kulan ayaa isugu yeeri doono hogaamiyaha iskuulka, kaas oo lagu casuumayo waalidka / daryeelaha. Haddii iskuulku uu awoodi kari waayo inuu la xiriiro waalidka / daryeelaha, waa in booqasho guri ah la sameeyaa. Saameynta maqnaanshaha ardayga ee iskuulka, iyo sidoo kale heerka hadda ah ee waxbarasho ardayga, ayaa looga doodi doonaa kulankaan. Qorshaha guusha ee ay soosaartay SST maqnaanshaha saddexaad ee cudurdaarka lahayn kadib waa in dib loo eegaa.

5. MAQNAANSHAHA SHANAAD ILAA TODOBAAD EE CUDUR DAARKA LAHAYN

Maqnaanshaha shanaad ee aan cudurdaarka lahayn, ardayga iyo qoyska waa in loo gudbiyaa Xarunta Waxtarmada Qoyska ama Kormeeraha Soo-xadiriitaanka ee loo xilsaaray.

6. MAQNAANSHAHA SIDEEDAAD EE CUDUR DAARKA LAHAYN

Kadib maqnaanshaha sideedaad ee cudur daarka lahayn, ardaygi kayar 16 sano, wakiilka uqaabilsan soo xadiriitaanka iskuulka waa inuu laxiriiro Kormeeraha Soo-xadiriitaanka ee loo xilsaaray si uu u go'aamiyo in ay muhiim tahay oo ay haboontahay in loo xareeyo kiis dacwad oo googoyaska iskuulka ah oo loo gudbiyo Maxkamada Dhalinyarada ee Degmada Suffolk. Lifaafa # 5 wuxuu sharaxayaa talaabooyinka lagama maarmaanka u ah ee lagula talinayo kiiska maxkamadda. Intaas waxaa sii dheer, iskuulku waa inuu la shaqeeyaa shaqaalaha sooshalka ee iskuulka wixii taageero dheeraad ah.

Tani khayraadka waxay isu keenaysaa hawsha kor lagu sharaxay. Waxay u adeegeysaa sidii dukumiinti tixraac u ah shaqaalaha.

Maqnaanshaha, soo daahitaanka iyo tirada cayrinta hore waa in lagu diiwaan geliyaa Aspen SIS maalin kasta sida nidaamka rasmiga ah ee diiwaanka. La socoshada soo xadiriitaanka iskuulka oo dhan iyadoo la adeegsanaayo Madasha Guusha Ardayga ee Panorama waa inuu si joogto ah uqabtaa hogaamiyaha iskuulka ama qofka loo xilsaaray, laakiin aan ka yarayn bil kasta.

MAQNAANSHAHA CUDUR DAARKA LAHAYN

Diiwaanka soo xadiriitaanka ardayda waa in la cusbooneysiisaa si ay uga muuqato maqnaanshaha cudurdaarka leh. Maqnaanshaha cudurdaarka leh waxaa lagu qeexaa maqnaansho ay keentay jirro, dhaawac, isbitaal dhigis, imaatinka maxkamada, maalmaha ciidaha diimeed, ama dhimashada xubin qoyska ka mid ah.

Iskuulku wuxuu aqbali karaa sababaha kale ee maqnaanshaha cudurdaarka leh sida ay isku raaceen Golaha Rugta Dugsiga; si kastaba ha noqotee, haddii aan la helin warqad qoraal sharaxaad ah, maqnaanshaha waxaa loo qaadan doonaa "cudurdaar la'aan." Waxaa muhiim ah in la xasuusto, si kastaba ha noqotee, in maqnaanshaha oo dhami ay ku jiraan maadama ay la xiriirto maqnaansho joogto ah, iyadoon loo eegin haddii maqnaanshaha cudurdaar leeyahay ama uusan cudurdaar lahayn. Tallaabooyinka ka-hortagga iyo wax kaqabashada ah waa inuu iskuulku sameeyaa si loo yareeyo waqtiga wax-barashada la seegay, iyadoon loo eegin haddii maqnaanshuhu cudurdaar leeyihiin ama uusan cudur-daar lahayn. Intaas waxaa sii dheer, waalidiinta / daryeelayaasha waa in lagu wargaliyaa qeexitaanka maqnaanshaha joogtada ah iyo saameynta ay ku leedahay natiijooyinka ardayda:

Maqnaanshaha joogtada ah waxaa lagu qeexaa inuu maqnaado boqolkiiba 10 ama in ka badan sanad-dugsiyeedka xilli kasta oo cayiman. Dhammaan maqnaanshaha waxaa lagu daraa sida ay ula xiriirto maqnaanshaha joogtada ah, iyadoon loo eegin haddii maqnaanshaha cudurdaar leeyahay ama uusan cudurdaar lahayn. **Sannad-dugsiyeedka oo dhan, ardaygi ka maqnaado 18 oo maalmaha iskuul ah, ama qiyaastii laba maalmood bishiiba, waxaa loo tixgelin doonaa maqnaansho joogto ah.** Ardayda aan soo xaadirin iskuulka waxay si joogto ah u seegaan xirfadaha aasaasiga ah ee waxbarashada iyo fursad ay ku dhisaan dhaqanka kaqeybgal wanaagsan oo u gudbineyso kulleejo, shaqo iyo nolol.

