

اجتماع لجنة مدرسة بوسطن العامة المنعقد عبر الإنترنت

عبر منصة زوم الإلكترونية

13 يوليو 2022



مدارس بوسطن العامة

المحاضر الرسمية لاجتماع لجنة مدرسة بوسطن العامة المنعقد عبر الإنترنت

13 يوليو 2022

عقدت لجنة مدرسة بوسطن العامة اجتماعًا عبر الإنترنت عبر منصة زوم الإلكترونية في 13 يوليو 2022 في تمام

الساعة 5:00 م، للمزيد من المعلومات بشأن أي من البنود المذكورة أدناه، يرجى زيارة الموقع

الإلكتروني www.bostonpublicschools.org/schoolcommittee أو التواصل عبر البريد الإلكتروني

feedback@bostonpublicschools.org أو الاتصال بمكتب لجنة مدرسة بوسطن على الرقم 635-9014

(617)

الحضور

أعضاء لجنة مدرسة بوسطن العامة الحاضرون: الرئيس السيد/ جيرى روبنسون، ونائب الرئيس السيد/ مايكل دي

أونيل، والسيد/ ستيفن ألكينز، والسيد/ براندون كارديت هيرانديز، والسيدة/ لورينا لوبيرا، والسيدة/ رافاييلا بولانكو

جارسيا، والسيد / كوك تران.

عضو لجنة مدرسة بوسطن العامة الغائب: لا يوجد

المستندات المقدمة

جدول الأعمال

محاضر الاجتماع: 8 يونيو 2022؛ 21 يونيو 2022؛ 29 يونيو 2022

تقرير نائب المشرف بصيغة باوربوينت

إجمالي المنح المقدمة للاعتماد 13336632 دولار أمريكي

عرض تجديد ميثاق مدرسة هوراس مان

طلب أكاديمية بوسطن داي آند ايفينج لتجديد الميثاق

طلب أكاديمية إدوارد إم كينيدي للمهن الصحية لتجديد الميثاق

طلب أكاديمية يو بي دورتشستر لتجديد الميثاق

مذكرة اتفاق أكاديمية بوسطن جرين وخطة الخضوع للمساءلة

عرض تقديمي لعضوية جمعية ماساتشوستس لألعاب القوى بين المدارس (MIAA)

اجتماع لجنة مدرسة بوسطن العامة المنعقد عبر الانترنت

عبر منصة زوم الإلكترونية

13 يوليو 2022

غلاف مذكرة جمعية ماساتشوستس لألعاب القوى بين المدارس

بيان تأثير حقوق الملكية لجمعية ماساتشوستس لألعاب القوى بين المدارس

دعوة إلى الاجتماع

دعا الرئيس جيرى روبنسون إلى الاجتماع لطلب وقيادة عهد الولاء. وتفحصت السيدة/ سوليفان الحضور والغياب، كما انضم السيد / أونيل إلى الاجتماع بعد فترة قصيرة من فحص الحضور. بينما حضر جميع الأعضاء الآخرين.

وقالت السيدة / روبنسون أن اجتماع الليلة يُبث على الهواء مباشرةً عبر منصة زوم الإلكترونية. وسُعاد بثة على تليفزيون مدينة بوسطن. كما سُنشر أيضًا على الموقع bostonpublicschools.org/schoolcommittee وعلى اليوتيوب. وأعلنت أن خدمات الترجمة الفورية متاحة باللغة الإسبانية واللغة الكريولية الهايتية واللغة الكابو فيردية واللغة الفيتنامية واللغة الكانتونية ولغة الماندرين الصينية، ولغة الإشارة الأمريكية. قام المترجمون الفوريون بالتعريف بأنفسهم وبتقديم إرشادات بلغتهم الأم حول كيفية الوصول إلى الترجمة الفورية عن طريق تغيير قناة منصة زوم الإلكترونية. ونشرت مستندات الجلسة المترجمة على الموقع www.bostonpublicschools.org/schoolcommittee قبل بداية الاجتماع.

رحبت السيدة / روبنسون بالدكتور درو إيشلسون، الذي يتأسر اجتماعه الأول للجنة باعتباره نائب مدير مدارس بوسطن العامة. وشكرت السيدة/ روبنسون الدكتور إيشلسون على توفير الاستمرارية والقيادة القيّمة خلال هذه الفترة الانتقالية أثناء انتقال المدير الوافد ماري سكبير من سومرفيل إلى بوسطن.

وأعلنت السيدة / روبنسون بأن لجنة المدرسة قد قامت بتحديد موعد لجلسة تنفيذية في يوم الجمعة الموافق 15 يوليو لأغراض مناقشة المفاوضات التي تتعلق بالعمود مع المدير الوافد. كما قامت اللجنة بتحديد موعد لاجتماعات عامة متعددة أيضًا في شهر أغسطس وتصوتت اللجنة في مرحلة ما علنًا على إبرام عقد للمدير الوافد وكذلك نائب المدير.

وأعلنت السيدة / روبنسون بأن ممثل الطلاب المهاجرين لدى اللجنة، زيرا ميرسر، قد قُبل في برنامج ماريان إل هيرد سكولرز (Marian L Heard Scholars Program) التابع لمنظمة يوناييتد واي كما سيتلقى دعم مالي تقدر قيمته 10000 دولار أمريكي لأكثر من أربع سنوات من فترة الدراسة في الكلية. بالإضافة إلى ذلك، يحصل متلقو المنح الدراسية على "مدرّبهم الخاص عبر الإنترنت" المتطوع من منظمة يوناييتد واي الذي يقدم النصيحة والدعم على مدار رحلتهم الجامعية. وقد التزمت منظمة يوناييتد واي التابعة لخليج ماساتشوستس ومنطقة وادي ميريماك بتزويد ممثلين الطلاب المستقبليين للجنة مدرسة بوسطن العامة بمنح هيرد ما داموا مؤهلين. وقد شكرت السيدة/ روبنسون منظمة يوناييتد واي على دعمها السخي المقدم لشباب مدينة بوسطن بالإضافة إلى رئيس لجنة المدرسة السابق السيد/ أليكس أوليفر دافيللا الذي أطلق برنامج الشراكة.

اعتماد محاضر الاجتماع

اعتُمدَ - عند النداء على الاسماء، وافقت اللجنة على محاضر اجتماعات لجنة المدرسة التي عقدت في 8 يونيو 2022؛ 21 يونيو 2022؛ 29 يونيو 2022.

تقرير نائب المدير

أعدّ للتسليم

شكرًا لك سيدتي الرئيسة على هذا الترحيب الحار. إنه لشرف لي أنا أكون بينكم الليلة. كما أود أن أشكر أفراد الجمهور لانضمامهم إلينا الليلة. أولاً أود أن أقدم كلمة شكر خاصة للرئيس روبنسون على زيارته للمكتب المركزي

13 يوليو 2022

الأسبوع الماضي. أوتحت لنا أنا والرئيس روبنسون الفرصة للتجول عبر عدة طوابق داخل المكتب المركزي لتوجيه الشكر للأفراد على عملهم وسماع المزيد حول أولوياتهم واهتماماتهم وأفكارهم للتحسين. أثناء تجولنا، سنحت لنا الفرصة لملاحظة وجود اجتماع منعقد بين وزارة النقل وشركة ترانس ديف وزيارة العائلات في مركز التسجيل والوافدين الجدد وموظفي رأس المال البشري الذين يقودون مركز خدمة العملاء للموظفين الجدد والحاليين "ومكتب عمل الموظفين" في مكتب التعليم وتكنولوجيا المعلومات المجاور لخاص الإدارة وللاستماع إلى المزيد عن التخطيط الصيفي للعلوم والتكنولوجيا والهندسة والرياضيات والتخطيط الصيفي للطفولة المبكرة. أود أن أشيد بفريق المكتب المركزي على وجه التحديد وأشكرهم. لقد كانت لحظة شعرت فيها بالفخر وأنا أرى هذا العدد الكبير من قادتنا يتألقون بفخر وهم يعرضون أعمالهم ويناقشونها. كما أننا استطعنا خلال زيارتنا ملاحظة تركيزكم جميعاً على حل القضايا الحرجة والعمل بجد كما لاحظنا كافة التفاعلات مع خدمة العملاء. شكراً لكم على تفانيكم المستمر في خدمة الأطفال والعائلات في مدينة بوسطن. سأحدد رفقة الرئيس روبنسون مواعيد لجلسات إضافية في الأيام القادمة ونحن ملتزمون بالبقاء على اتصال مع نظامنا وقادة المدارس طوال فصل الصيف.

منذ الاجتماع الأخير للجنة المدرسة، بدأت المنطقة التعليمية العمل الرئيسي بنشاط استجابة لخطة التحسين المنهجي. أريد أن أوضح أنه في حين أن خطة التحسين المنهجي لإدارة التعليم الابتدائي والثانوي تهدف جزئياً إلى ضمان متابعة أداء مدارس بوسطن العامة للالتزامات الهامة، فإن روح هذه الوثيقة مهمة لتسريع نوع التحسين المنهجي المطلوب من مؤسستنا. يسعدني أن أعلن عن تعيين السيدة مونیکا هوجان في منصب مساعد المشرف على استراتيجية البيانات وتنفيذها لترأس الاتفاقية المحددة بين مدينة بوسطن وإدارة التعليم الابتدائي والثانوي. ويتمثل دور السيدة مونیکا في أن تكون مسؤولة عن الإشراف على تنفيذ ومتابعة خطة التحسين المنهجي للإدارة التعليمية ومدارس بوسطن العامة مع إدارة التعليم الابتدائي والثانوي بالإضافة إلى تخطيط استراتيجية بيانات الإدارة التعليمية وتنسيقها وتنفيذها مع التركيز على تحسين اتخاذ القرار والمسؤولية الإدارية لتعزيز مهمة مدارس بوسطن العامة. كما يسعدني أن أعلن أن السيد ابريل كلاركسون وافق على العمل بصفته مدير أول تنفيذي مؤقت بشأن البيانات والمسؤولية الإدارية.

نعلم تمامًا بأن هناك عددًا من المواعيد النهائية القادمة في 15 أغسطس ونعمل بجد لضمان الوفاء بها. لقد لخصت تلك الالتزامات المقرر استكمالها بحلول 15 أغسطس على شريحة العرض المتاحة على الرابط التالي [2022-7-13 Superintendent's Report Slideshow \(bostonpublicschools.org\)](https://www.bostonpublicschools.org/Superintendent's-Report-Slideshow) وإنني على أتم الاستعداد للإعراب عن ثقتي التامة بأننا سنفي بالالتزامات في المواعيد النهائية المحددة لشهر أغسطس. لقد أنشأنا مجموعات عمل داخلية متعددة الوظائف للتأكد من أننا نحرز تقدم في كل مجال من مجالات التركيز السبعة المحددة في خطة تحسين المدرسة. أريد أن يكون المجتمع مطلعًا على التقدم الذي أحرزناه واستعداداتنا في كل مجال من هذه المجالات.

فيما يتعلق بسلامة الطلاب، لقد بدأنا في عملية شراء أدوات التدقيق المطلوبة. نحن في خضم إطلاق خط مساعدة جديد لمدارس بوسطن العامة لاتصال الآباء والأسر إذا كان لديهم أي استفسارات والإبلاغ عن المشكلات. حيث يوجد لكل مشكلة تذكرة في نظام التذاكر لدينا مما يسمح لنا بتتبع ورصد متابعة الإبلاغ عن المشاكل. نحن بصدد نشر ثلاثة وظائف هذا الأسبوع (التزام مقرر بحلول أول سبتمبر) لمتابعة الشكاوى الواردة من خلال نظام حل المشكلات في إدارة التعليم الابتدائي والثانوي والرد عليها.

وفيما يتعلق بالتربية الخاصة، يراجع فريقنا القانوني دليل سياسات وإجراءات محدث ونخطط لتنظيم جلسات التطوير المهني لموظفي المدرسة في أغسطس. كما تم البدء في عملية الحصول على الخدمات لمراجعة فريق التربية الخاصة.

في مجال النقل، بدأنا بعمليات الحصول على الخدمات الخاصة بالتقييم الشخصي المطلوب في تاريخ 15 أغسطس. سأشارك العديد من التفاصيل في تقريرتي بشأن التحسينات وسنقوم بالعمل في مجال النقل للتأكيد أننا مستعدون لليوم الأول في المدرسة.

فريق المرافق في طريقة لاستكمال استعراض مرافق دورات المياه ولدية خطة لأعمال التجديد الضرورية.

بالنسبة لمتعلمي اللغة الإنجليزية؛ في طريقنا لاستكمال خطة استراتيجية. نعلم بأننا لدينا تحديات في متابعة إمكانية الوصول إلى خدمات تعلم اللغة الإنجليزية كجزء من متطلبات تقديم التقرير لوزارة العدل ونعمل على ذلك للتأكيد بأننا قمنا بتقديم التحسينات اللازمة لتحقيق معالم التطور. ولاسيما أن هذا صحيح حيث أن شهر أكتوبر الموعد النهائي لتقديم تقريرنا الأول لوزارة العدل.

شريحة بيانات متعلم العديد من اللغات- تتضمن هذه الشريحة بيانات تقرير وزارة العدل لسنة 2021-2022. توضح هذه البيانات أن مدارس بوسطن العامة أبلغت عن مستوي عالي من الامتثال في شهر مارس مقارنة بشهر سبتمبر. في حين أنه من الصحيح أننا بحاجة إلى إظهار الامتثال بنسبة 100% لمتعلمي العديد من اللغات من الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة أو الطلاب الأصحاء، فإننا نحتاج أيضاً إلى معالجة الحواجز النظامية التي تؤثر على بيانات إعداد تقاريرنا في شهر أكتوبر.

لقد التزمنا بعدد من الاستثمارات والمبادرات المتخذة التي نعتقد أنها ستدعم تحسيننا لتقرير وزارة العدل لخريف 2022:

- زيادة القدرة والدعم في مكتب التعليم متعدد اللغات ومتعدد الثقافات (OMME) في نطاق الامتثال. نشير أيضاً إلى أننا قمنا بمزيد من الاستثمارات بشكل كبير في التدريس والتعليم لدعم مرحلتنا الانتقالية نحو المزيد من تدريس اللغة الأصلية في مدارس بوسطن العامة.
- نموذج الدعم الإقليمي الذي يرسخ دعم مكتب التعليم متعدد اللغات ومتعدد الثقافات ومكتب التربية الخاصة، ضمن وسائل أخرى، بشكل مباشر في الهيكل الإقليمي الذي يرأسه مديري المدارس.
- التعليم المهني لقيادة المدارس في أوجست ليدر شيب إنستيتيوتس.
- تعيين موظفي مكتب التعليم متعدد اللغات ومتعدد الثقافات مباشرة في المدارس خلال أواخر شهر أغسطس وأوائل منتصف شهر سبتمبر لدعم مديري المدارس وفريقهم وتقديم المشورة لهم بشأن أفضل طريقة لنشر الموارد وإدخال البيانات.

سأقدم معلومات مستوفاة أكثر تفصيلاً في اجتماع لجنة المدرسة الخاصة في شهر أغسطس قبل الموعد النهائي في 15 أغسطس، وسنقدم استكمالات دورية على موقعنا على الإنترنت بما في ذلك جميع المذكرات والأعمال الفنية التي سنقدمها إلى إدارة التعليم الابتدائي والثانوي كجزء من هذه المرحلة على www.bostonpublicschools.org/strategicprogress.

بعد ذلك، أريد تقديم استكمال التعليم صيفي لمدارس بوسطن العامة. يشمل التعليم الصيفي لمدارس بوسطن العامة مجموعة من الأكاديميين ذوي الجودة العالية وفرص تقوية للطلاب في كل مرحلة دراسية في جميع أنحاء المنطقة التعليمية. يوجد أكثر من 111 برنامجاً يُقدم هذا الصيف وهو يزيد بنسبة 20% عن البرامج المقدمة في صيف 2021. لدينا أكثر من 14000 طالب مسجل في برامجنا الصيفية المختلفة وأكثر من 6700 طالب مسجل في الربع الخامس لبرامج التعلم الصيفية وأكثر من 3400 طالب مسجل في فصول التعويض في الدور الثاني في المدرسة الثانوية و2700 طالب في السنة الدراسية الممتدة و1250 طالب مسجل في برامج تعلم اللغة الإنجليزية (على الرغم من تسجيل أكثر من 4100 طالب في برنامج تعلم اللغة الإنجليزية في جميع البرامج) بدأت برامج التعليم الصيفي للربع الخامس وفصول التعويض في المدارس الثانوية يوم الثلاثاء الماضي وتبدأ السنة الدراسية الممتدة هذا الأسبوع. لقد سمعنا ردود أفعال إيجابية لهذا الأسبوع.

يقوم فريقنا للتعليم الممتد بزيارة ميلديرد أفينيو ولي سكول وأكاديمية مارجريتا مونيز وأورشيد جاردينز وبلاكستون وكينج اند هينوينج وسنزور المواقع الأسبوع القادم وخلال فترة الصيف. لقد رأينا منسقي الموقع يقومون بإعداد عملية

تسجيل دخول جديدة للطلاب باستخدام رموز الاستجابة السريعة (QR) وهواتف الوالدين لتبسيط تسجيل الدخول وحصول الطلاب على ما يحتاجونه ليكونوا أسرع. كما نرعى رحلات مدرسية مع الطلاب والعائلات الذي يشاركون بالفعل في رحلات الفصل إلى إيستي فارمز في إيست بوسطن والنزهات العائلية في كاريدجوس سيلنج (Courageous Sailing) حيث تشارك أحد الأمهات خبراتها في الإبحار (باللغة الإسبانية)، سغداء للغاية نحن وأماندا- بهذا البرنامج ونمرح كثيرًا! شكرًا لكم! فقط اليوم، تسلمت فصول رياض الأطفال يرقات حية لتعلم دورة حياة الفراشات (ترقبوا تاريخ تحريرها)

بالنظر إلي أن الأسبوع الأول من تطبيق البرنامج شهد الكثير من الفاعلية مع استمرار العائلات في التسجيل وانتقال الطلاب من قوائم الانتظار للبرامج، وقرار جديد بإبقاء التسجيل مفتوحًا لأسبوع آخر وسيتم النظر بجديّة في بيانات الحضور الأسبوع المقبل. نشعر بالرضا حقًا عن الحضور، حيث بلغت نسبة الحضور في البرامج التي زرتها 80% أو أكثر.

التوظيف له تحديات من جهتي؛ ما زلنا نقوم بتوظيف ممرضات بديلات لثمان مدارس. في هذه الأثناء، تم تدريب المنسقين على الإسعافات الأولية، يعرفون كيفية الاستفادة من معدات الوقاية الشخصية واختبارات كوفيد، ومن يجب الاتصال به لتصعيد المشكلة الصحية. بالنسبة لحالات حدوث عجز في عدد المعلمين، فإننا نعمل مع بوسطن أقر سكول اند بيوند لتغطية احتياجات المعلمين المرضى للتأكيد أننا لدينا مدرسين بدلاء للمواقع.

ومن ثم، أود إطلاعكم بالمستجدات المتعلقة بجاهزية النقل والمواصلات فيما يتعلق بالمدرسة الصيفية ومع بداية الدعم الدراسي. بالنسبة للصيف، سارت نقط التقاء مواقف النقل بشكل سلس نسبيًا. حيث تