



OFFICIAL MINUTES OF THE SPECIAL VIRTUAL RÉUNION DU COMITÉ SCOLAIRE DE BOSTON

Le mercredi 26 juillet 2023

The Boston School Committee held a special virtual meeting on July 26, 2023 at 6 p.m. on Zoom. For more information about any of the items listed below, visit www.bostonpublicschools.org/schoolcommittee, email feedback@bostonpublicschools.org or call the Boston School Committee Office at (617) 635-9014.

PRÉSENCE

Membres du Comité scolaire présents : la Présidente Jeri Robinson ; le Vice-président Michael D. O'Neill ; Stephen Alkins ; Rafaela Polanco García ; Quoc Tran ; et le Représentant Etudiant Diego Mehta.

Membre du Comité scolaire absent : Brandon Cardet-Hernández.

DOCUMENTS PRÉSENTÉS

[Ordre du jour](#)

[Memo: Auto-évaluation de la Surintendante pour l'Année Scolaire 2022-23](#)

[Auto-évaluation SY 2022-2023 de la Surintendante Skipper](#)

[PowerPoint:Auto-évaluation de la Surintendante Skipper SY 2022-2023](#)

RAPPEL À L'ORDRE

La Présidente Jeri Robinson a ouvert la réunion et a prononcé le serment d'allégeance. Mme Sullivan a fait l'appel. M. Cardet-Hernandez était absent. Tous les autres membres étaient présents.

Mme Robinson a indiqué que la réunion de ce soir était diffusée en direct sur Zoom. Elle sera rediffusée sur Boston City TV Elle sera également publiée sur bostonpublicschools.org/schoolcommittee et sur YouTube. Elle a annoncé que des services d'interprétation simultanée étaient disponibles en espagnol, créole haïtien, capverdien, vietnamien, cantonais, mandarin et langue des signes américaine (ASL) et a fourni des instructions sur la façon d'accéder à l'interprétation simultanée en changeant de canal Zoom. Les

Zoom

Le mercredi 26 juillet 2023

documents traduits de la réunion ont été publiés sur www.bostonpublicschools.org/schoolcommittee avant le début de la réunion.

Mme Robinson a expliqué qu'étant donné qu'il s'agit d'une réunion spéciale du Comité Scolaire, axée uniquement sur l'auto-évaluation de la Surintendante, il n'y aura pas de période de commentaires publics. Elle a déclaré qu'il y aura une opportunité de commentaires publics sur l'évaluation de la Surintendante lors de la prochaine réunion ordinaire du Comité le 30 août, date à laquelle le Comité présentera son évaluation sommative de la Surintendante Skipper pour l'année scolaire 2022-23.

RAPPORT

Auto-évaluation de la Surintendante Skipper, SY 2022-23 - Mme Robinson a brièvement décrit le processus d'évaluation de la Surintendante. L'une des principales responsabilités du Comité Scolaire de Boston comporte l'embauche, la supervision et l'évaluation de la Surintendante. Bien que la Surintendante Skipper n'ait pas encore dirigé les BPS pendant une année complète, son contrat prévoit que le Comité procède à une évaluation avant le début de la prochaine année scolaire.

L'évaluation comporte quatre étapes :

1. Objectifs convenus
2. Une auto-évaluation faite par la Surintendante
3. Évaluations individuelles des membres
4. Évaluation sommative basée sur ces évaluations individuelles suivie du vote du Comité sur l'évaluation.

Suite à la présentation par la Surintendante de son auto-évaluation pour SY22-23 ce soir, le Comité évaluera la performance de la Surintendante par rapport aux six objectifs qu'elle a présentés publiquement pour la première fois en octobre 2022 :

- Donner la priorité et accélérer la performance académique
- Renforcer l'accès à l'apprentissage socio-émotionnel
- Rationaliser les opérations et assurer la sécurité des élèves
- Développer des pratiques authentiques d'engagement familial et communautaire
- Améliorer la communication interne et externe avec les familles et le personnel
- Accroître la responsabilité du bureau central et des écoles

L'évaluation sera menée conformément aux orientations fournies par le cadre du Département de l'Enseignement Primaire et Secondaire du Massachusetts (DESE) comprenant quatre normes :

Zoom

Le mercredi 26 juillet 2023

1. Leadership pédagogique
2. Gestion et opérations
3. Engagement familial et Communautaire
4. Culture professionnelle

La Surintendante Skipper a présenté son auto-évaluation pour SY22-23, évaluant sa performance dans chacune des quatre normes comme étant efficace.

