



Finance Department

Nathan Kuder, Chief Financial Officer

2300 Washington Street
Roxbury, Massachusetts 02119

nkuder@bostonpublicschools.org
617-635-9069

bostonpublicschools.org

MEMORANDUM

TO: Chairperson and Members
Boston School Committee

FROM: Nathan Kuder
Chief Financial Officer

SUBJECT: Grants for Approval

DATE: January 26, 2022

Attached please find the grants for approval by the School Committee on January 26, 2022. Full copies of the grant proposals are available for your review and have been filed with the Office of the Secretary to the School Committee.

Boston Public Schools

Dr. Brenda Cassellius, Superintendent

Boston School Committee

Jeri Robinson, Chair

City of Boston

Michelle Wu, Mayor



SUBVENTIONS POUR LE COMITÉ D'ÉCOLE

26 janvier 2022

Montant	EF	Nom de la subvention	Statut	Gestionnaire de fonds	Domaines d'action	Sites
\$ 421,803	2022	Kaleidoscope Cohort	Nouveau	Yvonne Macrae	Préparation pour l'université et le milieu professionnel	15 sites
\$ 100,000	2022	la prévention et l'intervention de l'intimidation à Succeed Boston	Nouveau	Jodie Elgee	Prévention de l'intimidation	1 site
\$ 169,911	2022	Programme pilote de diversification des professeurs	Nouveau	Ceronne Daly	Diversité des professeurs	À l'échelle du district
\$ 50,000	2022	Collaboration sur la santé comportementale en milieu scolaire de Boston	Nouveau	Andria Amador	Santé et bien-être	À l'échelle du district
741 714\$		Total				

FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS22643

Nom de la subvention : Fonds de Kaleidoscope Cohort 2 School

Statut: Nouveau

Type de subvention :

Dates de début et de fin : 1er juillet 2021 – 30 juin 2022

Source de financement: État (DESE)

Contact du concédant : Komal Bhasin

Adresse du concédant : 75 Pleasant Street Malden MA 02148

Téléphone du concédant : (617) 306-9001

Courriel du donateur : komal.bhasin@mass.gov

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Écoles de la région 1 (Charlestown, East Boston et North End)

Responsable de programme BPS : Yvonne Macrae, directrice des subventions et des fonds externes

Chef de département/chef d'établissement : Tommy Welch, directeur scolaire de la région 1

Montant annuel de la récompense : 421 803\$

Montant total de la subvention (si la période de subvention est supérieure à un an) : s/o

Option de report : Non

Nombre approximatif d'élèves (ou d'enseignants, de personnel du bureau central) desservis : 7200 students de la Région 1, 150 professeurs et 20 dirigeants/administrateurs d'écoles

Des sites: Region 1 Schools - Charlestown HS, Harvard-Kent K6, Warren Prescott K8, Eliot Innovation K8, Adams K6, McKay K8, East Boston EEC, Alighieri Montessori K6, Umana Dual Language Academy K8, O'Donnell K6, Otis K6, PJ Kennedy K6, East Boston HS, Guild K6, et Bradley K6

Partenaires externes clés : Collectif Kaléidoscope DESE pour l'Apprentissage

Description de la subvention :

Perfectionnement professionnel et encadrement (371 803 \$) :

Collectif Kaléidoscope pour l'apprentissage, une organisation du Department of Elementary and Secondary Education, appuie une approche fondée sur les cohortes pour offrir un perfectionnement professionnel sur l'apprentissage approfondi dans l'ensemble du Commonwealth. Un objectif clé est de faire progresser l'élaboration d'une vision nationale (et régionale) pour un apprentissage plus approfondi efficace et équitable et la compréhension des conditions de mise en œuvre nécessaires qui soutiennent tous les étudiants. Le concept d'apprentissage approfondi s'inspire et se rapporte à de nombreuses autres pratiques exemplaires dans le domaine, comme l'apprentissage axé sur les projets, les modèles de recherche, l'apprentissage mixte ou l'enseignement adapté à la culture (p. ex., prêt pour le cadre de rigueur). Ces pratiques ont lieu dans le contexte d'un matériel didactique cohérent et de haute qualité. L'apprentissage approfondi est l'intersection d'un programme d'études adapté aux normes et culturellement adapté qui met les étudiants au défi, de problèmes authentiques et pertinents qui mobilisent les étudiants et des compétences et outils du 21^e siècle qui préparent les étudiants à la réussite. Nous savons que l'apprentissage plus profond s'est produit lorsque nous nous tournons vers nos étudiants-- ce qu'ils disent, font et produisent -- pour voir un sentiment de maîtrise, d'identité et de créativité.

La subvention de la deuxième cohorte de Kaléidoscope finance les allocations de perfectionnement professionnel des membres de l'équipe consultative pilote participant au cours de l'année scolaire 2021-2022.

Équipe consultative du projet pilote de la cohorte 2 de Kaleidoscope

- Chaque école de la cohorte 2 de Kaleidoscope doit avoir une équipe consultative pilote composée d'au moins trois membres, dont au moins un responsable de l'enseignement et au moins deux éducateurs en classe. Au-delà des trois membres requis, il n'y a aucune exigence concernant les rôles des membres supplémentaires de l'équipe consultative du pilote. Cette possibilité de subvention financera un maximum de 10 membres de chaque équipe consultative pilote dans chaque école de la cohorte pour un maximum de 6 heures de travail kaléidoscopique par mois.

Réunions kaléidoscopiques, coaching sur place et apprentissage indépendant

- Au cours de l'année scolaire 2021-2022, Collectif Kaléidoscope pour l'apprentissage organisera deux réunions d'une journée complète (environ 4,5 heures) pour les membres de l'équipe consultative pilote de Kaleidoscope et des séances d'apprentissage professionnel mensuelles (environ 2 heures).
 - Tous les membres de l'équipe de Kaleidoscope doivent participer activement aux deux réunions et assister aux séances mensuelles d'apprentissage professionnel.
 - Les écoles doivent signaler la fréquentation et l'apprentissage professionnel au moyen d'un outil de suivi des présences fourni par Kaleidoscope, qui sera vérifié par leur directeur régional.
- En dehors des séances d'apprentissage professionnel, l'équipe consultative du projet pilote (équipe PAT) consacrera de deux à trois heures par mois pour se réunir afin de mettre en œuvre l'apprentissage tiré des séances, travailler à créer des points probants des tâches d'apprentissage approfondi ajustées à l'aide des outils et des ressources de Kaléidoscope. préparer le déploiement et la mise en œuvre à l'échelle de l'école pour les 2^e et 3^e années.
- Le personnel de Kaleidoscope utilisera les protocoles et l'encadrement pour appuyer la mise en œuvre et la réflexion en équipe de tâches d'apprentissage plus approfondies ajustées et préparées par l'équipe consultative du projet pilote. Parfois, cela peut comprendre des visites à l'école et en classe qui exigent que l'équipe consultative pilote partage les tâches, les ordres du jour, les notes de protocole et d'autres documents d'enseignement avec l'équipe de Kaleidoscope pour appuyer l'apprentissage et au entraînement continu.

- Le personnel de Kaleidoscope/DESE effectuera quatre visites d'une demi-journée sur place pour faciliter les réunions des équipes locales et les activités de planification, et soutenir la mise en œuvre des efforts d'apprentissage approfondi propres à Kaleidoscope, ainsi que d'éclairer la vision étatique d'un apprentissage plus profond efficace et équitable et les conditions nécessaires à la mise en œuvre d'un apprentissage plus profond efficace et équitable à grande échelle.
- Au cours des réunions mensuelles de l'équipe PAT, le personnel de Kaleidoscope peut demander aux équipes scolaires d'enregistrer des séquences vidéo de tâches d'apprentissage plus approfondies ou d'utiliser des protocoles et des outils Kaleidoscope pour créer une collection d'exemples de mise en œuvre efficace. Ces vidéos peuvent être utilisées dans des séances d'apprentissage professionnel et pour fournir des exemples d'apprentissage plus approfondi dans l'ensemble du Commonwealth.
- Kaleidoscope estime que les professeurs en classe consacreront environ 60 heures par année, en dehors des heures contractuelles, à l'apprentissage professionnel, à l'encadrement, à la planification pour l'exercice 22-23 et à la participation aux activités de l'équipe PAT. Kaleidoscope estime que les directeurs d'immeuble consacreront environ 50 heures par année, en dehors des heures contractuelles, aux activités de Kaleidoscope.