Maqnaanshaha joogtada ah wuxuu si weyn u kordhiyaa suurtagalnimada in ardaygu ka dhaco waddada-tacliimeed isla markaana uu ku dhibtoon doono inuu la socdo asxaabta. Maqnaanshaha joogtada ee fasallada hore wuxuu saameyn ku yeelan karaa in ardaygu si fiican u akhriyo dhammaadka fasalka saddexaad, iyo markuu gaarana fasalka lixaad, waxay noqoneysaa tilmaan hoggaamineed in ardaygu ka tagi doono iskuulka sare iyo in kale.

Waalidiinta / daryeelayaasha waa in lagu wargeliyaa, iyadoo qayb ka ah Xeerarka Dugsiga Ku saleysan, sababahaas oo loo aqbalay "mid cudurdaar leh" iyo kuwa aan la aqbali karin inay cudurdaar ka dhigaan maqnaanshaha.

OGAYSIS KU SOCDA WAALIDIINTA / DARYEELAYAASHA HADDI CARRUURTU KA BAXDAA ISKUULKA

1. Dhammaan ardayda waa inuu kormeeraa qof weyn oo mas'uul ah markasta inta lagu jiro maalinta iskuulka.
2. Haddii cunug loo qoro inuu maqan yahay, waa in la ogeysiiyaa hoggaamiyaha iskuulka isla markiiba.
3. Kadib baaritaanka hore ee iskuulka iyo dariska dhow, waalidka / daryeelaha waa in loogu sheegaa taleefoon sida ugu dhakhsaha badan ee suurtoogalka ah, waaxyaha ku haboon waa in lala socodsiiyaa. (Eeg Wareegtada Kormeeraha guud ee SAF-9, Nidaamyada Carruurta lumay)

WALAACYADA BADQABKA EE LA XIRIIRA SOO XAADIRITAANKA

Si kor loogu qaado ilaalinta iyo badbaadada ardayda oo dhan, iskuuladu waa inay qaadaan tallaabooyinka soo socda:

1. Xoog kusaaridda waalidka / daryeelaha inay u diyaar garoobaan sidii ay u xaqiijin lahaayeen in carruurtoodu subax kasta gaaraan boosteejada baska iyo inay baska raacaan. Tan waa in lagu adkeeyo joornaalada loo diro guriga bilowga sanad dugsiyeed kasta.
2. Ku wargeli waalidka / daryeelaha inay ugu sheegaan iskuulka taleefoon ahaan maalin kasta in ilmahoodu maqnaanayo xanuun dartiis, iwm.
3. Ku wargeli waalidka / daryeelaha sida ugu dhakhsaha badan ee suurtoogalka ah, oo ay ku jiraan habka loo yaqaan 'SchoolMessenger system', ee maqnaanshaha carruurtooda.
4. Hubi in waalidku / daryeel bixiyuhu siinayo iskuulka nambarka taleefannada guriga iyo kan degdegga ah oo tilmaamaya meesha ay tahay inay carruurtoodu aadaan haddii uu basku ka tago, tusaale ahaan, guriga qaraabada, saaxiib, deris, iwm. Lambarradan deg-degga ah waa in la cusbooneysiiyaa hadba sida loogu baahdo.

FASAX MAQNAANSHO

Iskuuladu waxay fasax u siin karaan ardayda codsata oggolaanshaha inay ka qaybgalaan barnaamij waxbarasho oo ka baxsan goobta, muddadaasna ay ka badan tahay hal toddobaad laakiin aan ka badnayn hal sannad-waxbarasheed. Fasaxyada maqnaanshaha noocan ahi waa inay u hoggaansamaan tilmaamaha soo socda:

1. Waalidka / daryeelaha, ardayga, iyo wakiilka iskuulku waa inay kulmaan kahor intaan fasaxu bilaabmin. Tilmaamaha ku saleysan iskuulka oo dhan ee xaqiijinayo tayada barnaamijka waa in ay sharaxaan oo ay ku heshiiyaan waalidka / daryeelaha iyo ardayga.
2. Ardayga waxaa laga filayaa inuu la kulmo shuruudaha waxbarasho ee uu dejiyey iskuulka ama barnaamijka uu dhiganayo inta lagu jiro fasaxa maqnaanshaha. Ardaygu waa inuu dhammaystiraa midkood wax soo saar waxbarasho oo lagu heshiiyey ama imtixaan markuu ku soo laabto iskuulka.
3. Tilmaamahan waa in loo sharaxo waalidka / daryeelaha iyo ardayga kahor fasaxa maqnaanshaha.
4. Iskuulka ama barnaamijka ka baxsan goobta waa inuu diiwaangeliyaa soo xadiriitanka ardayga oo uu warbixin u gudbiyaa iskuulka dhammaadka muddada fasaxa.
5. In kasta oo kursiga iskuulka loo haynayo ardayda ku maqan fasax la oggol yahay iyo qoraal lagu sameeyo diiwaanka joogtada ah ee ardayga, ardayda looma calaamadin karo "mid si wax ku ool ah u joogo" (CP) inta lagu jiro fasaxa maqnaanshaha sida kuxusan xeerarka gobolka.

Waxaa la soo jeedinayaa in heshiiska maqnaanshaha fasaxa ee qeexaya xeerarkan iyo wixii kale ee shuruudo salka ku haya iskuulka ay soo saaraan oo ay saxiixaan dhammaan dhinacyada - ardayga, waalidka / daryeelaha, iyo wakiilka iskuulka - ka hor fasaxa. Koobi ka mid ah heshiiska waa in la siiyaa waalidka / daryeelaha iyo ardayga, koobi kalena waa in lagu hayaa faylka iyada oo qayb ka ah diiwaanka ardayga.

CASHARKA GURIGA & ISBITAALKA

Markuu dhakhtar go'aansado in ardaygu jir ahaan uusan awoodin inuu dhigto iskuulka in ka badan 14 maalmood oo isku xigta, ama la rajeynayo inuu aruursado in ka badan 14 maqnaansho sannad dugsiyeedka, ardayga waa in la siiyaa kubarid guriga ama isbitaalka ah. U gudbinta waa in loo diraa barnaamijka waxbarista Guriga & Isbitaalka marka Qoraalka Dhakhtarka ay hesho kalkaaliyaha caafimaadka ee iskuulka. Soo xadiriitanka ardayda kaqeybqaadanaysa Barnaamijka Waxbarista Guriga & Isbitaalka waa in lagu calaamadeeyaa "mid si wax ku ool ah u joogo" (CP). Iskuulku waa inuu ku diiwaan geliyaa qoraal ahaan dhammaan dalabyada waxbarista guriga iyo aqbalaadda ama diidmada waalidka ama daryeelaha. Haddii waalid / daryeel bixiye uu diido kubaris guriga ah ama adeegyada tacliimeed ee kale ee ku habboon canugga maqnaanayo muddo dheer, diiwaanka diidmadaas waa in lagu hayaa faylka ardayga iyo 51A waa in loo gudbiyaa Waaxda Carruurta iyo Qoysaska (DCF). Markay u arkaan ardayga dhakhtarkiisa ama dhakhtarka caruurta inuu isaga ama iyadu ku xidhnaan doonaan guri ama cisbitaal in ka badan 60 maalmood, ardayga ayaa markaa waxaa qiimayn ku samayn doona Waaxda Waxbarashada Gaarka ah iyada oo la raacayo qawaaniinta gobolka ee 603 CMR 28.04 (4) .

KA SAARIDDA - HAB RAACYADA DA'-GAAR AH

ARDAYDA 16 SANNADOOD DA'DOODU TAHAY AMA KA WEYN EE 1^{DA} OCTOBER EE SANADKA ISKUULKA - Sida MGL Ch. 76 Sec. 18.

- a. Toddobaadka ugu horreeya ee Oktoobar, hoggaamiyaha iskuulku wuxuu heli doonaa daabacaadda liistada arday kasta oo leh qoondeynta NAS ama DNR.
- b. Maalmo 5 maalin ah gudahood ee maqnaanshaha tobnaad ee isku xigta, hogaamiyaha iskuulku waa inuu kula soo xiriiraa qoraal ahaan (luuqada koowaad ee guriga looga hadlo) waalidka / daryeelaha ardayga jira 16 sano ama ka weyn si uu ugu wargaliyo isaga / iyada shuruudaha MGL c .766, Qeybta 207, iyo in uu codsado kulan looga hadlayo saameynta waxbarasho ee ardayga haddii uusan isagu /

iyadu kusoo laaban iskuulka, faa'iidooyinka helitaanka diblooma, sababta (sababaha) ardaygu u doonayo inuu katago iskuulka, iyo tixgeliyaan waxbarasho kale ama meelayno kale. Ogaysiisku waa inuu bixiyaa ugu yaraan laba taariikho iyo waqtiyo oo ah wareysiga bixitaanka, in dhinacyadu ku heshiin doonaan taariikh, iyo in kulanku ku qabsoomi doono 10 maalmood gudahood ka dib marka la soo diro ogeysiiska. Hogaamiyaha iskuulku waa inuu soosaaraa oo adeegsadaa foomka saambalka tusaalaha ee ku xidhan [halkan](#) una gudbi koobi Maamulaha Xarunta Dib-U-Hawlgelinta BPS hal toddobaad gudihiis. Ardayda leh barnaamijka waxbarashada shaqsiga ah IEP, Waaxda Waxbarashada Gaarka ah waa inay sidoo kale la yeelataa wareysiga ka bixitaanka si ay ugu wargeliso ardayga iyo daryeelayaasha xuquuqdooda.

