
MÉMORANDUM

À : Président et les membres
Comité scolaire de Boston

DE : Nathan Kuder
Directeur financier

OBJET : subventions pour approbation

DATE : Le mercredi 22 mars 2023

Veillez trouver ci-joint les subventions pour approbation par le comité d'école le mercredi 22 mars 2023. Des copies complètes des propositions de subvention sont disponibles pour examen et ont été déposés auprès du Bureau du Secrétaire du Comité d'école.

Écoles publiques de Boston

Mary Skipper, Surintendante

Comité scolaire de Boston

Jeri Robinson, Présidente

Ville de Boston

Michelle Wu, Mairesse



SUBVENTIONS POUR LE COMITÉ D'ÉCOLE

Le mercredi 22 mars 2023

Montant	FY (année financière)	Nom de la subvention	Statut	Gestionnaire de fonds	Domaines d'action	Sites
84 000\$	2023	Subvention d'aide à l'enseignement supérieur précoce FC460	En croissance	Lydia Emmons	Préparation pour l'université et le milieu professionnel	5 sites
15 000\$	2023	Subvention pour la Planification et la Mise en Œuvre de la Littératie Financière FC104	Nouveau	Angela Hedley-Mitchell	Programme d'Etudes et Enseignement	À l'échelle du district
39 350\$	2023	Subvention SEL pour la Santé Mentale FC 311	Nouveau	Whitney Walker	Apprentissage Socio-émotionnel	À l'échelle du district
100 000\$	2023	Soutien aux Ecoles et Districts FC149	Nouveau	Ashley Hutchinson O'connor	Temps d'apprentissage prolongé	À l'échelle du district
238 350\$		Total				

FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS23623

Nom de la subvention : Subventions de Soutien à la Petite Enfance FC460

Statut: **En croissance**

Type de subvention : Admissibilité

Dates de début et de fin : 04/01/2022 - 30/06/2023

Source de financement: Département de l'enseignement primaire et secondaire

Contact du concédant : Kristin Hunt

Adresse du concédant : 75 Pleasant Street, Malden, MA

Téléphone du concédant : (781) 338-3000

Courriel du donateur Kristin.E.Hunt@mass.gov

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Bureau des écoles secondaires

Charlestown High School

Dearborn STEM Academy

Fenway High School

Madison Park Technical Vocational High School

New Mission High School

Responsable de programme BPS : Lydia Emmons, Directrice des Programmes Pré-universitaires

Chef de département/chef d'établissement :

Charlestown High School, Ajay Trivedi

Dearborn STEM Academy, Darlene Marcano

Fenway High School, Geoffrey Walker

Madison Park Technical Vocational High School, Dr. Sidney Brown

New Mission High School, Will Thomas

Augmenter le Montant: **84 000\$**

Montant Total Accordé 574 000 \$

Option de report : Non

Nombre approximatif d'élèves (ou d'enseignants, de personnel du bureau central) desservis : 318

Comment ces sites sont-ils choisis ? Programmes Pré-universitaires Actuels Désignés

Principaux partenaires externes (le cas échéant) :

University of Massachusetts Boston

Wentworth Institute of Technology

Bunker Hill Community College

Benjamin Franklin Cummings Institute of Technology

Objectif :

Grâce à Early College Support Grant (Subvention de Soutien Pré-universitaire), DESE fournit un soutien à la mise en œuvre des programmes Early College existants. Ce soutien finance la capacité du personnel, le matériel d'instruction, le transport et les allocations de planification dans 5 écoles secondaires et garantit une prestation de programmes de haute qualité.

Les résultats souhaités:

1. Augmenter les inscriptions aux High Quality Early College Pathways (Parcours Pré-universitaires de Haute Qualité) à Charlestown High School, Dearborn STEM Academy, Fenway High School, Madison Park Vocational Technical High School et New Mission HS.
2. Augmenter le nombre d'étudiants diplômés du secondaire avec au moins 12 crédits universitaires hautement transférables

Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)

Objectif 1 : Inscrire une cohorte supplémentaire d'élèves de Early College dans chaque école secondaire participante d'ici le 22/12, augmentant ainsi le nombre d'inscriptions de 183 en SY22 à 318 en SY23.

Indicateur: Données SIMS d'octobre

Objectif 2 : Veiller à ce que 75 % des diplômés de la cohorte senior Early College obtiennent un minimum de 12 crédits universitaires en juin 2023

Indicateur: DESE Senior credit tracker (poursuivant de crédits senior) et analyse des données DHE HEIRS

Veillez préciser comment cette subvention s'aligne sur l'engagement (s) et la priorité (s) de la vision stratégique 20/25 du district. Veillez les énumérer ci-dessous : (voir ci-joint – aller à (page 59)

Les parcours Early College offrent une éducation pertinente, authentique et immersive à tous nos étudiants. Grâce à ces programmes, nous cherchons à accroître l'accès aux cours universitaires pour les étudiants des Ecoles Publiques de Boston et à réduire le temps et le coût d'un premier diplôme de valeur. Cela s'aligne directement sur la vision stratégique 20/25 du district, car en créant des opportunités équitables pour les jeunes de poursuivre des parcours universitaires et professionnels de haute qualité.

Accélérer l'Apprentissage 2.1 « Reconcevoir les Ecoles Secondaires » - en coordination avec l'engagement et la priorité « Accélérer l'Apprentissage » identifiés dans la Vision Stratégique 20/25 ; les programmes Early College sont élargis au fil des ans afin que les BPS soient toujours en mesure d'offrir des cours universitaires rigoureux à leurs élèves.

Partenariats Actifs 6.4 «Sensibilisation à l'université et aux carrières championnes » - en coordination avec l'engagement et la priorité « Partenariats Actifs » identifiés dans la vision stratégique 20/25 ; les programmes Early College nécessitent des partenariats d'enseignement supérieur approfondis qui créent des opportunités pour les étudiants de s'engager dans des cours universitaires avec des soutiens enveloppants intégrés.

FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS23624

Nom de la subvention : Planification et Mise en Œuvre de la Littérature Financière – FC104

Statut: Nouveau

Type de subvention : Dates de début et de fin : 01/02/2023 - 30/06/2023

Source de financement: État

Contact du concédant : Département de l'enseignement primaire et secondaire

Adresse du concédant : 75 Pleasant Street, Malden, MA 02148

Téléphone du concédant : 781-338-3807

E-mail du Concédant : gail.a.castle@mass.gov

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Enseignement et Apprentissage, Département d'Histoire/Etudes Sociales

Responsable de programme BPS : Angela Hedley-Mitchell

Chef de département/chef d'établissement : Lesley Ryan Miller

Montant annuel de la récompense : 15 000 \$

Option de report : Non

Nombre approximatif d'élèves (ou d'enseignants, de personnel du bureau central) desservis : Les élèves des BPS de la 3e à la 12e année auront accès aux ressources de littérature financière.

Des sites:

Toutes les écoles desservant les classes 3-12 auront accès au matériel pédagogique

Comment ces sites sont-ils choisis ? Toutes les écoles seront autorisées à accéder aux modules du programme

Principaux partenaires externes (le cas échéant) :

Priorités :

- Travailler avec les enseignants leaders pour élaborer des modules de littérature financière
- Modules pilotes de littérature financière Hiver 2023-2024
- Recevoir des données sur le pilote et étendre la mise en œuvre

Objectif :

Le département d'Histoire et d'Etudes Sociales des Ecoles Publiques de Boston propose de développer des modules de curriculum sur la Littérature Financière qui peuvent être intégrés dans le programme d'études sociales ou utilisés seuls pour les élèves de la

maternelle à la 12e année. Pour atteindre cet objectif, le département d'Histoire et d'Études sociales des BPS réunira des leaders enseignants pour aider à développer des modules de littératie financière en utilisant les ressources de Next Gen et Junior Achievement. Les enseignants leaders des BPS développeront une carte de programme de haute qualité pour les modules qui est alignée sur les Normes du Commonwealth en Littératie Financière Personnelle.

Les résultats souhaités:

Grâce à la subvention SY19-20, le district a pu initier le travail avec la direction des enseignants pour commencer à définir ce que pourrait être la littératie financière dans les BPS. La direction des enseignants a pu développer six piliers de la littératie financière, notamment les services bancaires personnels, le crédit, le paiement des études universitaires / professionnelles, l'économie comportementale, la carrière et la croissance de la richesse. À partir des piliers, la prochaine étape de travail consistera à développer et à piloter des modules qui seront mis en œuvre à différents niveaux scolaires. L'année dernière, le travail de développement des modules était minime, mais recevoir la subvention peut aider à reconstruire le travail de la subvention précédente.

Date à laquelle le Rapport sur les Résultats sera terminé et disponible : Le samedi 30 septembre 2023

Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)

Objectif 1 : Continuer à travailler avec les enseignants leaders en littératie financière à compter du 1er avril 2023. Utiliser les piliers de la Littératie Financière des BPS (Banque Personnelle, Crédit, Paiement pour l'Université/l'École de Métiers, Économie Comportementale, Carrière, Croissance de la Richesse) pour développer un module par classe K-2, 3-5, 6-8 et 9-12 pour SY 23-24.

Indicateur: Participation aux réunions des enseignants leaders en littératie financière. Développement et pilotage des modules de cursus.

Objectif 2 : D'ici le 1er novembre 2023, fournir aux enseignants pilotes des ressources d'apprentissage professionnel et de curriculum pour soutenir la mise en œuvre des modules de littératie financière avec les BPS.