Processus de planification stratégique en milieu scolaire

- Au printemps 2022, les équipes de PAT travailleront en collaboration avec l'équipe de Kaleidoscope pour élaborer un plan d'action stratégique à l'échelle de l'école afin d'atteindre leurs objectifs et de favoriser un apprentissage plus approfondi, en s'appuyant sur le travail de l'équipe de PAT au cours de la première année. Remarque : Dans les SY22-23 et SY23-24, les écoles devront réfléchir aux plans à l'échelle de l'école et créer des plans d'action pour cerner les progrès et déterminer les prochaines étapes de la mise en œuvre de leur plan stratégique.

Les écoles doivent satisfaire aux exigences susmentionnées tout au long de la période 2021-2022 pour conserver leur statut actif dans cette possibilité de subvention.

Early College (\$50,000):

Pour High Schools Charlestown HS et East Boston HS recevra 25 000 \$ chacun), un fournisseur d'aide technique, financé par le DESE, appuiera la conception / avancement de la mise en œuvre d'un programme de Early College. Une fois qu'un rapport de diagnostic initial est rempli par le fournisseur d'assistance technique, l'équipe de l'école et le personnel du DESE rencontreront le fournisseur pour examiner les recommandations du rapport de diagnostic. Sur la base de ces recommandations, l'équipe de l'école travaillera avec le fournisseur et le personnel du DESE pour créer un plan pluriannuel pour l'amélioration du programme de Early College de l'école vers les objectifs énoncés dans les critères de désignation Early College de l'État. L'école participera à des réunions régulières avec le personnel du DESE et le fournisseur d'assistance technique afin de recevoir un soutien pour l'élaboration et la mise en œuvre du plan.

Catégories de dépenses pour lesquelles cette subvention est versée :

Environ 88 % de la subvention servira à financer les allocations de perfectionnement professionnel des membres de l'équipe consultative pilote de chaque école.

Environ 12 % de la subvention financera la planification et le soutien de la désignation de Early College aux Charlestown and East Boston High Schools

Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)

Objectif 1 : Au printemps 2022, les équipes consultatives pilotes travailleront en collaboration avec l'équipe de Kaleidoscope pour élaborer un plan d'action stratégique à l'échelle de l'école afin d'atteindre leurs objectifs et de favoriser un apprentissage plus approfondi, en s'appuyant sur le travail de l'équipe de PAT au cours de la première année. Dans le cadre de ce processus, les équipes consultatives pilotes de chaque école collaboreront pour ajuster au moins trois unités de cours au cours de la première année du partenariat Kaléidoscope.

Indicateur: Achèvement du plan d'action à l'échelle de l'école; preuve d'ajustements aux tâches et aux leçons dans le lecteur partagé/site Web de la région 1

Objectif 2 : D'ici mai 2022, les chefs d'école collaboreront à l'élaboration d'une première ébauche de leur Plan de mise en œuvre des écoles de qualité (QSIP) pour le SY23 qui s'harmonise avec les objectifs de mise en œuvre de l'alphabétisation équitable dans le district. La Région 1 se concentre sur les principes clés de l'apprentissage approfondi et le volet pédagogique propre à l'école.

Indicateur : Achèvement de l'ébauche initiale du QSIP du SY23 qui s'harmonise avec la stratégie d'investissement et le plan d'apprentissage professionnel du ESSER de chaque école pour l'année à venir

ALIGNEMENT SUR LES ENGAGEMENT(S) ET PRIORITÉ(S) DE LA VISION STRATÉGIQUE BPS 20/25

En plus des domaines ci-dessous, il y a un certain nombre de mesures de progrès harmonisées dans le Plan stratégique du BSP liées à ces domaines qui sont appuyées par le travail de Kaléidoscope.

L'harmonisation avec les six engagements comprend les domaines suivants :

1: Éliminer les écarts d'opportunités et de réalisations	<ul style="list-style-type: none">- 1.3 Habilitier et s'associer avec les éducateurs en vue d'examiner le programme d'études dans le but de détecter les préjugés et la pertinence culturels et linguistiques et de s'assurer que les nouveaux achats sont pertinents sur les plans culturels et linguistiques.- 1.10 Élaborer et surveiller les progrès réalisés en vue d'atteindre des objectifs explicites pour les étudiants handicapés et mettre en œuvre des stratégies visant à accroître les pratiques d'inclusion et à régler la question de la proportionnalité dans des contextes secondaires distincts.
2: Accélérer l'apprentissage	<ul style="list-style-type: none">- 2.2 Soutenir et encadrer les éducateurs afin qu'ils offrent des possibilités d'apprentissage inclusif de grande qualité pour veiller à ce que les étudiants handicapés soient bien servis dans le milieu de l'éducation générale.- 2.3 Offrir un programme d'études et un enseignement rigoureux sur le plan culturel et linguistique, qui incluent des opportunités d'apprentissage dans les arts, les sciences, l'alphabétisation, les langues du monde, l'éducation physique, l'éducation à la santé et l'éducation civique, l'accès aux programmes sportifs et à la technologie, et intègrent pleinement le bien-être des élèves dans l'expérience éducative.

