

Plan de responsabilité des écoles à charte de l'Académie de jour et du soir de Boston (2018-2023)

<i>Boston Day and Evening Academy (BDEA)</i>			
Type de Charte (Commonwealth ou Horace Mann)	Horace Mann	Lieu	Boston
Régionale ou non régionale ?	Non régionale	Districts dans la région (si applicable)	s/o
Année d'ouverture	1998	Année(s) de renouvellement (si applicable)	2002, 2008, 2012, 2018
Effectif maximum	405	Étendue de l'enseignement	9-12
<p>Déclaration de mission</p> <p>L'Académie de jour et du soir de Boston réengage les élèves qui n'ont pas suivi la voie de l'éducation, les préparant à obtenir leur diplôme de fin d'études secondaires, à réussir leurs études postsecondaires et à participer de manière significative à la vie de leur communauté.</p>			

L'école est guidée par quatre éléments clés de conception (KDE) qui constituent les piliers sur lesquels l'école s'appuie pour remplir sa mission :

Éléments clés de la conception (avec citations entre parenthèses des pages de la demande de charte) :

Critère 1 : Mission et éléments clés de conception

L'école est fidèle à sa mission, met en œuvre les éléments clés de conception décrits dans sa charte et atteint en grande partie les objectifs de son plan de responsabilité.

Éléments clés de conception :

- 1.) Système d'enseignement et d'évaluation axé sur les compétences et centré sur l'élève, qui encourage une plus grande appropriation par l'élève pour les élèves trop âgés, insuffisamment crédités et présentant un risque élevé de décrochage ou ayant déjà abandonné l'école secondaire. (p. 1, 4)
- 2.) Modèle de soutien aux étudiants, comprenant des soutiens sociaux et émotionnels pour tous les étudiants afin de favoriser la croissance personnelle et la résilience. (p.3)
- 3.) Planification de l'enseignement supérieur (PGP) / Programmation du collège et de la carrière : exploration, préparation, pratique par le biais d'expériences de la vie réelle, de stages, d'emplois rémunérés, de double inscription. (p.6)
- 4.) Créer et maintenir une communauté d'apprentissage professionnel solide et active pour les enseignants et le personnel à tous les niveaux d'expérience. (p.10,11)

L'école à charte s'engage à respecter les critères 1 à 10 tels qu'ils sont décrits dans les critères de performance des écoles à charte.

Date de l'approbation préliminaire du ministère	6-12-19
Date d'approbation de la commission scolaire	24/10/19 (BDEA)
Date d'approbation du département :	

Objectifs et mesures liés à la mission et aux éléments clés de conception (obligatoire) :

Objectif 1 : La BDEA mettra en place une programmation académique centrée sur l'étudiant et des évaluations pour les étudiants qui ont eu du mal à progresser dans un collège ou un lycée traditionnel. (S'aligne sur l'élément clé de conception n°1).

Mesure 1a) :

Annuellement, sur la base des antécédents documentés et rapportés des étudiants, 100% des étudiants inscrits au BDEA ont eu des difficultés à progresser dans un collège ou un lycée traditionnel pour les raisons suivantes :

- le besoin d'un soutien scolaire supplémentaire
- des problèmes de santé mentale
- problèmes de santé physique
- traumatisme familial ou personnel
- responsabilités familiales supplémentaires (par exemple, monoparentalité)
- problèmes de comportement entraînant une suspension ou une expulsion

Données recueillies/plan de collecte de données :

Quelles données seront collectées :

Les sources de preuves ou les données (énumérées ci-dessous) seront recueillies par le biais du processus d'admission et de collecte de données internes/externes :

- le besoin d'un soutien scolaire supplémentaire
- parcours académiques des étudiants
- des problèmes de santé mentale
- problèmes de santé physique
- traumatisme familial ou personnel
- responsabilités familiales supplémentaires (par exemple, monoparentalité)
- problèmes de comportement entraînant une suspension ou une expulsion

Comment les données seront-elles collectées ?

- les données sur la santé mentale, les troubles physiques, les traumatismes, les responsabilités familiales et le besoin de soutien scolaire supplémentaire seront recueillies à l'admission par le biais d'entretiens individuels avec les élèves et d'enquêtes auprès des élèves
- les données sur les suspensions ou les expulsions seront recueillies à partir du système de données Edwin du ministère de l'éducation du Massachusetts ;
- les antécédents scolaires seront recueillis à partir des relevés de notes des élèves et des données du système Edwin du ministère de l'Éducation du Massachusetts.