- c. Hogaamiyaha iskuulka waa inuu kuqabtaa kulanka si uu kuqanacsan yahay waalidka / daryeelaha, laakiin 10 maalmood gudahood marka ogeysiiska ladiro. Marka ay timaado codsiga waalidka / daryeel bixiyaha, kordhin aan ka badnayn 14 maalmood ayaa la siin karaa.

d. Haddii ardaygu u soo xaadiro iskuulka ka dib wareysiga ka bixitaanka ee waalidka / daryeelaha, hoggaamiyaha iskuulku waa inuu xaqiijiyaa in ardaygu loo calaamadeeyo "P" diiwaanka soo xaadiriitaanka.

e. Haddii ardaygu uusan ama ku soo laaban doonin iskuulka ka dib wareysiga ka bixitaanka ee waalidka / daryeelaha, hogaamiyaha iskuulka waa inuu ka codsadaa bayaanka waalidka / daryeelaha warqadda foomka saambalka tusaalaha ah ee ku xiran [halkan](#). U gudbi koobiga warqadan Agaasimaha Ikhtiyaariyada Waxbarashada iyo Hogaamiyaha Hawlaha, kana saar ardayga adigoo u maraya Foomka 625, foomka ardayga hawlihiisa laga tirtirayo Boston Public Schools, sida, ardayga oo tagaya iskuul gaar ah ama midka dadweynaha ee ka baxsan Magaalada Boston, ama ardayga aan la garanaynin ee maqnaanshihiisa si fiican loo baaray, ama ardayga "isaga baxay" iskuulka. Foomka 625 wuxuu u baahan yahay:

1. ku haynta hal koobi iskuulka kaas oo lagu bilaabay foomka, (ardayga "isaga baxayo," haysashada koobiyada cadcad iyo jaallaha ah, sidoo kale).
2. siinta hal koobi waalidka / daryeelaha ardayga aadaya iskuul gaar loo leeyahay ama nidaamyada kale ee dugsiyada dadweynaha.
3. siinta hal koobi kormeeraha guud ee nidaamka iskuulka cusub. Haddii uu ardaygu u wareegsaday mid ka mid ah kuwa gaarka loo leeyahay ama kuwa loo yaqaan 'charter', koobigan waxaa loo dirayaa maamulaha iskuulka cusub.

g. Hogaamiyaha iskuulku waa inuu ka saaraa ardayga kujira da' kooxkan kaas oo waalidkiisa / daryeel bixiyihiisa uu diido inuu la kulmo hogaamiyaha iskuulka ama aan la ogaan karin meesha uu ku sugan yahay ka dib isku day kasta oo la sameeyey lana diiwaangeliyey si loo helo ardayga sida ku xusan M.G.L. C.766, Qeybta 207. Kaliya kadib dadaal wanaagsan oo is aaminid leh oo lagu darayo waalidka / daryeelaha ayaa wareysiga ka bixitaanka lala yeelan karaa ardayga laqaban karaa iyadoo uusan joogin waalidka / daryeelaha.

h. Hogaamiyaha iskuulku waa inuu hayaa diiwaanno faahfaahsan oo si fudud loo heli karo oo loogu talagalay arday kasta oo qiil u samaynaya bilaabidda ka-bixitaanka, Foomka 615.

ARDAYDA 6 SANNADOOD OO DA'DOODU TAHAY 1^{DA} OCTOBER EE SANAD DUGSIYEEDKA

- a. Toddobaad gudihiis kadib helitaanka daabacaadda NAS / DNR, hoggaamiyaha ISKUULKU waa inuu la xiriiraa isagoo qoraal u diraya waalidka / daryeelaha ardayga si uu ugu wargeliyo isaga / iyada in boos loo dhigay ardayga looga qoondeeyey barnaamijka waxbarashada ee iskuulka; waalidka / daryeelaha waxaa lagu dhiirigelinayaa inuu xaqiijiyoo soo xaadiriitaanka ardayga; OO ardaygu waa inuu ku soo xaadiraa toddobaad gudihiis ama waa ardayga waa laga saari doonaa. Fadlan isticmaal warqadda foomka ee ku lifaaqan [halkan](#).

- b. Haddii ardaygu aanu ku soo xaadirin toddobaad gudihiis, hoggaamiyaha iskuulku waa inuu ardayga ka saaraa si waafaqsan nidaamka Foomka 625 ee kor ku xusan. Looma baahna wada xiriirid dheeraad ah ee waalidka / daryeelaha.