	<ul style="list-style-type: none"> - 2.5 Mettre en œuvre des attentes et des programmes d'apprentissage élémentaires rigoureux et cohérents qui préparent tous les étudiants au secondaire, y compris de solides programmes en sciences et en mathématiques. - 2.8 Mettre en œuvre un plan de développement professionnel complet à l'échelle du district pour les paras, les enseignants, les conseillers, les écoles et les dirigeants centraux afin de développer les capacités et l'expertise pour changer les résultats des élèves, comme indiqué dans ce plan.
3: Donner la parole à tous et toutes	<ul style="list-style-type: none"> - 3.3. Accueillir et valoriser toutes les familles et tous les étudiants de nos écoles, y compris en tant que partenaires dans l'amélioration scolaire et l'apprentissage des étudiants.
4: Élargir les possibilités	<ul style="list-style-type: none"> - 4.3 Maintenir une norme d'efficacité et d'excellence organisationnelle pour nous assurer que nous répondons aux besoins des élèves et que nous définissons les services académiques et de soutien fondamentaux que chaque école doit fournir.
5: Cultiver la confiance	<ul style="list-style-type: none"> - 5.3 Soutenir les chefs d'établissement et les tenir pour responsables de la création de communautés scolaires inclusives, respectueuses de la culture et des langues, à haute performance, ainsi que de l'exploitation du leadership des enseignants. - 5.4 Faire de BPS un milieu d'attraction pour les éducateurs et le personnel qui ont pour principale mission de s'occuper des élèves et se sentent valorisés et soutenus dans leur travail.
6: Nouer les partenariats	<ul style="list-style-type: none"> - 6.3 Coordonner les organisations partenaires avec le personnel scolaire afin d'enrichir l'apprentissage et les services pendant la journée scolaire, y compris le soutien aux étudiants, la préparation et les conseils au collège, la double inscription et les initiales parcours au collège. - 6.4 Promouvoir la sensibilisation au collégial et à la carrière et les expériences de travail en créant des cheminements visibles vers les études postsecondaires, la formation, les métiers et les possibilités de carrière.

FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS22675

Nom de la subvention : La prévention et l'intervention de l'intimidation à Succeed Boston

Statut: Nouveau

Type de subvention : Privé

Dates de début et de fin : Immédiatement

Source de financement: C'est un don privé de la famille anglaise

Contact du concédant : Paul English

Adresse du concédant : 22 Liberty Drive, Boston MA 02210

Courriel du donateur: pmeboston@gmail.com

Téléphone du concédant : 617-329-1549

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Responsable du programme BPS du centre de conseil et d'intervention à Succeed Boston Yvonne Macrae, Directrice du Département des Subventions et Fonds Externes/Responsable d'école : Jodie Elgee, directrice principale

Montant annuel de la récompense : 100 000 \$

Option de report : toutes les options

Nombre approximatif d'élèves (ou d'enseignants, de personnel du bureau central) desservis : 750

Des sites: 515 Hyde Park Avenue Roslindale, MA

Partenaires externes clés : TBD

Description de la subvention :

La subvention vise à souligner, à accroître la capacité et les ressources pour le travail de prévention et d'intervention en matière d'intimidation effectué à Succeed Boston. Les quatre domaines de travail comprennent :

Domaine 1: Promotion et Développement

Embaucher un rédacteur de subvention ou un consultant en développement pour déterminer les subventions axées sur la prévention de l'intimidation et présenter une demande de subvention.

o Travailler avec les étudiants dans les groupes de discussion pour élaborer une campagne dirigée par les étudiants qui met l'accent sur l'autonomisation des témoins

o Élaborer du matériel promotionnel

Domaine 2 : Accroître le nombre de rapports d'étudiants à l'aide de la ligne d'assistance Espace sécuritaire et prévention de l'intimidation (15 000 \$) • Accroître la présence dans les médias sociaux TikTok, Instagram et Twitter

o Éduquez les étudiants sur le rôle et l'impact des témoins dans les situations d'intimidation (par exemple, l'intimidation s'arrête en 10 secondes lorsqu'un collègue intervient).