Où les données seront-elles stockées:

- toutes les données seront stockées en toute sécurité dans Connects, le système d'information sur les étudiants du BDEA.

Qui les collectera:

	<ul style="list-style-type: none"> ● Le gestionnaire de données collectera les données de l'enquête et de l'entretien dans Edwin au moment de l'inscription <p>La fréquence de la collecte, le cas échéant :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Les données seront collectées à l'admission
<p>Mesure 1B</p> <p>Chaque trimestre, les étudiants qui ont une moyenne de présence en classe de 70% ou plus démontreront leur compétence (démontrer la connaissance et l'habileté des repères requis pour cette classe) dans 70% ou plus de leurs cours chaque trimestre.</p>	<p>Données recueillies/plan de collecte de données :</p> <p>Quelles données seront collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Chaque trimestre, nous collecterons les taux d'achèvement des cours pour les étudiants qui ont une moyenne de présence en classe de 70% ou plus pendant ce trimestre. <p>Comment les données seront-elles collectées ?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Le gestionnaire de données importe les données d'assiduité dans Connects. ● Les enseignants saisissent les notes finales dans Connects, le système d'information des étudiants du BDEA. ● Les taux d'achèvement des cours sont automatiquement calculés dans Connects pour chaque étudiant chaque trimestre. <p>Où les données seront-elles stockées:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● toutes les données seront stockées en toute sécurité dans Connects, le système d'information sur les étudiants du BDEA. <p>Qui les collectera:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Le gestionnaire de données s'assure que les données de présence ont été importées dans Connects. ● Les enseignants entreront les notes finales dans Connects. ● Le gestionnaire de données exportera les données de Connects. <p>La fréquence de la collecte, le cas échéant :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Les données seront collectées à la fin de chaque trimestre.

Mesure 1c) :

Chaque année, tous les élèves dont le test est inférieur ou égal au niveau de la 6^e année et qui participent à des cours de soutien en alphabétisation et calcul auront un taux d'achèvement des cours de mathématiques et de sciences humaines équivalent à celui de leurs pairs qui n'ont pas participé à des cours de soutien.

Données recueillies/plan de collecte de données :**Quelles données seront collectées :**

- les taux d'achèvement des cours pour les élèves dont le test est inférieur à la 6^e année en mathématiques ou en sciences humaines et inscrits dans des cours de soutien en mathématiques ou en alphabétisation, respectivement, seront comparés aux élèves dont le test est supérieur à un niveau de 6^e année et non inscrits dans des cours de soutien

Comment il sera collecté :

- les enseignants saisiront les notes dans Connects. Le gestionnaire de données analysera les données relatives à l'achèvement des cours et identifiera les taux d'achèvement des cours de mathématiques et de sciences humaines pour les élèves dont les résultats sont inférieurs à un niveau de 6^e en mathématiques et en sciences humaines, respectivement, et pour les élèves dont les résultats sont supérieurs à un niveau de 6^e dans ces domaines.

Qui les collectera:

- les données relatives à la réussite des cours seront saisies par les enseignants à la fin de chaque trimestre. Le gestionnaire de données analysera ces données et déterminera les taux d'achèvement des cours de mathématiques et de sciences humaines pour les élèves - et comparera les taux d'achèvement pour le groupe d'élèves suivant des cours de soutien à ceux du groupe d'élèves ne suivant pas de cours de soutien.

Où les données seront-elles stockées:

- le gestionnaire de données analysera les données stockées dans Connects. Les données analysées seront stockées sur l'ordinateur du gestionnaire de données.

La fréquence de la collecte, le cas échéant :

- les données relatives à l'achèvement des cours seront recueillies au cours de chaque période de notation (à la fin de chaque trimestre - 4 fois au cours de l'année scolaire). Les taux d'achèvement des cours seront déterminés annuellement

Objectif 2 : Le BDEA continuera à promouvoir une culture d'école sûre et équitable pour tous les étudiants et les familles. (S'aligne sur l'élément clé de conception n°2).

Mesure 2a) :

Sur l'enquête annuelle sur la culture de l'école des Écoles Publiques de Boston (BPS), les étudiants évalueront, en moyenne, l'école avec 3 des 4 éléments qui mesurent le sentiment d'appartenance, le sentiment de sécurité, l'intérêt des enseignants pour les étudiants et la valorisation de l'apprentissage.

Données recueillies/plan de collecte de données :

Quelles données seront collectées :

- Les résultats d'une enquête anonyme sur le climat scolaire des écoles publiques de Boston, administrée chaque année aux élèves de la BDEA, seront utilisés pour évaluer cette mesure. L'enquête demande aux étudiants s'ils se sentent en sécurité à la BDEA et compare les réponses des étudiants de la BDEA à celles des autres lycéens du district.

Comment il sera collecté :

- L'enquête est créée par les Écoles Publiques de Boston et administrée par le personnel de la BDEA

Qui les collectera:

- les données seront collectées et stockées par les écoles publiques de Boston

Où les données seront-elles stockées:

- les données seront collectées et stockées par les écoles publiques de Boston

La fréquence de la collecte, le cas échéant.

- l'enquête sur le climat est menée une fois par année scolaire

Mesure 2b)

La BDEA continuera à offrir de multiples occasions (au moins deux fois par an) à un *minimum* de 100 familles de s'engager avec le personnel de la BDEA, en célébrant leurs étudiants et leurs succès (par exemple, dîner communautaire de Thanksgiving, symposiums, examens de portfolio, BBQs familiaux, etc.)

Données recueillies/plan de collecte de données :

Quelles données seront collectées :

- un calendrier des événements d'engagement familial avec un compte approximatif du nombre de membres de la famille présents à chaque événement sera maintenu

Comment il sera collecté :

- un calendrier sera élaboré par le coordinateur de l'engagement familial et un comptage sera effectué par le gestionnaire de données et le coordinateur de l'engagement familial

Qui les collectera:

	<ul style="list-style-type: none"> • le coordonnateur de l'engagement familial et le gestionnaire de données <p>Où les données seront-elles stockées:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le planning et les comptages associés seront stockés sur l'ordinateur du coordinateur de l'engagement familial <p>La fréquence de la collecte, le cas échéant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • le calendrier sera créé au début de l'année scolaire et les comptages seront effectués après chaque événement d'engagement familial.
--	---

Objectif 3 : La BDEA maintiendra un centre de planification post-universitaire (PGP) actif et solide qui garantit que tous les étudiants auront un plan d'études postsecondaires personnalisé et viable. (S'aligne sur l'élément clé de conception n°3).

<p>Mesure 3a) : Chaque année, à la date limite, 100% des étudiants diplômés complèteront un portfolio de planification postdoctorale dans <i>Connects</i> qui contient des preuves de compétences professionnelles, de recherches universitaires et professionnelles, d'autoréflexion sur les habitudes de réussite et une déclaration d'intention.</p>	<p>Données recueillies/plan de collecte de données :</p> <p>Quelles données seront collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • des portefeuilles électroniques seront créés et stockés dans <i>Connects</i>. Nous vérifierons que chaque diplômé en a un de rempli <p>Comment il sera collecté :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les étudiants créeront leurs portfolios dans <i>Connects</i> <p>Qui les collectera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'enseignant Capstone, avec le soutien du département de planification postdoctorale et du gestionnaire de données, s'assurera que les étudiants ont créé leurs portfolios électroniques <p>Où les données seront-elles stockées:</p> <ul style="list-style-type: none"> • les portefeuilles électroniques seront stockés dans <i>Connects</i> <p>La fréquence de la collecte, le cas échéant:</p> <ul style="list-style-type: none"> • les portefeuilles seront créés et modifiés tout au long de l'année scolaire
<p>Mesure 3b) : Chaque année, grâce aux activités du PGP (telles que les ateliers de préparation à la carrière, les visites de collèges et les séances de planification de la transition), 70 % de chaque classe de diplômés (promotions de</p>	<p>Données recueillies/plan de collecte de données :</p> <p>Quelles données seront collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les statuts des demandes d'inscription à un collège, à un programme de formation et à une

<p>septembre à juin) seront acceptés dans un collège ou un programme postsecondaire viable avant l'automne de l'année suivante. Les programmes postsecondaires viables comprennent les collèges de deux et quatre ans, les programmes de formation professionnelle et/ou les programmes de bénévolat.</p>	<p>bourse d'études seront saisis dans Connects et regroupés afin de s'assurer que tous les étudiants diplômés ont demandé et ont été acceptés dans au moins un programme d'études supérieures.</p> <p>Comment il sera collecté :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les étudiants et le personnel chargé de la planification des études supérieures entreront les informations relatives aux demandes. <p>Qui les collectera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le personnel chargé de la planification des études supérieures recueillera les données. Le gestionnaire de données compilera les données <p>Où les données seront-elles stockées:</p> <ul style="list-style-type: none"> • les données seront stockées en toute sécurité dans Connects <p>La fréquence de la collecte, le cas échéant:</p> <ul style="list-style-type: none"> • les données relatives aux nouvelles candidatures seront saisies dans Connects lorsque les candidatures seront lancées et/ou terminées. Etant donné que le délai pour cette mesure est l'automne de l'année suivante, chaque année nous ferons un rapport sur le pourcentage d'acceptation de l'année précédente ainsi que sur le statut des étudiants qui recevront une lettre d'acceptation pour l'année en cours.
---	--

<p>Objectif 4 : Le BDEA continuera à créer une communauté d'apprentissage professionnel pour tout le personnel. (S'aligne sur l'élément clé de conception n°4).</p>	
<p>Mesure 4a) : L'administration du BDEA et le comité d'élection au travail (ETWA) recueilleront les commentaires du personnel pour s'assurer que les conditions de travail sont vivables et durables.</p>	<p>Données recueillies/plan de collecte de données :</p> <p>Quelles données seront collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le personnel donnera son avis sur la manière de rendre durable le travail qu'on lui demande de faire à la BDEA. Le retour d'information se fera par le biais d'enquêtes auprès du personnel et de réunions sur la durabilité. Le personnel discutera également de la manière de rendre le travail au BDEA durable dans le cadre de l'accord d'élection au travail de l'école. <p>Comment il sera collecté :</p>

- Le comité ETWA et le gestionnaire de données créeront des enquêtes auprès du personnel sur Google sheets. Les réponses à ces enquêtes seront regroupées par le gestionnaire de données.
- L'accord d'élection au travail comprendra une section sur la durabilité et sera mis à la disposition du personnel.

Qui les collectera:

- les enquêtes auprès du personnel seront collectées et compilées par le comité ETWA et le gestionnaire de données, respectivement.

Où les données seront-elles stockées:

- toutes les données seront stockées sur l'ordinateur de l'enseignant du comité ETWA

La fréquence de la collecte, le cas échéant:

- une enquête complète de fin d'année sera administrée ainsi que des enquêtes de contrôle à la fin de chaque trimestre (3 fois au cours d'une année scolaire). L'accord d'élection au travail rédigera de nouveaux objectifs chaque année et passera l'année à rédiger et à mettre en œuvre les changements proposés.

<p>Mesure 4b) : 80% (sur un taux de réponse de 70%) du personnel évaluera l'environnement de travail de la BDEA à 3 ou plus sur une échelle de 5 points comme étant vivable ou durable, mesuré annuellement.</p>	<p>Données recueillies/plan de collecte de données :</p> <p>Quelles données seront collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> Le personnel du BDEA répondra à une enquête sur l'habitabilité et la durabilité de leur travail au BDEA. <p>Comment il sera collecté :</p> <ul style="list-style-type: none"> Le comité ETWA et le gestionnaire de données créeront des enquêtes auprès du personnel sur Google sheets. Les réponses à ces enquêtes seront regroupées par le gestionnaire de données. <p>Qui les collectera:</p> <ul style="list-style-type: none"> les enquêtes auprès du personnel seront collectées et compilées par le comité ETWA et le gestionnaire de données, respectivement. <p>Où les données seront-elles stockées:</p> <ul style="list-style-type: none"> toutes les données seront stockées sur l'ordinateur de l'enseignant du comité ETWA <p>La fréquence de la collecte, le cas échéant:</p> <ul style="list-style-type: none"> L'enquête sera administrée annuellement.
<p>Mesure 4c) : Tous les membres du personnel continueront à participer à au moins 90 minutes par semaine de temps d'apprentissage professionnel collaboratif pour améliorer les pratiques d'enseignement et d'apprentissage et continuer à favoriser une communauté d'apprentissage professionnel saine.</p>	<p>Données recueillies/plan de collecte de données :</p> <p>Quelles données seront collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> Un calendrier de développement professionnel sera créé et du temps sera alloué à l'apprentissage professionnel autonome ou collaboratif le personnel sera interrogé sur le temps de perfectionnement professionnel collaboratif dont il a bénéficié à la fin de l'année scolaire <p>Comment il sera collecté :</p> <ul style="list-style-type: none"> Les responsables pédagogiques créeront le calendrier et le gestionnaire de données calculera le nombre d'heures le gestionnaire de données et les responsables pédagogiques créeront une enquête sur Google

	<p>Forms et la transmettront par courriel au personnel</p> <p>Qui les collectera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les responsables pédagogiques créeront le calendrier de PD Le gestionnaire de données calculera le nombre d'heures allouées au temps de PD collaboratif. • le gestionnaire de données rassemblera les résultats de l'enquête. L'enquête sera créée et administrée par les responsables pédagogiques et le gestionnaire de données. <p>Où les données seront-elles stockées:</p> <ul style="list-style-type: none"> • toutes les données seront stockées sur l'ordinateur de l'enseignant principal <p>La fréquence de la collecte, le cas échéant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • le calendrier de PP sera créé au début de l'année scolaire. L'enquête sera administrée et ses résultats seront agrégés à la fin de l'année scolaire.
--	---

Objectif et mesures liés à la diffusion (obligatoire) :

<p>Objectif 5 : Le BDEA continuera à renforcer son rôle pour les éducateurs locaux, régionaux, nationaux et internationaux en tant que modèle pour la diffusion de l'apprentissage basé sur les compétences et centré sur l'étudiant.</p>	
<p>Mesure 5a) : Chaque année, la BDEA accueillera des visites scolaires mensuelles d'éducateurs locaux et nationaux, comme documenté par les registres des visiteurs.</p>	<p>Données recueillies/plan de collecte de données :</p> <p>Quelles données seront collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • un journal complet des visites scolaires <p>Comment il sera collecté :</p> <ul style="list-style-type: none"> • le journal sera mis à jour chaque fois qu'une visite d'école est effectuée <p>Qui les collectera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le journal sera maintenu par l'associé de développement <p>Où les données seront stockées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • le journal sera stocké dans Google Sheets <p>La fréquence de la collecte, le cas échéant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • le journal sera mis à jour après chaque visite scolaire

<p>Mesure 5b) : Chaque année, le BDEA participera et présentera ses pratiques scolaires innovantes lors de conférences et ateliers professionnels locaux, régionaux et nationaux.</p>	<p>Données recueillies/plan de collecte de données :</p> <p>Quelles données seront collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • un journal complet des présentations et des ateliers <p>Comment il sera collecté :</p> <ul style="list-style-type: none"> • le journal sera mis à jour chaque fois qu'un membre du personnel fera une présentation ou animera un atelier. <p>Qui les collectera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le registre sera tenu par le directeur de l'avancement ou par les responsables pédagogiques <p>Où les données seront-elles stockées:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le journal sera stocké dans Google Sheets <p>La fréquence de la collecte, le cas échéant :</p> <ul style="list-style-type: none"> • le registre sera mis à jour après chaque présentation ou atelier.
<p>Mesure 5c) : Le BDEA organisera des instituts d'été annuels pour offrir aux éducateurs locaux et nationaux une formation sur les principes et pratiques de l'enseignement et de l'évaluation basés sur les compétences.</p>	<p>Données recueillies/plan de collecte de données :</p> <p>Quelles données seront collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les agendas des instituts annuels d'été et des autres instituts intensifs seront utilisés comme preuve des instituts • des enquêtes de satisfaction et des évaluations avant et après les cours seront réalisées et évaluées par le personnel de planification afin d'apporter des modifications continues à toutes les formations <p>Comment il sera collecté :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les agendas seront compilés dans un dossier Google Drive • les enquêtes préalables et postérieures seront menées par l'enseignant principal qui dirige le stage intensif <p>Qui les collectera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • les ordres du jour seront compilés par les responsables de l'enseignement

	<ul style="list-style-type: none"> ● les enquêtes préalables et postérieures seront menées par l'enseignant principal qui dirige le stage intensif <p>Où les données seront-elles stockées:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● les agendas seront stockés dans un dossier Google Drive ● Les résultats des enquêtes seront stockés dans Google Sheets et Google Forms <p>La fréquence de la collecte, le cas échéant:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Les agendas seront ajoutés au dossier après chaque cours intensif ● Des enquêtes seront menées avant et après chaque cours intensif
--	---

Objectifs et mesures "d'atteinte" liés à la mission et aux éléments clés de conception (facultatif) :

Objectif 6 : Le BDEA soutiendra le développement des compétences non cognitives des élèves pour la réussite scolaire post-secondaire (c'est-à-dire l'autorégulation, la vision, la curiosité, la persévérance et l'intelligence sociale). (S'aligne sur l'élément clé de conception n°2)

<p>Mesure : Chaque année, le personnel échafaude des stratégies d'enseignement et d'apprentissage afin que les élèves des classes de début progressent vers une plus grande démonstration d'apprentissage autonome dans les cours de niveau avancé. Les progrès seront rapportés annuellement sur la base de l'évaluation moyenne de l'indépendance des élèves par les enseignants du premier au dernier trimestre.</p>	<p>Données recueillies/plan de collecte de données :</p> <p>quelles données seront collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • au cours de chaque période de notation, les enseignants fourniront une évaluation de l'autonomie des élèves. Les cours de niveau avancé seront structurés de manière à exiger plus d'indépendance que les cours de niveau débutant. Nous nous attendons donc à voir des évaluations indiquant une plus grande indépendance des élèves dans les cours avancés. <p>comment il sera collecté :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les évaluations seront saisies par les enseignants dans Connects lors de la notation de fin de trimestre avec les notes du bulletin. <p>qui les collectera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les évaluations seront saisies par les enseignants et les données seront analysées par le gestionnaire de données <p>où les données seront-elles stockées: Les notes seront stockées dans Connects</p> <p>la fréquence de la collecte, le cas échéant:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les notes seront saisies au cours de chaque période de notation (4 fois au cours d'une année scolaire)
--	---

Objectifs et mesures supplémentaires liés aux résultats des élèves (obligatoires pour les écoles alternatives, facultatifs pour les autres écoles) :

<p>Objectif 7 : Grâce à la mise en œuvre de la pratique de la justice réparatrice, les élèves du BDEA auront acquis de meilleures compétences en matière de résolution de conflits (s'aligne sur l'élément clé de conception n ° 2).</p>	
<p>Mesure : Le développement des compétences en matière de résolution de conflits est une caractéristique essentielle et un résultat attendu de la mise en œuvre des pratiques de justice réparatrice au BDEA. Nous mesurerons l'efficacité de ce résultat essentiel de la pratique de la justice réparatrice par la preuve que les élèves ont acquis de meilleures compétences en matière de résolution de conflits, évaluée par:</p>	<p>Données recueillies/plan de collecte de données :</p> <p>quelles données seront collectées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • une réduction des incidences au fur et à mesure que les élèves progressent au sein du BDEA. • en moyenne, les élèves seront suspendus moins souvent à la BDEA que dans leurs autres écoles <p>comment il sera collecté :</p> <ul style="list-style-type: none"> • les incidents sont enregistrés dans Connects. Nous examinerons les incidents au fil du temps

- une réduction des incidences au fur et à mesure que les élèves progressent au sein du BDEA
- En moyenne, chaque année, les élèves seront suspendus moins souvent au BDEA que dans leurs autres écoles.

pour les élèves actuels afin d'identifier les tendances

- les suspensions à la BDEA seront comparées aux suspensions dans les écoles précédentes. Les données de suspension de la BDEA sont enregistrées dans Connects. Les données de suspension des écoles précédentes seront extraites pour Edwin

qui les collectera:

- le gestionnaire de données compilera les données relatives aux incidents. Les données sur les incidents sont saisies par tout le personnel.
- le gestionnaire de données tirera les données de suspension précédentes d'Edwin. Les données sur les suspensions au BDEA seront saisies par le registraire ou le gestionnaire de données.

où les données seront-elles stockées:

- les données relatives aux incidents sont stockées dans Connects
- toutes les données de suspension sont stockées dans Connects

la fréquence de la collecte, le cas échéant:

- les données relatives aux incidents sont enregistrées lorsque ceux-ci se produisent
- les données historiques de suspension sont extraites d'Edwin lors de l'admission. Les données sur les suspensions du BDEA sont enregistrées au fur et à mesure des suspensions