

MÉMORANDUM

À : Président et les membres  
Comité scolaire de Boston

DE : Nathan Kuder  
Directeur financier

OBJET : subventions pour approbation

DATE : 16 mars 2022

Veillez trouver ci-joint les subventions pour approbation par le comité d'école le 16 mars 2022. Des copies complètes des propositions de subvention sont disponibles pour examen et ont été déposés auprès du Bureau du Secrétaire du Comité d'école.



## SUBVENTIONS POUR LE COMITÉ D'ÉCOLE

**Mercredi 16 mars 2022**

Montant	EF	Nom de la subvention	Statut	Gestionnaire de fonds	Domaines d'action	Sites
\$ 71,624	2022	Éducation des adultes – Alphabétisation familiale	En croissance	Kristen D'Avolio	Éducation des adultes	Madison Park Adult Ed Center
\$ 9,100	2022	Développement et mise en œuvre de My CAP	En croissance	Catherine Chiu	Écart de réussite	6 sites
\$ 82,855	2022	Fonds de remboursement des Frais d'administration au niveau local de EBT	Nouveau	Eric Stevens	Frais d'administration	Services de restauration et de nutrition
\$ 437,500	2022	Subvention de planification de l'Initiative d'apprentissage socio-émotionnel à l'école et hors école	Permanent	Ali Ettis	D'apprentissage socio-émotionnel	14 sites
\$ 81,680	2022	Subvention de partenariat pour l'apprentissage à distance de la prématernelle à la 3e année	Nouveau	Jason Sachs	Apprentissage prématernelle	4 sites et 18 programmes
\$ 25,000	2022	subventions de district MCIEA	Nouveau	Sarah Jay	Évaluation des performances	À l'échelle du district
<b>707 759 \$</b>		<b>Total</b>				

## FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS22638

Nom de la subvention : alphabétisation familiale réservée à l'éducation des adultes

Statut: Nouveau, Année 4 de 4

Type de subvention : Compétitivité

Dates de début et de fin : 01/09/2021 au 30/08/2022

Source de financement: Fédéral

Contact du concédant : Paula Jurigian, Spécialiste du programme

W 781-338-3837

[paula.jurigian@doe.mass.edu](mailto:paula.jurigian@doe.mass.edu)

Département des services d'apprentissage pour adultes

communautaires de ESE

75 Pleasant Street

Malden, MA 02148

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Département de l'éducation des adultes

Gestionnaire de fonds BPS : Kristen D'Avolio, Directeur senior

Chef de département/chef d'établissement : Kristen D'Avolio, Directeur senior

Montant d'indemnité initiale 569,950 \$

**Augmenter le montant \$ 71,624**

Nouveau montant allouée \$641,574

Montant total de la subvention (si la période de subvention est supérieure à un an) : 2 366 512\$

Option de report : Non

Nombre approximatif d'étudiants : 148 étudiants : 65 ESOL et 70 ABE/ASE et 13 culinary high school)

Des sites: Département de l'éducation des adultes / Boston Central Adult High School du Madison Park Technical Vocational High School Building Complex

Partenaires externes clés : OpenAirBoston, Initiative d'alphabétisation des adultes de Masshire, New England Aquarium, Zoo New England, Musée des Beaux-Arts, Bureau du maire de Développement de la main-d'œuvre

### Description de la subvention

Dans le cadre du Programme d'éducation des adultes et d'alphabétisation familiale de BPS, cette subvention permet aux parents des écoles publiques le développement économique et civique afin qu'ils puissent soutenir l'apprentissage de leurs enfants.

### Catégories de dépenses couvertes par cette subvention

La subvention servira à payer les professeurs à temps partiel de soir et de jour, un conseiller scolaire, un gestionnaire de programmes d'études secondaires, un spécialiste du soutien aux élèves, les frais généraux, les fournitures et les coûts indirects.

### **Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)**

**Objectif 1**<sup>1</sup>: Au cours de FY21, 51 % des étudiants adultes inscrits à l'ESOL atteindront ou dépasseront la cible de l'État pour un gain étudiant mesurable. mesurée par Indicateur de **BestPLUS et TABE Class-E**: Résultats des tests FY22.

**Objectif 2** : Au cours de FY21, 39 % des étudiants inscrits à l'éducation de base des adultes atteindront ou dépasseront l'objectif de l'État en matière de gain mesurable pour les étudiants. mesurée par Indicateur **de BestPLUS et TABE Class-E**: Résultats des tests FY22.

**Objectif 3** : Au cours de FY21, 42 % des étudiants ASE adultes inscrits atteindront ou dépasseront la cible de l'État pour un acquis d'étudiant mesurable mesuré par le MAPT. **Indicateur** : Résultats des tests FY22.

**Objectif 4** : Au cours de FY 22, 90 % des étudiants en cuisine recevront leur certificat de Servsafe et suivront 75 heures de formation culinaire. **Indicateur** : Résultats des tests FY22.

#### **Alignement du plan stratégique**

Ces objectifs sont liés au premier objectif stratégique du BSP : Éliminer les occasions et les écarts de réalisation. En aidant les résidents adultes de Boston à obtenir leur diplôme d'études secondaires ou à apprendre l'anglais, BPS Adult Ed sert les étudiants très talentueux qui ont été touchés par les obstacles sociaux, systémiques et sociaux, et le racisme à l'école et en dehors de l'école.

---

<sup>1</sup> Ces objectifs sont fixés par DESE ACLS sur la base des données fédérales du NRS sur les étudiants adultes à l'échelle nationale.

## FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS22670

Nom de la subvention : Élaboration et mise en œuvre de MyCAP - FC434

Statut: Nouveau

Type de subvention : État

Dates de début et de fin : 7/1/2021 - 8/31/2022

Source de financement: État

Contact du concédant : Lisa Harney

Adresse : Bureau de collège, l'enseignement professionnel et technique,  
75, rue Pleasant, Malden, MA 02148

Téléphone(781) 338-3903

Courriel : lisa.m.harney2@state.ma.us

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Bureau des écoles secondaires

Responsable de programme BPS : Marsha Inniss-Mitchell, Directrice des partenariats et initiatives postsecondaires

Chef de département/chef d'établissement : Lindsa McIntyre et Elia Bruggeman, directeurs des écoles secondaires

indemnité initiale \$53,400

Nouveau montant \$62,500

**Augmenter \$ 9,100**

Option de report : Non

Nombre approximatif d'élèves (ou d'enseignants, de personnel du bureau central) desservis : 841

Des sites:

ACC: 2 500\$

Boston Latin School: 9 600\$

Brighton: 2 500\$

Burke High School: 2 500\$

Charlestown High School: 7 300\$

East Boston High School: 9 600\$

Edward M. Kennedy Health Careers Academy: 4 800\$

English High School: 2 500\$

Fenway High School: 4 800\$

Madison Park: 2 500\$

New Mission High School: 7 300\$

Autre. 6 600\$

Partenaires externes clés :

**Description de la subvention**

L'objectif de cette subvention ciblée est de fournir un soutien supplémentaire aux districts scolaires qui participent actuellement à la mise en œuvre de My Career and Academic Plan (MyCAP) ou qui sont intéressés à le faire. MyCAP est un processus axé sur les étudiants conçu pour s'assurer que tous les étudiants obtiennent leur collège de lycée et de prêts pour la carrière. Le processus MyCAP exige que les écoles créent une portée et une séquence pour mettre en œuvre MyCAP. Cette subvention fournira aux membres de l'équipe de planification le soutien supplémentaire nécessaire pour assister au perfectionnement professionnel et aux réunions d'équipe en dehors des heures de classe.

**Priorités :**

Cette subvention vise à fournir des fonds aux équipes de direction des écoles secondaires qui travaillent à la mise en œuvre de MyCAP à l'échelle de l'école pour : ( a) réunir l'équipe en dehors des heures de classe pour la création d'une portée et d'une séquence de quatre ans; (b) concevoir le plan de mise en œuvre pour le déploiement de MyCAP; (c) déterminer une ou des mesures pour l'évaluation de la réussite des élèves;

**Catégories de dépenses couvertes par cette subvention**

100 % de la subvention sert à payer les allocations du personnel et des professeurs

**Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)**

**Objectif 1 :** 50 % des élèves de la 9e à la 12e année terminent les activités de My Career and Academic Plan (MyCAP) en juin 2022

**Indicateur:** Rapports scolaires CR307 (Résumé du rapport d'achèvement FAFSA ) d'Edwin Analytics de DESE

**Veillez préciser comment cette subvention s'aligne sur l'engagement (s) et la priorité (s) de la vision stratégique 20/25 du district. Veuillez les énumérer ci-dessous : (voir ci-joint – aller à (page 59)**

- 1) **ACCÉLÉRATION DE L'APPRENTISSAGE** Des écoles de haute qualité et des salles de classe joyeuses À l'échelle du district. .
  - 2.1 Repenser les écoles secondaires, y compris les écoles alternatives, conformément à MassCore, à la préparation à la carrière et à d'autres possibilités de cours avancés pour préparer les étudiants à l'université, à la carrière et à la vie.
- 2) **ACTIVER LES PARTENARIATS** Élargir l'apprentissage au-delà de la salle de classe et relier la collectivité à la salle de classe
  - 6.3 Coordonner les organismes partenaires avec le personnel scolaire afin d'enrichir l'apprentissage et les services pendant la journée scolaire, y compris le soutien aux élèves, la préparation et la prestation de conseils aux collègues, la double inscription et les premiers cheminements collégiaux.
  - 6.4 Promouvoir la sensibilisation aux collègues et aux carrières et les expériences de travail en créant des cheminements visibles vers les études postsecondaires, la formation, les métiers et les possibilités de carrière.

## FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS22672

Nom de la subvention : Fonds de remboursement des Frais d'administration au niveau local de P-EBT(13-035)

Statut: Nouveau

Type de subvention : non compétitif

Dates de début et de fin : Du 1er octobre 2020 au 31 mars 2022

Source de financement: État

Contact du concédant : Robert Leshin et Peter McLoughlin

Adresse du concédant : 75, Pleasant Street, Malden, MA 02148-4906

Téléphone du concédant : (781) 338-3000

Courriel du donateur Robert.M.Leshin@mass.gov or Peter.D.McLoughlin@mass.gov.

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Services de restauration et de nutrition

Responsable de programme BPS : Yvonne Macrae, Directrice des subventions et des fonds externes

Chef de département/chef d'établissement : Laura Benavidez, directeur général

Montant annuel de la récompense : 82 855 \$

Montant total de la subvention (si la période de subvention est supérieure à un an) : \$

Option de report :

Nombre approximatif d'élèves (ou d'enseignants, de personnel du bureau central) desservis : 53 000

Des sites: ALL

Partenaires externes clés : Ministère de l'Éducation primaire et secondaire, Ministère de l'Aide à la transition (DTA)

### Description de la subvention :

Le ministère de l'Éducation primaire et secondaire (DESE) a annoncé la disponibilité de fonds de remboursement pour les coûts au niveau des districts scolaires liés aux activités appuyant l'administration de Pandémie EBT (P-EBT). Ces fonds ont été rendus disponibles par le biais de Omnibus et Loi sur les mesures d'aide et d'intervention dans le cadre de la COVID-19 de FY21 et affectés au Département de l'Agriculture des États-Unis (USDA).

Les allocations de district scolaire ont été calculées à l'aide d'une formule prédéterminée de l'USDA fondée sur des taux particuliers par école en fonction du nombre d'élèves jugés admissibles au P-EBT.

### Catégories de dépenses couvertes par cette subvention

Parmi les exemples de coûts remboursables admissibles à appliquer à ces fonds, mentionnons les salaires limités du personnel, les fournitures, les services de soutien (y compris les contrats de dotation ou les travaux liés au système qui montrent une allocation claire au programme P-EBT), ou d'autres dépenses associées au programme P-EBT. Voici d'autres exemples plus précis de coûts remboursables admissibles :

- Communiquer mensuellement à l'DESE les modèles d'apprentissage au niveau de l'école et les élèves admissibles.
- Personnel désigné pour répondre aux demandes et aux questions des parents.
- Recueillir et traiter les demandes de repas à l'école spécifiquement pour établir l'admissibilité au P-EBT.

### **Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)**

**Objectif 1 :** Fournir aux élèves du programme BPS l'accès aux fonds PEBT pendant l'année scolaire et des options pour obtenir des moyens pour le petit déjeuner et le déjeuner pendant que les écoles sont fermées ou en mode hybride.

**Indicateur:** Le pourcentage d'étudiants utilisant les fonds PEBT est supérieur à 80%.

**Objectif 2 :** Collaborer avec les équipes du secteur privé pour veiller à ce que la facilitation des fonds PEBT et la communication aux familles aboutissent à ce que toutes les familles obtiennent des fonds PEBT pour veiller à ce que les élèves du secteur privé aient accès à des repas lorsque les écoles sont fermées.

**Indicateur :**

**Veillez préciser comment cette subvention s'aligne sur le(s) district(s) [L'engagement de la vision stratégique 20/25](#) et la(les) priorité(s) du district. Veuillez les énumérer ci-dessous : (voir ci-joint – aller à (page 59))**

Près de 73% des étudiants du BPS sont économiquement désavantagés. Bien que les repas nutritifs soient attrayants pour tous les élèves, ils sont particulièrement importants pour les élèves de couleur, les élèves à faible revenu et les élèves ayant des besoins élevés. Nous sommes parfaitement conscients que bon nombre de nos élèves vivent dans des « déserts alimentaires » et/ou que les repas servis à l'école sont les seuls repas qu'ils mangent chaque jour de semaine. Par conséquent, la qualité de ces repas est particulièrement cruciale pour leur santé et leur bien-être.

Pendant la pandémie, l'accès aux repas est devenu de plus en plus difficile. Par conséquent, avec la mise en œuvre de PEBT, il est important de fournir aux étudiants des moyens alternatifs pour obtenir des repas. Ces fonds ont été fournis aux familles pour qu'elles puissent continuer à avoir accès à des repas.

Ce projet s'harmonise avec l'engagement stratégique du secteur parapublic à cultiver la confiance. Alors que FNS continue d'élever les normes du district pour les repas servis à nos élèves, et d'accroître l'accès à une bonne nutrition. Des études montrent que les aliments nutritifs améliorent la santé et les résultats scolaires. Notre mission est en fin de compte d'accroître le potentiel d'apprentissage des élèves.



## FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS22554

Nom de la subvention : Subvention de planification de l'Initiative d'apprentissage socio-émotionnel à l'école et hors école

Statut: Permanent

Type de subvention : Compétitivité

Dates de début et de fin : 1er septembre 2021 – 31 août 2024 (2 ans de financement)

Source de financement: Privé

Contact du concédant : Polly Sing

Wallace Foundation

Téléphone : 212-251-9824

Courriel : psingh@wallacefoundation.org

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Bureau de la santé et du mieux-être

Gestionnaire de fonds BPS : Ali Ettis, Gestionnaire de projet de subvention

Chef de département/chef d'établissement : Jill Carter, directeur adjointe

Montant annuel de la récompense : 437 500,00\$

Montant total de la subvention: ~ 6,500,000 \$ sur 6 ans

Option de report : Oui

Nombre approximatif d'élèves (ou d'enseignants, de personnel du bureau central) desservis : 7 écoles pilotes et 7 écoles comparables, environ 6000 élèves sur les 6 ans. D'autres éducateurs et employés du bureau central bénéficieront du perfectionnement professionnel à l'échelle du district et du bureau central.

Des sites: ~14 sites dans tout le district

Partenaires externes clés : Boston After School and Beyond

### Description de la subvention

Les Écoles publiques de Boston (*BPS*) et Boston Afterschool & Beyond (*BASB*) aspirent à intégrer de manière transparente l'apprentissage socio-émotionnel (*SEL*) et le bien-être dans tous les contextes, à la fois à l'école et en dehors de l'école (*OST*) pour chaque élève BPS. Notre approche renforce la capacité des adultes dans plusieurs contextes à fournir un enseignement SEL explicite et à créer divers environnements d'apprentissage SEL favorables. Cela soutient notre vision commune : que chaque élève de Boston réalisera son plein potentiel avec de nombreuses opportunités de développer un fort sentiment de soi, de penser de manière critique, de nouer des relations constructives et de prendre des décisions responsables.

Nous entamons la <sup>cinquième</sup> année de l'initiative Partenariat en apprentissage socio-émotionnel.

### Catégories de dépenses couvertes par cette subvention

BPS et BASB ont reçu 850,000 \$ pour la période du 1er septembre 2021 au 31 août 2024, comme il est indiqué dans convention de subvention. De ce montant, 437,500 \$ seront détenus dans BPS. Les fonds reportés de FY 21 alimenteront également le budget du FY 22 de BPS .

**Personnel:** ~82% de la subvention sera utilisé pour embaucher du personnel qui se consacrera à faire avancer les travaux et à soutenir les écoles incluses à la fois du côté pilote et du côté comparable pour le PSELI.

**Matériel pédagogique :** ~11% de la subvention couvrira le matériel pédagogique pour les écoles du Partenariat dans l'Initiative d'apprentissage social et émotionnel participant à la subvention.

**Personnel de l'école, allocations :** ~2% de la subvention servira à couvrir les allocations des professeurs ou des employés de l'école pour assister à des formations, des réunions et des ateliers afin de faire avancer les travaux.

**Communications :** ~2% de la subvention sera utilisée pour couvrir les communications de SEL pour l'initiative PSELI et également pour soutenir SEL à l'échelle du district.

**Coût indirect :** 2,73%

### Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)

**Objectif 1 :** En août 2024, les élèves et les adultes participant au PSELI auront amélioré leurs compétences d'apprentissage social et émotionnel, développant ainsi la capacité intuitive d'utiliser des compétences intrapersonnelles, interpersonnelles et appliquées dans leur vie quotidienne, tant à l'école qu'à l'extérieur. Environ 2 000 élèves qui participeront au projet pilote pourront utiliser des compétences en matière de conscience de soi, d'autogestion, de conscience sociale, de compétences relationnelles et de prise de décision dans tous les contextes, pendant et en dehors du temps scolaire, en soutenant des relations saines.

#### **Indicateur:**

- Pourcentage d'écoles recevant un menu complet de ressources du SEL d'ici août 2024, y compris un programme rigoureux qui s'harmonise avec les pratiques culturellement et linguistiquement durables, l'accès à l'encadrement et le perfectionnement professionnel.
- % d'augmentation des données SELWeb des étudiants dans chacun des domaines SEL (uniquement jusqu'en 2020)
- % d'augmentation des domaines SEL de l'enquête auprès des professeurs
- Les données d'observation du site scolaire RAND montrent des preuves de l'apprentissage des élèves et des adultes dans le SEL

**Objectif 2 :** En août 2024, le district des écoles publiques de Boston élaborera un plan de district pour le SEL transformateur qui incorporera des stratégies et des apprentissages clés du PSELI et d'autres initiatives et programmes du SEL. En déterminant et en tirant parti des forces et des secteurs de croissance des districts, nous créerons intentionnellement une vision commune, un langage commun et des pratiques transformatrices qui mobiliseront une approche coordonnée, systémique et durable qui rehaussera le SEL des étudiants et des adultes.

#### **Indicateur:**

- Création du Comité directeur du SEL
- Évaluation de l'état actuel de la programmation SEL terminée
- Établissement de la vision, de la mission et des principes du SEL
- Établissement d'un plan interministériel pour la mise en œuvre des domaines prioritaires du SEL
- Plan de communication élaboré et mis en œuvre
- Soutien et outils scolaires mis au point et testés

**Objectif n° 3** en 2024, BPS et BASB auront développé un partenariat basé sur les forces pour éduquer et soutenir les écoles et les programmes OST dans leur alignement de la gestion au niveau du site à l'appui des pratiques SEL dans les écoles, dans les programmes OST et dans les contextes scolaires-OST. En 2023, le district aura accès à un menu de programmes partenaires qui tiennent compte des pratiques de SEL et qui sont conçus pour répondre aux besoins individuels de nos élèves.

#### **Indicateur:**

- Les partenaires du programme BPS et OST ont élaboré des pratiques exemplaires et des ressources pour appuyer la mise en œuvre du SEL pendant et après les heures de classe
- Un menu de partenaires formés aux pratiques SEL est accessible aux responsables scolaires
-

## Processus de sélection des sites :

Les écoles ont été sélectionnées selon un processus qui a recruté des écoles pour participer à l'étude de recherche PSELI. Les écoles ont été appariées en fonction de la taille, des données démographiques, de la configuration des notes et d'autres caractéristiques, puis affectées aléatoirement à la phase 1, Intervention, et à la phase 2, Groupes d'intervention retardée.

## FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE - BPS22658

Nom de la subvention : Subvention de partenariat pour l'apprentissage à distance de la prématernelle à la 3e année

Statut: Renouvellement

Type de subvention : Compétitivité

Dates de début et de fin : Du 22 février 2021 au 30 juin 2022.

Source de financement: État, Bureau exécutif de l'éducation

Contact du concédant : Nom du contact: Blair Brown, chef du personnel au bureau exécutif de l'éducation

Adresse : 75 Pleasant Street, Malden, MA 02418

Téléphone : (781) 338-6885

Courriel : blair.brown@mass.gov

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Département de la petite enfance

Responsable de programme BPS : Jason Sachs, directeur général

Chef de département/chef d'établissement : n/a

Montant annuel de la récompense : 81 680\$

Montant total de la subvention (si la période de subvention est supérieure à un an) : n/a

Option de report : Oui

Nombre approximatif d'élèves (ou d'enseignants, de personnel du bureau central) desservis : 2,500 élèves de la maternelle à la 2e année

Des sites:

Le programme de Summer Early Focus dessert les élèves de 4 sites BPS (West Zone ELC, Ellison Parks EES, East Boston EEC, Orchard Gardens) sélectionnés pour desservir les quartiers les plus mal desservis pour les populations d'élèves et les salles de classe de K0 / K1 - 2e année dans 18 programmes de la Portfolio Early Childhood du 5e trimestre qui demandent à utiliser le programme Focus (Dudley Street Neighborhood Charter School SLA, Surround-Care Coalition (SCC) Summer Learning Academy, Grew Summer Learning, Hayes Early Education Center SLA, Horizons Greater Boston à Mattahunt Elementary, Josiah Quincy Elementary Summer Learning Academy, YMCA Ashley Street SLA, YMCA Dorchester SLA, YMCA à the Gardner Pilot Academy SLA, YMCA Huntington Avenue SLA, YMCA Mendell Kennedy SLA, YMCA Menino SLA, YMCA Oak Square SLA, YMCA Parkway SLA, YMCA Roxbury SLA, YMCA au Umana Middle School SLA, YMCA Wang SLA, YMCA Washington Beech SLA)

Principaux partenaires externes : n/a

### **Description de la subvention**

*Veillez fournir une description de haut niveau de cette subvention en 2-3 phrases.*

La subvention fournira du matériel d'été aux élèves des niveaux K0/K1 à 2ème au cours de l'été 2022 et devrait servir environ 2,500 élèves en utilisant le programme d'études Summer Early Focus. Les étudiants servis sont répartis entre trois programmes, les programmes Summer Early Focus de BPS et les programmes de portefeuille du 5e trimestre de BPS. Le matériel est harmonisé avec le programme Summer Early Focus et permet à tous les enfants de participer pleinement à l'apprentissage estival.

### **Catégories de dépenses couvertes par cette subvention**

*Veillez fournir une description des principaux éléments pour lesquels cette subvention financera.*

~100 % de la subvention sera allouée au matériel enseignant et étudiant pour les programmes Early Childhood summer

### **Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)**

*Veillez détailler jusqu'à 3 objectifs et indicateurs SMART pour cette subvention. Chaque objectif doit saisir un résultat quantifiable et axé sur l'étudiant de la subvention. Chaque indicateur doit décrire l'outil que vous utiliserez pour mesurer les progrès vers l'objectif.*

**Objectif 1 : Promouvoir la santé et le bien-être des élèves :** développer les besoins socio-émotionnels des élèves et accroître leur efficacité en développant leurs aptitudes et compétences en pensée critique, créativité, conscience sociale et relations, travail d'équipe et autorégulation. Accorder une attention particulière aux besoins socio-émotionnels supplémentaires des élèves en raison de la pandémie.

**Indicateur:** Pré- et post-évaluation

**Objectif 2 : Renforcer l'efficacité des partenariats école-famille/communauté :** évaluer les besoins et les environnements d'apprentissage des familles et utiliser cette information pour favoriser la collaboration et la communication avec les familles, par l'inclusion, la réciprocité, activités d'engagement familial compréhensibles et utiles.

**Indicateur :** a. Vérifications individuelles avec les familles au sujet du travail étudiant tous les trois jours par téléphone, zoom, google meet. b. Des rapports d'étape de mi-programme ont été envoyés par courriel aux familles dans la langue de leur choix. c. Lien avec les familles.

**Objectif 3 : Atténuer la perte de rendement scolaire des élèves et aborder l'apprentissage inachevé de l'année scolaire SY21-22** au moyen d'activités axées sur des projets alignées sur le programme Summer Early Focus.

**Indicateur :** notes de pré- et post-évaluation en mathématiques et ELA.

**Veillez préciser comment cette subvention s'aligne sur l'engagement (s) et la priorité (s) de la vision stratégique 20/25 du district. Veillez les énumérer ci-dessous : (voir ci-joint – aller à (page 59)**

Le programme Summer Early Focus est l'un des services de base du département de la petite enfance pour les étudiants les plus vulnérables de la ville de Boston et il est aligné sur les initiatives stratégiques du département pour les programmes d'études, Le perfectionnement professionnel et l'expansion universelle du prématernelle font partie des priorités du district suivantes :

**02 ACCÉLÉRATION DE L'APPRENTISSAGE** Des écoles de haute qualité et des salles de classe joyeuses À l'échelle du district. .

- 2.4 Mettre pleinement en œuvre la prématernelle universelle
- 2.5 Mettre en œuvre des attentes et un programme d'apprentissage rigoureux et cohérents
- 2.8 Mettre en œuvre un plan de perfectionnement professionnel exhaustif à l'échelle du district

**03 AMPLIFIER TOUTES LES VOIX** Prise de décision partagée, partenariats et responsabilité mutuelle

3.7 Mobiliser les familles et la collectivité pour comprendre les besoins

**06 ACTIVER LES PARTENARIATS** Élargir l'apprentissage au-delà de la salle de classe et relier la collectivité à la salle de classe

- 6.2 Collaborer avec les organismes partenaires
- 6.5: Impliquer les partenaires clés dans la prise de décision

### FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS22680

Nom de la subvention : subventions de district MCIEA

Statut: Nouveau

Type de subvention : Compétitivité

Dates de début et de fin : 3/1/2022-8/30/2022

Source de financement: Privé

Contact du concédant :

Contact [Dawn Shearer-Coren](#)

Adresse 33 Harrison Avenue, 6e étage. Boston, MA 02111

Téléphone : 617-817-1508

Courriel: dshearer-coren@ccebos.org

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Données et responsabilité

Responsable de programme BPS : Sarah Jay, directrice de l'évaluation et de l'action stratégique

Chef de département/chef d'établissement : Monica Hogan, directeur général, Bureau des données et de la responsabilité

Montant annuel de la récompense : jusqu'à 25,000 \$

Montant total de la subvention (si la période de subvention est supérieure à un an) : 25 000\$

Option de report : NON

Nombre approximatif d'élèves desservis : Impact immédiat ~500 étudiants, impact à long terme, 51 000 étudiants

Des sites: À l'échelle du district

Partenaires externes clés : MCIEA Consortium, Centre d'éducation collaborative

### **Description de la subvention :**

#### **Objectifs du CCE MCIEA :**

- **Accroître la voix et la propriété de MCIEA :** Sensibilisation accrue, sous-estimation et engagement envers le travail de la part de tous les électeurs : Districts, écoles, familles, communautés, législature, etc.
- **renforcement des capacités:** Accroître la capacité de tous les intervenants : personnel, dirigeants, professeurs, directeurs, etc.
- Augmentation de la croissance personnelle et académique (Croissance accrue en fonction des objectifs du district et de l'école pour le MCIEA)

#### **Stratégie MCIEA pour FY22 :**

- Nous utiliserons les subventions de district comme véhicule pour conduire, documenter et raconter l'histoire de MCIEA
- Les subventions du MCIEA aideront à déterminer la dotation et les rôles et responsabilités pour FY22
- Nous créerons un nouveau modèle de coaching et de soutien en fonction des besoins de subvention du district.
- Nous utiliserons la recherche comme véhicule pour documenter les travaux du MCIEA : Voix et propriété, renforcement des capacités, etc.

### **Catégories de dépenses couvertes par cette subvention**

#### **Projet : Créer et mettre en œuvre un cours portant sur l'échelle scolaire (ALC) :**

- Recruter des équipes des professeurs des créateurs d'évaluation de rendement expérimentés pour élaborer la prochaine phase de ce plan d'évaluation de rendement
- En se fondant sur l'apprentissage de l'année précédente, établir une voie vers l'adoption de l'évaluation du rendement à l'échelle du district en développant la capacité des professeurs à élaborer des évaluations du rendement de grande qualité qui favorisent la conscience critique et le développement des compétences de niveau scolaire.
  - Lien vers l'orientation pédagogique du district : Alphabétisation équitable
- Continuer de concevoir, de mettre en œuvre et de consigner des données sur l'évaluation du rendement, de peaufiner les systèmes de collecte des données et des processus d'évaluation du rendement pour la collecte de tâches de grande qualité dans Illuminate.
- Commencer à former un groupe de professeurs -animateurs pour diriger les activités de renforcement des capacités d'évaluation du rendement dans l'ensemble du district

#### **Budget :**

- **Animation d'une session de PD** = 310 \$ de travail. Il s'agit de 6 heures au taux de BTU (51.74 \$), en supposant la préparation, l'examen et la révision du matériel, le temps de facilitation et de réflexion.
- **Développement de l'outil/ressource de district** = 520 \$ de travail. Il s'agit de 10 heures de travail au taux BTU, et suppose que plusieurs personnes travaillent sur l'outil : rédaction/esquisse, recherche, temps de travail, commentaire, révision, examen, publication.
- **Élaboration d'un cours de PD de district** = 1,034 \$ de travail. Il s'agit de 20 heures et suppose une collaboration, y compris la rédaction de l'ébauche, la recherche, le développement, la commentaire, les révisions, l'examen et la publication.

6 professeurs développant le cours :  $6 \times 1,034 \$ = 6,204$

4 professeurs mettant en œuvre le cours :  $4 \times 12 \times \$310 = 14,880$

Total : 21 084\$

Des fonds supplémentaires, jusqu'à concurrence de 25 000 \$, seront utilisés pour rémunérer les professeurs participants aux travaux du MCIEA dans l'ensemble du district.

### **Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)**

*Veillez détailler jusqu'à 3 objectifs et indicateurs SMART pour cette subvention. Chaque objectif doit saisir un résultat quantifiable et axé sur l'étudiant de la subvention. Chaque indicateur doit décrire l'outil que vous utiliserez pour mesurer les progrès vers l'objectif.*

#### **EXEMPLE:**

**Objectif 1 :** En 31 décembre 2022, 40 % des élèves dans les salles de classe participantes démontreront qu'ils maîtrisent les normes évaluées pour ELA, comparativement à une moyenne de 16 % des élèves qui démontrent qu'ils maîtrisent la RLE BPS Intérimaire 1.

**Indicateur:** Résultats de l'évaluation de la performance

**Objectif 2 :** D'ici le 31 décembre 2022, les professeurs participants signaleront une augmentation de 30 % de l'auto-perception de l'alphabétisation en matière d'évaluation et de la conception efficace de l'évaluation.

**Indicateur :** Enquêtes avant et après la participation.

Veillez préciser comment cette subvention s'aligne sur l'engagement (s) et la priorité (s) de la vision stratégique 20/25 du district.

1.6 Élaborer et surveiller les progrès vers l'atteinte d'objectifs explicites pour les écoles et le bureau central en ce qui a trait à la mise en œuvre de stratégies visant à éliminer les lacunes en matière de possibilités et de réalisations (en particulier pour les apprenants anglophones et les élèves handicapés) et le bureau central sera responsable de surveiller les progrès et de fournir un soutien - en utilisant les tables rondes sur l'équité dans les écoles et les districts comme structure pour la responsabilité partagée et la résolution de problèmes.

2.3 Offrir un programme d'études et un enseignement rigoureux sur les plans culturel et linguistique, y compris des possibilités d'apprentissage dans les domaines des arts, des sciences, de l'alphabétisation, des langues du monde, de l'éducation physique, de l'éducation à la santé et de l'éducation civique, ainsi que l'accès aux programmes sportifs et à la technologie et intégrer pleinement le bien-être des élèves dans l'expérience éducative

2.5 Mettre en œuvre des attentes rigoureuses et cohérentes en matière d'apprentissage primaire et un programme d'études qui préparent tous les élèves à l'école secondaire, y compris de solides programmes de sciences et de mathématiques.