Fournir aux témoins une variété de façons sécuritaires d'intervenir et de soutenir les cibles (p. ex., s'asseoir avec un élève qui est seul à la cafétéria ou dans l'autobus).

Présenter des vignettes de témoins dans leur propre voix

Élaborer des jeux-questionnaires interactifs en ligne où les étudiants choisissent ce qu'ils feraient dans des situations, la façon de résoudre des conflits, ce qu'ils doivent faire lorsqu'ils sont témoins d'intimidation, de discours biaisés ou de comportements.

Fournir des ressources en ligne mises à jour (p. ex., comment demander de l'aide)

o Mener des sondages

Domaine 3: Évaluation des programmes et dotation en personnel :

Rétablir le Programme des samedis pour réussir dans l'ensemble du district dans quatre sites (East Boston, Dorchester, Brighton, Roslindale)

Ajouter du personnel (embauché à contrat) pour évaluer le programme, analyser les données désagrégées sur les rapports sur l'intimidation par école et élaborer un sondage qui fournit des données mesurables pour éclairer les prochaines étapes de l'élaboration du programme

Investir dans des mesures pour prendre des décisions fondées sur les données sur les répercussions et le financement de domaine 4 :

Coordonner, clarifier et perfectionner le rôle du spécialiste des interventions en matière d'intimidation (BIS)

- Constituer des cohortes de spécialistes par type d'école pour la formation trimestrielle

- Mettre à jour les documents d'orientation et former les formateurs au BIS

Catégories de dépenses : **Consultants, évaluateurs, allocations pour le personnel du BSP, documents du programme Objectifs Spécifique, mesurable, atteignable, réaliste et limité dans le temps (SMART)**

Objectif 1 : Accroître la sensibilisation et l'utilisation de l'Espace sécuritaire et de la ligne d'information sur la prévention de l'intimidation par Indicateur des étudiants : Le nombre d'appels et de pages vues par les étudiants augmentera de 100 %

Objectif 2 : Recueillir des données pour évaluer l'efficacité du [Programme des samedis pour réussir](#)

Indicateur : Grâce à l'utilisation de sondages avant et après l'enquête, les étudiants démontreront une meilleure compréhension de la dynamique de l'intimidation et un changement d'attitude à l'égard des étudiants ciblés et de l'incidence des témoins sur la prévention et l'arrêt de l'intimidation.

Veillez préciser comment cette subvention s'aligne sur l' engagement (s) et la priorité (s) de la vision stratégique du district.

ÉLIMINER LES POSSIBILITÉS ET LES ÉCARTS DE RENDEMENT

1.8 Développer la capacité d'aborder les facteurs sanitaires et sociaux des lacunes en matière d'opportunités, tels que la faim, les maladies chroniques, la santé mentale, la santé sexuelle, l'itinérance et l'identification de LGBTQ+. (ajouter l'intimidation)

ACCÉLÉRER LE PROCESSUS D'APPRENTISSAGE

2.6 Réduire l'absentéisme chronique en veillant à ce que les élèves fréquentent dans un environnement convivial et stimulant et au sein duquel leurs besoins peuvent être comblés.

2.7 Faire de chaque école un espace sûr pour chaque élève des BPS, en offrant le soutien et la protection nécessaires pour apprendre, grandir et s'épanouir.

FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS22622

Nom de la subvention : Programme pilote de diversification des professeurs

Statut: Poursuite

Type de subvention : Compétitivité

Dates de début et de fin : 12/7/21 – 31 août 2022

Source de financement: État

Contact du concédant : Shay Edmond
75 Pleasant Street Malden MA 02148
Téléphone : (781) 338-3219
Email: sedmond@doe.mass.edu

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Bureau du surintendant
Division de l'équité, de la stratégie et des possibilités

Gestionnaire de fonds BPS : Ceronne B. Daly, Directeur général ,
Bureau des programmes de recrutement, de culture et de diversité

Chef de département/chef d'établissement : Charles Grandson, Chef de l'équité et de la stratégie Montant annuel
de la récompense : \$169,911

Montant total de la subvention (si la période de subvention est supérieure à un an) : s/o

Option de report : Non

Nombre approximatif d'élèves (ou d'enseignants, de personnel du bureau central) desservis : Plus de 75 étudiants et plus de 85 Éducateurs Principaux partenaires externes TBD

Description de la subvention

Le Programme pilote de diversification des effectifs scolaires est conçu pour appuyer les efforts des districts scolaires locaux visant à renforcer et à diversifier les programmes existants de recrutement et de maintien en poste des enseignants. Grâce aux fonds de l'État, les districts scolaires pilotes participants adopteront des approches réfléchies visant à accroître le nombre d'enseignants efficaces et diversifiés dans leurs écoles. Les candidats peuvent proposer d'utiliser les fonds de la subvention pour renforcer les programmes existants de recrutement et de rétention des enseignants de la manière suivante : Aide financière pour les paraprofessionnels, les diplômés du district ou d'autres diplômés universitaires et les enseignants provisoirement agréés ; Recrutement des enseignants et incitations financières ; Développez vos propres initiatives - Parcours d'éducation. Les districts scolaires identifieront des stratégies réfléchies et à fort impact pour améliorer les initiatives existantes de « développement personnel ». Parmi les exemples de stratégies à impact élevé, mentionnons, sans s'y limiter, les incitatifs financiers, le soutien financier aux paraprofessionnels, le développement/l'amélioration de parcours éducatifs spécifiques pour les étudiants, du secondaire, le développement de partenariats, l'identification et l'utilisation de stratégies de rétention des enseignants fondées sur la recherche, etc.

Catégories de dépenses couvertes par cette subvention

estivaux	Brève description des dépenses	Montant de la récompense
Assistance MTEL	Allocations du personnel	\$79,942.48 (47%)
Enseignants Cadets	Allocations du personnel, Présidents, Visites du collègue, stagiaires - Contrats :	\$61,434.51 (36%)
Recrutement	Primes à l'embauche - Allocations	\$14,000.00 (8%)
Développement durable	Fournitures	\$10,018.71 (6%)
Coût indirect	2,73 % des dépenses	\$4,515.30 (2.66%)
Total		169 911\$

Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)

Objectif 1 : Les programmes de pipeline d'enseignants du BPS et le soutien à la préparation du MTEL au sein du Bureau du

recrutement, de la culture et de la diversité, Division de l'équité, de la stratégie et des opportunités augmenteront le nombre d'enseignants du BIPOC qui sont agréés, préparés et embauchés par le BPS en août 2022. Ces fonds appuieront l'objectif stratégique du district de diversifier la main-d'œuvre enseignante en réponse à la Loi sur la promotion de la langue pour nos enfants en cultivant des éducateurs bilingues par l'entremise de notre volet de reconnaissance bilingue, de l'approbation SEI et des cours de soutien à la préparation MTEL. fournis gratuitement à nos paraprofessionnels, aux changeurs de carrière et aux enseignants suppléants à long terme afin qu'ils obtiennent les licences provisoires. De plus, grâce à notre Programme des cadets enseignants pour l'école intermédiaire et aux programmes collégiaux, nos étudiants actuels du BSP qui sont mal desservis et constamment marginalisés auront des occasions d'apprendre, d'enseigner et de mener des carrières axées sur l'éducation, particulièrement en STIM et en littérature mathématique.

Indicateurs :

1. 45 enseignants en pré-service dans notre Programme des éducateurs bilingues/Communauté accélérée à l'enseignant, RCD recevra un soutien de préparation au MTEL, une approbation SEI et des séminaires de formation avant le stage pour obtenir un permis provisoire. 12 des 45 enseignants recevront l'approbation bilingue d'ici août 2022
 2. Quatorze enseignants de première année à temps plein de la Bourse d'enseignement BPS recevront un soutien pour les TEMI de domaines spécialisés et obtiendront leur licence initiale en ESL et/ou handicaps modérés.
 3. 75 étudiants de niveau intermédiaire recevront des programmes de mentorat et de leadership pour explorer les carrières en éducation, ce qui comprend l'enseignement d'un cours d'alphabétisation en mathématiques cet été à Trotter Elementary School. Les Seniors qui fréquentent l'école secondaire auront des cadets qui sont au collège pour les appuyer dans leurs demandes d'admission au collège et leur planification de carrière.
- Objectif 2 :** Augmenter le nombre d'enseignants diversifiés embauchés dans le BSP dans les domaines les plus difficiles à doter en personnel ou les groupes démographiques les plus recherchés, y compris les éducateurs latinx, les éducateurs masculins de couleur, les éducateurs bilingues ou les éducateurs agréés en cultivant et en recrutant des candidats enseignants qui seront embauchés d'ici août 2022.