HOGAAMIYAYAASHA ISKUULKU MAKA SAARI DOONAAN ARDAYGI U DHEXEYSO DA'DIISA LIX ILAA LIX IYO TOBAN SANO ILAA DHAMMAAN HABRAACYADA KOR KU XUSAN LA BUUXIYAA IYO ILAA OGEYSIIS QORAAL AH LAGA HELAA KORMEERAHA SOO XAADIRITAANKA.

KOODHADHKA KA SAARIDDA

Waxaa muhiim ah in la adeegsado koodhka ka saaridda ee ku habboon marka laga saarayo ardayga BPS. **Koobiga koodhadhka ka saaridda waxaa laga heli karaa [halkan](#).**

NIDAAMYADA U GUDBINTA KORMEERAYAASHA SOO-XAADIRITAANKA

Soo noqoshada siyaasada soo xaadiritaanka waxay ugu baaqeysaa iskuullada inay la wareegaan lahaanshaha soo xaadiritaanka iyo wax kaqabashada taageerada iyo adeegsiga u gudbinta kormeerayaasha Soo-xaadiritaanka kaliya tallaabada ugu dambeyso. Macnaha sidaas ah, Wareegtadan ayaa ka tarjumeysa nidaamyada Boston Public Schools ee ku aaddan u gudbinta ardayda Kormeerayaasha Soo-xaadiritaanka (SOA). Sida ku xusan M.G.L. c.119, Qeybta 21, Qeybta 39E, Qeybta 39F, iyo Qeybta 39G, Maxkamadda Dhallinyarada Boston waxay dhageysan kartaa codsiyo lagu go'aaminayo haddii cunug u baahan yahay adeegyo. **Boston Public Schools, keliya SOA ayaa fayl garayn kara codsi Cunug Ubaahan Caawimaad (CRA) oo ka wakiil ah degmada soo-xaadiritaanka ama arrimaha la xiriira dhaqanka.**

Waxay ka kooban tahay xeerar ku saabsan:

- Nidaamyada u gudbinta iyo Qorshaha Wax kaqabashada Soo-xaadiritaanka (AIP)
- Diiwaangelinta Cunug Ubaahan Caawimaad (CRA)
- Sababta Fashilka ee Qofka-weyn (ADF)

GUNDHIG

MGL c. 119 Qaybta 1-aad Ciwaanka XII Cutubka 69-aad Qaybta 10 waxay sheegaysaa in Waaxda Waxbarashada Hoose iyo Sare ay qaadan doonto xeerar lagu aasaasayo hanaanka shahaadaynta barnaamijka ka hortagga maqnaanshaha, oo la jaanqaadaya habdhaqanka caafimaadka ah iyo qaab dhismeedka iskuulada dawlada oo la sameeyay iyadoo la raacayo qaybta 19 ee cutubka 321 ee sharciyadi 2008, waxayna ubaahantahay in barnaamijka ka hortagga maqnaanshaha uu qiimeeyaa heerka taageerada iskuulka ka baxsan ee ardayda iyo qoysaska iyo wax ka qabashada xaaladaha u saamaxaya ardayda inay u badan tahay inay noqdaan kuwo googoys ka ah iskuulka oo ay ka mid yihiin, laakiin aan ku xaddidnayn, baahiyihii gaarka ahaa ee aan horey loo aqoonsan ama si aan ku habboonayn waxbo looga qaban, cagajuglaynta iyo dhibaataynta. Barnaamij kasta oo kahortaga googoyska iskuulka ah oo ay u aasaaseen qaybtan degmada iskuulku waa inay buuxiyaan shuruudaha caddaynta ay qaadatay waaxdu.

Kormeerayaasha Soo-xaadiritaanku, oo lashaqeynaya iyadoo lala kaashanayo shaqaalaha iskuulka iyo hay'adaha dibada, waxay xareyn karaan tixraac maxkamadeed oo ku saleysan natiijooyinka baaritaanka, qaababka soo xaadiritaanki hore, iyo dhibaataada soo xaadiritaanka ee hadda jirta. **Fayl gareynta CRA waa meesha ugu dambeysa haddii wax kaqabadyada kale ee iskuulka, hay'adaha dibedda, iyo / ama shaqaalaha soo xaadirinta ay ku guuldareystaan inay horumar keenaan.**

SOA waxay fayl garayn kartaa codsiyada soo socda ee CRA iyadoo la raacayo taariikhda dhalashada ee

waalidka / daryeelaha ee qasabka ah:

Maqnaansho Caado ah

Dacwad madani ah ee laga gudbiyey ardayda ka maqnaata iskuulka 8 maalmood rubuca sanadka.

Ardayga oo si joogto ah ugu Fashilmo inuu u hoggaansamo Qawaaniinta Iskuulka

Dacwad madani ah ee laga gudbiyey ardayda si joogto ah ugu fashilmo inay uhoggaansamaan sharciga iyo qawaaniinta macquulka u ah iskuulka ardayga.

Guuldarada Dadka Waaweyn ee Sababay

Codsiga la xareeyo markii maqnaanshaha ardaygu ay ka baxsan tahay awoodda ardayga laakiin fiicilka ama fiicil la'aanta daryeelaha dareeted ay ku timaado, tusaale ahaan, cunuggu aad buu uyar yahay inuu si iskii ah uu iskoolka u tago.

QORSHAHA WAX KAQABASHADA SOO XAADIRITAANKA (AIP)

Inkasta oo dhammaan wax kaqabadyada soo xaadiritaanka ay tahay in hadda lagu diiwaangeliyo Madasha Guusha Ardayga Panorama, haddana Qorshaha Wax kaqabashada Soo-xaadiritaanka (AIP) ayaa loo heli karaa arday kasta oo leh afar ama in ka badan oo maqnaansho cudurdaar la'aan ah ee kujira Aspen SIS. AIP kujirta Aspen SIS waxay u adeegeysaa ujeedooyinka soo socda:

- Si loo aqoonsado ardayda u-qalma gudbinta maxkamadda sababo la xiriira maqnaansho cudur daar la'aan ah sideed maalin ama in ka badan oo ku jira muddada teeramka.
- Hoggaamiyeyaasha iskuulku si ay ugu taliyaan dacwad maxkamadeed inay tahay tallaabada ugu dambaysa ee marka dhammaan xeeladaha ka-hortagga / wax ka qabadyada soo xaadiritaanka laga noogay.
- Si loo diiwaangaliyo waxqabadyada wax kaqabashada soo xaadiritaanka kaqeybgalka ee u hoggaansamida, gaar ahaan kiisaska lagula taliyo maxkamadda. Kormeerayaasha Soo-xaadiritaanka (SOAs) waxay xaqiijin doonaan in wixi dukumiinti oo laxiriira u hogaansanaanta ee ka yimaado ayaa Panorama sidoo kale la galiyaa Aspen (taasi waa in: hadii dacwad loo qaado dhanka maxkamada, SOA ayaa mas'uul ka ah inay ka soo koobiyeeyaan Panorama qorshaha wax kaqabashada una raraan Aspen).
- Si loo hubiyo tayada, halkaasoo soo xaadiritaanka iskuulka ay shaqaalaha ku xaqiijin karaan in dhammaan ardayda leh AIP laga soo bixiyey Aspen SIS (iyadoo ugu wacantahay maqnaansho afar maalin ama in ka badan oo aan cudurdaar lahayn muddada teeramka) sidoo kale waxay leeyihiin Qorshaha Guusha Soo-xaadiritaanka ee lagu sameeyey Panorama. Sida ugu dhaqanka wanaagsan, dhammaan ardayda maqnaanshaha joogtada ah leh waa inay lahaadaan Qorshaha Guusha Soo-xaadiritaanka gudaha Panorama.

Mar haddii uu ardaygu leeyahay siddeed maqnaansho oo cudurdaar la'aan ah muddadii teeramka, hoggaamiyaha iskuulku wuxuu kula talin karaa AIP udiridda maxkamadda SIS. Kormeerayaasha Soo-xaadiritaanka (SOAs) waxay xaqiijin doonaan in wixi dukumiinti oo la xiriira u hogaansanaanta in sidoo kale la galiyo Aspen, oo ay kujirto qorshaha guusha soo xaadiritaanka, oo ay weheliso talaabooyinka wax kaqabashada soo xaadiritaanka ee laga qaaday ardayga, sida lagu diiwaangaliyay iyadoo la adeegsanayo Panorama. **Taariikhda dhalashada waalidka / daryeelaha (DOB) ayaa looga baahan yahay nidaamka garsoorka.** AIP waxay u baahan doontaa soo gudbinta waalidka / daryeelaha taariikhda dhalashada iyo dukumintiyada talaabooyinka wax kaqabashada sida Qorshaha Guusha Soo-xaadiritaanka ee Panorama. Macluumaadkan la'aanteed, AIP lagu lama talin karo maxkamad. SOA wuxuu baari doonaa oo soo sheegi doonaa taladiisa / taladeeda qaybta komentiga ee SOA. Komentiyada waxaa arki kara kuwa soo diray iyo hogaamiyaasha iskuulka. **Tilmaamaha lagu shaqeysiinayo qorshaha AIP ayaa lagu qeexay [halkan](#).**

ISKUULKA TALLAABOYINKA KASHAQEYSIINTA CRA

CRA: Maqnaanshaha

1. Markay tahay maqnaanshaha 4-aad oo cudurdaar la'aanta ah, hogaamiyaha iskuulka ama shaqaale loo xilsaaray iyo macalinka aasaasiga fasalka ayaa ka heli doona ogeysiis emayl ah SIS oo ku wargalinayo in Qorshaha Faragalinta Soo-xaadiritaanka (AIP) la bilaabay inta lagu jiray teeramka ardayga.
2. Marki la gaaro maqnaanshaha 8-aad ee cudurdaar la'aanta ah inta lagu jiro teeramka, hogaamiyaha iskuulka ama shaqaalaha loo xilsaaray ama macalinka aasaasiga fasalka ayaa kugula talin kara in ardayga AIP loo diro maxkamada sababo maqnaansho oo xad dhaaf ah iyo u hogaansanaan la'aanta Qorshaha Guusha Soo-xaadiritaanka Ardayga, sida lagu qoray Panorama. AIP lagu lama talin karo maxkamada haddii ardaygu uusan haysan Qorshaha Guusha Soo-xaadiritaanka ee lagu diiwaangaliyay Panorama. Waqtigaan, SOA-ga ku habboon ayaa baari doona kiiska, isagoo tixraacayo tallaabadii uu iskuulku horay u qaaday ilaa maanta iyo natiijooyinka ay soo sheegeen. Baadhitaanka waxaa ku jiri kara wicitaano taleefan, booqashooyinka goobta / guriga / waalidka / daryeel bixiyaha booqashooyinka goobta, booqashooyinka iskuulka iyo wicitaanada taleefanka, waraaqaha loo dirayo waalidiinta / daryeelayaasha meesha ay lagama maarmaanka tahay iyo, xaaladaha qaarkood, kontaktiga iyo u gudbinta hay'adaha ku lugta leh.
3. SOA wuxuu ku soo wargelin doonaa natiijooyinka baaritaanka iskuulka iyada oo loo marayo nidaamka SIS. **Kormeeraha ayaa sidoo kale weydiisan doona in iskuulku ay la socodsiiyaan dhibaatooyinka dheeraadka ah ee soo xaadiritaanka.**
 3. **Haddii soo xaadiritaanka uusan soo hagaagin, iskuuladu waa inay u diraan AIP dheeraad ah Xafiiska Soo-xaadiritaanka kaliya haddii uu CRA horey u furnaa lasoo xiray, isagoo ogeysiinayo SOA inuu dabo galo mar kale. Wax kaqabadyada dheeraadka ah waa in lagu diiwaangeliyaa Panorama si loo cusbooneysiyo SOA tallaabooyinka iyo natiijooyinka dambe ee iskuulka.**
4. Baadhitaanka soo socda iyo dabagalku waxay ku dhici doonaan iyadoo laga jawaabayoo nidaamka SIS, iimayl, ama kulanka looga hadlayoo soo xaadiritaanka.
5. Kormeerayaasha Soo-xaadiritaanka, lee a shaqeynayo shaqaalaha iskuulka, waxay go'aan ka gaaraan tallaabada mustaqbalka ee ku saleysan natiijooyinka baaritaanka, qaababki soo xaadiritaanki hore, iyo waraaqaha lala wadaado waalidiinta / daryeelayaasha iyo iskuulka. **Hal ikhtiyaar ayaa ah u gudbinta maxkamadda. Go'aanka lagu xareynayo CRA waxaa sameeya SOA iyada oo ku saleysan raadinta iyo natiijooyinka ee Tallaabooyinka 1-4 iyo kaliya kadib marka laga noogay dhammaan jihooyinka tallaabooyinka kale ee suurtagalka ah. CRA waxaa la xareyn karaa oo keliya haddii ardayga uu aruursado 8 maalin ama in ka badan oo maqnaansho cudurdaar lahayn oo ah rubuca sanadka oona iskuulkuna uu diiwaangeliyey tallaabooyinka wax kaqabashada iyadoo la adeegsanayo muujinta Qorshaha Guusha Soo-xaadiritaanka ee kujira Panorama.**
6. Marka AIP lagula taliyo maxkamad, SOA wuxuu ku wargalin doonaa iskuulka tallaabadan iyada oo la adeegsanayo Foomka Macluumaadka Kormeeraha Soo-xaadiritaanka ama wuxuu la xiriiri doonaa si shakhsi ah ama taleefan. Sarkaalka Asluubta waxaa u qoondayn doona cunuga maxkamadda haddii CRA loo xareeyo.
7. **Haddii soo xaadiritaanku uusan soo hagaagin kadib fayl garaynta CRA, xiriir la yeelashada Sarkaalka Asluubta ee loo xilsaaray iyo / ama SOA ayaa loo baahan yahay.**

CRA ee Ardayga oo si isdaba joog ah ugu hogaansami waayey Shuruucda Iskuulka

Go'aannada loogu xereynayo Caawinaad Cunug Ubaahan (CRA) ee ardayga si isdaba joog ah ugu hoggaansami waaya xeerarka iskuulka ee Maxkamadda Carruurta ee Degmada Suffolk waa inuu raacaa

talaabooyinka kahortagga / wax kaqabashada iyo dhaqamada ugu wanaagsan ee Xeerka Anshaxa BPS, oo ay kujiraan Falsafada iyo Hanuuninta Mabaadi'da. **Fiio gaar ah:** CRA-ga ardayga oo si isdaba joog ah ugu hoggaansami waaya u hoggaansanka qawaaniinta iskuulka waxaa loo xareyn karaa oo keliya ardayda fasalka lixaad iyo wixii ka sarreeya.

1. Kadib **ku xadgudubka saddexaad ee halista ah** sharciyada iskuulka, iskuulku wuxuu codsan doonaa CRA (si isdaba joog ah ugu hogaansami waaya u hogaansanaanta qawaaniinta iskuulka) ee kujira nidaamka SIS ee xafiiska Soo-xaadiritaanka si loola socdo loona baaro. Ka dib xareynta codsiga, dukumiintiyada soo socda waa in lagu soo raaciyaa fakiska: koobiyada warqad uu ku saxiixanyahay sarkaalka ka socdo iskuulka oo ku qoran warqada madaxeeda oo lasocoto talaabooyinka kahortaga / wax kaqabashada ee la qaaday si loo wanaajiyo dhaqanka ardayga. Iskuulku waa inuu sidoo kale keenaa dukumiinti ku saabsan saddexda xadgudub ee halista ah.
2. SOA ayaa baari doona kiiska iyo **go'aaminta in dacwad uxareyntu la damaanad qaadayo iyo in kale**. Isaga / iyada ayaa u soo sheegaya go'aanka iskuulka.
3. Markii dacwadda **CRA** loo xareeyo, SOA ayaa ku wargalin doona iskuulka tallaabadan iyada oo la adeegsanayo kaarka SIS ee Kormeeraha Soo-xaadiritaanka ama wuxuu sameyn doonaa wicitaan si shaqsi ah ama taleefoon ah. Sarkaalka Asluubta ayaa cunugga loo qoondayn doonaa maxkamadda.
4. **Haddii anshaxa ardaygu uusan soo hagaagin kadib buuxinta xareynta CRA, la xiriiridda Sarkaalka Asluubta ee loo xilsaaray iyo / ama SOA ayaa loo baahan yahay, iskuulkuna waa inuu sii wadaa inuu ku sii wado talaabada ku habboon ee waafaqsan Xeerka Anshaxa.**

CRA: HANAANKA SABABA FASHILKA EE QOFKA-WEYN (ADF)

Dacwadahaani waa dacwado ciqaab ah oo laga gudbiyo waalidiinta / daryeelayaasha kuwaas oo si kas ah uga hor istaaga caruurtooda inay aadaan iskuulka. Tani waa dacwad culus, oo u baahan markhaatiga dhaarta ee SOA ee wakiilka ka ah iskuulka. Maxkamaduhu way ganaaxi karaan waalidiinta / daryeelayaasha iyo, xaaladaha aadka u daran, cawaaqibta kale oo dheeraad ayaa ka dhalan karta u hoggaansanaan la'aan.

Tallaabooyinku waa isku mid sida lagu sharraxay kiisaska CRA, marka laga reebo in laga gudbiyay waalidka / daryeelaha haddii baaritaanka uu sameeyay SOA uu helo caddeyn qiil looga dhigi karo dacwad xareynta, iyo macluumaadka ku saabsan waalidka / daryeelaha ayaa loo baahan yahay kaas oo, xaaladaha qaarkood, oo uu heli karo oo keliya shaqaalaha iskuulka. Tusaale ahaan, **ashtakada lama xareyn karo iyada oo aan la helin taariikhda dhalashada waalidka / daryeelaha iyo sharraxaad jismi ah, iyo sidoo kale caddeyn dukumentii ah oo ku saabsan wax kaqabashada soo xaadiritaanka iyadoo la adeegsanayo muujinta Qorshaha Guusha Soo-xaadiritaanka ee kujira Panorama**. Sidaa darteed, waxaa muhiim ah in shaqaalaha iskuulku ay qabtaan macluumaadkan ka hor intaan lagu talin dacwad maxkamadeed.

Wixii macluumaad dheeraad ah ee ku saabsan wareegtadan, la xiriir:

Wareegtada Kormeeraha Guud #ACA-18, 2021-2022
Sebtember 1, 2021
Bogga 21 ee 21

Magaca:	Brian Marques, Agaasime Sare
Waaxda:	Waaxda Fursadaha Dhalinyarada
Cinwaanka boostada:	443 Warren Street, Dorchester, MA 02121
Telefoonka:	617-635-9620
limeelka:	bmarques@bostonpublicschools.org

Brenda Cassellius, Kormeere Guud