Elle a souligné les réalisations de son équipe dans chacune des catégories :

Norme I : Direction Pédagogique

- Littératie Equitable
- Inclusion
- FPlan bilingue/OMME
- Collège précoce
- Expansion de l'Enseignement Technique de Carrière
- Soutien aux élèves Opportunités pour les Jeunes et Absentéisme Chronique

Norme II : Gestion et opérations :

- Structure de l'Equipe : Délégués
- Structure de l'Equipe : Modèle Régional:
- Planification des Installations
- Bureau de Gestion des Urgences/Planification de la Sécurité Scolaire
- Systèmes de Communication
- Contrats de Travail

Norme III : Engagement familial et communautaire

- Restauration : Favoriser l'Équité, l'Avancement de la Famille et de la Communauté
- Améliorations du Conseil du Site Scolaire
- Ligne d'Assistance BPS à la Famille
- Expansion du Mentorat Parental

Norme IV : Culture professionnelle :

- Communications Internes
- Objectif de Développement Professionnel
- Contrat de Chef d'Établissement
- Structures de Réunion

La Surintendante a déclaré que l'année dernière, elle et son équipe se sont concentrées sur l'évaluation du district tout en apportant activement des améliorations et en donnant la priorité à la reconstruction d'une base solide avec la création et le renforcement de systèmes et de structures critiques. Elle a déclaré qu'il restait beaucoup à faire et qu'un changement audacieux et transformationnel était possible. La Surintendante a remercié le Comité pour son soutien et sa collaboration.

Zoom

Le mercredi 26 juillet 2023

Dr Alkins a interrogé la Surintendante sur son domaine prioritaire le plus urgent. Elle a déclaré que l'élaboration d'un plan d'éducation inclusive est une priorité, à la fois en termes de placement des élèves handicapés dans les environnements les moins restrictifs et de fourniture aux apprenants multilingues d'un accès accru à la langue maternelle. Elle a déclaré que le renforcement de l'engagement familial et communautaire, les systèmes de soutien à plusieurs niveaux ainsi que les systèmes et structures opérationnels sont également des priorités. À l'avenir, son équipe se concentrera également sur le capital humain, la finance et les services alimentaires. La Surintendante a déclaré qu'elle prévoyait d'adopter le modèle d'engagement familial authentique du Dr Karen Mapp.

Mme Polanco Garcia a fait l'éloge de l'Institut d'Eté de Leadership sur l'Accélération de la Capacité du Conseil d'Administration auquel le Comité a participé plus tôt ce mois-ci. Elle a déclaré que la formation, co-organisée par le Conseil des Ecoles de Grandes Villes et la Harvard Business School/Harvard Graduate School of Education, mettait l'accent sur la responsabilité qu'ont les conseils scolaires d'améliorer les résultats des élèves et de superviser la Surintendante. Elle a noté que de nombreux districts partagent les mêmes défis que les BPS. Mme Polanco Garcia a demandé des données sur le nombre d'enseignants bilingues, de para-professionnels bilingues et de travailleurs sociaux bilingues actuellement dans le district par rapport à l'époque où la Surintendante Skipper a pris ses fonctions pour la première fois.

M. Tran a félicité la Surintendante pour avoir réglé tous les contrats de travail en suspens. Il a demandé comment le district communique avec les parents sur les opportunités d'enseignement des langues autochtones et comment le district envisage d'élargir les opportunités de mentorat pour les parents. La Surintendante a parlé du succès et de l'expansion du programme de mentorat parental de St. Stephen. Elle a déclaré que le plan d'éducation inclusive du district devrait être présenté à l'État en août dans le cadre du Plan d'Amélioration Systémique (SIP). Elle a déclaré que l'éducation inclusive augmenterait le pourcentage d'élèves handicapés dans l'environnement le moins restrictif et augmenterait le pourcentage d'apprenants multilingues ayant un certain niveau d'accès à la langue maternelle.