Indicateur: Au moins 28 éducateurs divers seront embauchés après avoir reçu la prime à l'embauche. 100% des candidats seront issus de populations que le district a traditionnellement eu du mal à recruter et à embaucher.

FORMULAIRE D'ACCEPTATION DU COMITÉ SCOLAIRE – BPS22677

Nom de la subvention : Collaboration sur la santé comportementale en milieu scolaire de Boston (BSBBHC).
Statut: Nouveau
Type de subvention : Don
Dates de début et de fin : 9/1/21 - 8/31/22
Source de financement: État ou Fédéral : Privé
Contact du concédant : Jason Kahn
Co-fondateur et directeur scientifique de Neuromotion
Téléphone : 617-230-5659

Email: jason@neuromotion-labs.com

Responsable du département BPS et/ou école(s) : Services de santé comportementale

Gestionnaire de fonds BPS : Andria Amador, directrice principale du service de santé comportementale

Chef de département/chef d'établissement : Andria Amador, directrice principale des services de santé comportementale

Montant annuel de la récompense : 50 000,00 \$

Montant total de la subvention (si la période de subvention est supérieure à un an) :

Option de report : Oui, avec approbation

Nombre approximatif d'élèves (ou d'enseignants, de personnel du bureau central) desservis : 10 000

Des sites: Toutes les écoles BPS

Partenaires externes clés : Département des services de santé mentale de Boston Metro et Prestataires de santé mentale communautaire BPS

Description de la subvention

Veillez fournir une description de haut niveau de cette subvention en 2-3 phrases.

Cette subvention permet de poursuivre la mise en œuvre et l'expansion du Collaboration sur la santé comportementale en milieu scolaire de Boston (BSBBHC). Le BSBBHC est co-dirigé par Services de santé comportementale BPS et Département de la santé mentale du métro de Boston. Le BSBBHC rassemble tous les partenaires communautaires en santé comportementale ainsi que les agences alliées de la ville et de l'État qui fournissent des services de santé comportementale aux étudiants du BPS. Cette subvention créera un poste de gestion à temps partiel pour aider à coordonner le travail de la collaboration, y compris la conférence annuelle du BSBBHC, le perfectionnement professionnel, la collecte de données et la mise en œuvre des normes de pratique du BSBBHC.

Catégories de dépenses couvertes par cette subvention

Veillez fournir une description des principaux éléments pour lesquels cette subvention financera.

- 50 000 \$ de la subvention serviront à financer le poste de directeur de projet du Collaboration sur la santé comportementale en milieu scolaire de Boston (BSBBHC). Ce poste appuiera le fonctionnement du Collaboration sur la santé comportementale en milieu scolaire de Boston (BSBBHC), y compris l'élaboration de partenariats, la collecte de données et le perfectionnement professionnel en partenariat.

Objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et limités dans le temps (SMART)

Veillez détailler jusqu'à 3 objectifs et indicateurs SMART pour cette subvention. Chaque objectif doit saisir un résultat quantifiable et axé sur l'étudiant de la subvention. Chaque indicateur doit décrire l'outil que vous utiliserez pour mesurer les progrès vers l'objectif.

Objectif 1 : en juin 2022, tous les partenaires communautaires en santé mentale partageront des renseignements détaillés sur le programme avec le BSP, y compris des données sur le niveau des étudiants .

Indicateur: Portail de partenariat BPS

Objectif n°2 : En juin 2022, le BSBBHC organisera des événements de développement de la main-d'œuvre qui comprendront une conférence annuelle et des opportunités mensuelles supplémentaires de développement professionnel.

Indicateur: Formulaires d'évaluation de la conférence annuelle du BSBBHC

Objectif 3 : En septembre 2022, le BSBBHC produira un rapport annuel qui résumera le travail de partenariat sur la santé comportementale en cours dans le BSBBHC. (Remarque : La plupart de ces travaux seront terminés d'ici juin 2022, à l'exception du rapport annuel qui sera publié en septembre 2022)

Indicateur: Rapport annuel de la BSBBHC.