Indicateur: Achèvement des modules d'ici le 1er septembre 2023. Commencer la mise en œuvre pilote en novembre 2023.

Veillez préciser comment cette subvention s'aligne sur l'engagement (s) et la priorité (s) de la vision stratégique 20/25 du district. Veuillez les énumérer ci-dessous : (voir ci-joint – aller à (page 59)

L'engagement des élèves dans la littératie financière est essentiel au développement d'élèves bien équilibrés, pour leur donner les moyens de prendre de futures décisions financières éclairées. La subvention en littératie financière offre aux enseignants la possibilité de fournir aux élèves des informations sur la littératie financière afin de développer les connaissances des élèves sur de multiples aspects de la littératie financière au cours de leur carrière éducative dans les BPS. La subvention pour la littératie financière soutiendra également la mise en œuvre par les enseignants des modules créés par le district par le biais de l'apprentissage professionnel. La subvention s'aligne sur l'engagement du Plan Stratégique 20-25 du district d'accélérer l'apprentissage et d'amplifier toutes les voix. La subvention fournira aux enseignants des ressources et un programme approuvés par la direction des enseignants afin de fournir une méthodologie d'affirmation culturelle et linguistique pour explorer les sujets des finances personnelles et de la littératie financière. Engager les enseignants dans l'apprentissage professionnel et le développement d'un groupe d'éducateurs en littératie financière créera des réseaux d'enseignants pour partager les pratiques et le contenu, offrant aux élèves une formation en littératie financière fondée sur la collaboration du district.

FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS23697

Nom de la subvention : SEL, Mental Health Grant Boston - FC311 Soutenant SEL, la Santé Comportementale et Mentale et le Bien-être

Statut: Continuation

Type de subvention : Fédérale et Étatique- Continuation gérée par le Bureau de Soutien aux Elèves et aux Familles

Dates de début et de fin : 01/01/23 – 30 juin 2023

Source de financement: MA DOE

Contact du concédant : Chris Pond

Adresse du concédant : 75 Pleasant Street, Malden, MA 02148

Téléphone du concédant : 781-338-3611

Courriel du donateur christine.a.pond@mass.gov

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Services de santé comportementale

Responsable de programme BPS : Whitney Walker

Chef de département/chef d'établissement : Andria Amador, Sarah Jay

Montant annuel de la récompense : 39 350 \$

Option de report : Rien

Nombre approximatif d'élèves (ou d'enseignants, de personnel du bureau central) desservis : District BPS

Des sites: À l'échelle du district en fonction de la demande

Comment ces sites sont-ils choisis ? Demande, priorité donnée aux écoles avec 1 partenaire ou moins en santé mentale

Principaux partenaires externes (le cas échéant) : Rien

Priorités : Soutien avant/après l'école en santé mentale (niveau 2) pour les élèves et les familles

Objectif : Étendre la pratique de la santé mentale du MTSS au-delà de la journée scolaire pour accroître l'accessibilité à la communauté BPS en soutenant les services de santé mentale de niveau 2 fournis aux élèves et aux familles en dehors de la journée scolaire. Développer des supports de formation durables en santé mentale pour assurer une prestation de services de haute qualité.

Les résultats souhaités: Accroître l'accessibilité des services de santé mentale aux élèves et aux familles. Capacité accrue de prestation de services de santé mentale de niveau 2.

Date à laquelle le Rapport sur les Résultats sera terminé et disponible : Le 30 juillet 2023

Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)

Objectif 1 : Soutenir les services de santé mentale avant/après l'école dans les écoles avec un ou plusieurs partenaires en santé mentale.

Indicateur: Nombre d'élèves et de familles rejoints par chaque service scolaire, ventilé par école

Objectif 2 : Développer du matériel de formation durable en santé mentale pour soutenir la prestation continue de services MTSS de haute qualité

Indicateur: Base de données des formations en santé mentale en ligne, disponible pour le personnel des BPS et les cliniciens des agences partenaires en santé mentale.

Veillez préciser comment cette subvention s'aligne sur l'engagement (s) et la priorité (s) de la vision stratégique 20/25 du district. Veillez les énumérer ci-dessous : (voir ci-joint – aller à (page 59)

1 - Éliminer les écarts d'opportunités et de réussite

1.8 Développer la capacité d'aborder les facteurs sanitaires et sociaux des lacunes en matière d'opportunités, tels que la faim, les maladies chroniques, la santé mentale, la santé sexuelle, l'itinérance et l'identification de LGBTQ+.

Cette subvention soutient l'expansion des services de santé mentale de niveau 2 fournis à des moments accessibles aux élèves et aux familles. Elle se concentre sur la réduction des écarts d'accès aux services de santé mentale en donnant la priorité aux écoles avec un ou plusieurs partenaires en santé mentale. Elle vise à accroître la capacité du district à soutenir la santé mentale des élèves afin de les aider à réussir à la fois sur le plan scolaire et social sur le plan émotionnel.

3 - Amplifier toutes les voix

3.3 Accueillir et valoriser toutes les familles et tous les élèves de nos écoles, y compris en tant que partenaires de l'amélioration de l'école et de l'apprentissage des élèves.

3.7 Engager les familles et la communauté à comprendre les besoins et à participer à la prise de décision partagée par le biais de SMS, internet, sondages et appels et par un accès régulier aux dirigeants du district et de l'école lors des réunions régionales, scolaires et du district

Cette subvention soutient des liens significatifs entre le personnel de l'école et les élèves/familles des BPS à des moments plus accessibles. En offrant des services aux parents avant et après les heures de classe, le personnel est en mesure d'être plus flexible aux horaires des parents. En élargissant les services de santé mentale aux élèves au-delà de la journée scolaire, le personnel des BPS est en mesure d'approfondir les liens avec les élèves. Ce modèle de service élargi intègre des possibilités de rétroaction pour les élèves et les familles, afin d'éclairer la programmation future.

6 - Activer les Partenariats

6.1 Mettre tous les élèves en contact avec des programmes de qualité avant et après l'école, d'été et de transition, ainsi que des expériences de travail et des stages au secondaire afin de stimuler l'apprentissage, d'acquérir des compétences et de développer le capital social.

Cette subvention nous permet d'élargir les offres avant et après l'école aux élèves et aux familles ; ce qui centre la santé mentale et le bien-être de manière créative. Cette subvention soutiendra un large éventail d'offres centrées sur la santé mentale avant/après l'école, y compris (mais sans s'y limiter) : des groupes, des séances d'information et des événements communautaires pour les élèves et les familles.

FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS23698

Nom de la subvention : Subvention de Soutien Stratégique OST - FC149

Statut: Nouveau

Type de subvention : Dates de début et de fin : 12/08/2022 - 31/08/2023

Source de financement: Département de l'enseignement primaire et secondaire

Contact du concédant : Jennifer Wu

Adresse du concédant : 75 Pleasant Street, Malden, MA 02148

Téléphone du concédant : 781-338-3566

Courriel du donateur Jennifer.Y.Wu@mass.gov

Responsable du département BPS et/ou école(s) : UP Academy Holland

Responsable de programme BPS : Ashley Hutchinson O'Connor, Directrice des Finances (UPEN)

Chef de département/chef d'établissement : Victoria Thompson

Montant annuel de la récompense : 100 000\$

Option de report : s/o

Nombre approximatif d'élèves (ou d'enseignants, de personnel du bureau central) desservis : 61

Des sites: UP Academy Holland

Comment ces sites sont-ils choisis ? En partenariat avec le DESE

Principaux partenaires externes (le cas échéant) : Rien

Priorités :

Recruter et embaucher des dirigeants, des enseignants et du personnel de soutien extraordinaires, et construire et utiliser des systèmes pour évaluer, développer, promouvoir, récompenser et retenir ce personnel à long terme.

Objectif :

La rétention des enseignants est si importante pour le progrès de l'école, et un système de rémunération concurrentiel nous permettra de mieux retenir le personnel à court et à long terme.

Les résultats souhaités: Augmenter les chiffres de rétention du personnel.

Date à laquelle le Rapport sur les Résultats sera terminé et disponible : Août 2023, date du rapport du personnel pour l'année scolaire 2023-2024.

Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)

Objectif 1 : UP Academy Holland conservera > 85% du personnel de BTU de l'année scolaire 2022-2023 à 2023-2024, tel que mesuré sur base du nombre de membres du personnel de BTU qui retournent à des postes à l'UAH en août 2023.

Indicateur: Nombre d'employés qui retournent travailler à UP Academy Holland pour l'année scolaire 2023-2024.

Veillez préciser comment cette subvention s'aligne sur l'engagement (s) et la priorité (s) de la vision stratégique 20/25 du district. Veillez les énumérer ci-dessous : (voir ci-joint – aller à (page 59)

1.2 Embaucher et retenir une main-d'œuvre qui reflète la diversité raciale, ethnique et linguistique des élèves et des familles que nous servons.

5.1 Embaucher, soutenir et retenir une main-d'œuvre à tous les niveaux qui reflète les diverses cultures et langues de nos étudiants, et éliminer les barrières structurelles qui ont un impact sur le personnel et les éducateurs de couleur.

Avec cette subvention utilisée pour rémunérer notre personnel afin qu'il s'aligne plus étroitement sur l'échelle salariale d'autres écoles comparables, nous espérons augmenter la rétention de notre personnel.