M. O'Neill a remercié la Surintendante pour la précision et la concision de son auto-évaluation. Il a déclaré qu'il aurait aimé qu'elle développe les actions qu'elle entreprend en réponse aux recommandations du Conseil des Ecoles de Grandes Villes et du SIP. La Surintendante a précisé à M. O'Neill que le partenariat du district avec le Franciscan Children's Hospital complétera, et non remplacera, le Modèle de Santé Comportementale Globale réussi du district avec le Boston Children's Hospital. M. O'Neill a demandé comment le district pouvait améliorer la fiabilité des moniteurs GPS sur les bus pour garantir des données plus précises. La Surintendante a expliqué qu'environ 3 à 4 pour cent des moniteurs GPS de la flotte de 750 bus du district rencontrent des problèmes de collecte de données pour diverses raisons et que l'équipe de transport s'efforce de résoudre ces problèmes. M. O'Neill a déclaré qu'il aimerait que l'accent soit mis sur l'engagement des familles et de la communauté lors de la publication du plan d'installations. Il a félicité la Surintendante d'avoir atteint des résolutions en matière de travail. Il a encouragé la Surintendante à examiner le travail effectué par d'autres districts scolaires, par ex. Charlotte avec les systèmes de santé, Dallas avec la communauté des affaires locales et Long Beach avec la collecte d'expertise industrielle. Il a posé des questions sur le travail du district en matière de

Zoom

Le mercredi 26 juillet 2023

littératie équitable et sur la manière dont il peut accroître les opportunités pour les élèves et combler les écarts. La Surintendante a déclaré qu'elle utilise les réseaux régionaux et les communautés d'apprentissage professionnel pour mettre en œuvre des pratiques de littératie équitable de manière cohérente dans chaque classe. Elle a parlé de l'investissement profond du district dans du matériel pédagogique de haute qualité qui s'affirme culturellement et linguistiquement. La Surintendante s'est dite convaincue qu'une littératie équitable, associée à des soutiens appropriés, améliorera les résultats en littératie des élèves et contribuera à combler les écarts.

Dr Alkins a demandé à la Surintendante de fournir une matrice reliant sa théorie d'action au SIP, aux recommandations du Conseil des Ecoles de Grandes Villes et aux valeurs du Comité Scolaire.

Il a posé des questions sur le calendrier de participation des familles et de la communauté concernant le plan directeur des installations. La Surintendante a déclaré qu'à l'automne, elle et son équipe présenteraient au Comité une ébauche de rubrique de planification des immobilisations ainsi qu'un tableau de bord d'évaluation de l'état des installations.

Mme Robinson a parlé du sentiment d'urgence exprimé par certaines écoles en matière d'inclusion. La Surintendante a discuté des progrès réalisés dans les écoles en transformation et a déclaré que les équipes de son réseau régional s'efforcent de fournir aux écoles le soutien nécessaire pour gérer des changements à grande échelle. Les équipes du réseau travaillent avec les chefs d'établissement et les spécialistes des données pour prendre des décisions éclairées par les données et s'efforcer d'apporter une amélioration continue.

Mme Robinson a demandé à la Surintendante quelle est sa réalisation dont elle est le plus fière au cours de sa première année. La Surintendante a déclaré qu'elle était fière d'avoir réglé les contrats de travail, de stabiliser le noyau principal et le personnel au niveau de l'école et du district, et d'avoir élevé le système de manière durable.

Mme Robinson a passé en revue le calendrier de l'évaluation à venir. Au cours des prochaines semaines, chaque membre du Comité rédigera sa propre évaluation. Dr Alkins et M. O'Neill compileront ensuite les informations dans une évaluation sommative qui sera présentée lors de la réunion du 30 août. Le Comité votera sur la cote de rendement final de la Surintendante le 13 septembre. Mme Robinson a confirmé à M. Mehta qu'il participerait au processus d'évaluation de la Surintendante. Mme Robinson a confirmé à M. Tran qu'il pouvait envoyer par courrier électronique son évaluation complétée à Mme Sullivan et à la Surintendante. Mme Robinson a remercié Dr Alkins et M. O'Neill d'avoir dirigé le processus.

AFFAIRES NOUVELLES

Aucun.

Réunion Virtuelle Spéciale du Comité Scolaire de Boston

Zoom

Le mercredi 26 juillet 2023

AJOURNE

Approuvé - Vers 19 h 55, le Comité a voté à l'unanimité, par appel nominal, l'ajournement de la réunion.

Vérificateur :



Elizabeth A. Sullivan
Secrétaire exécutive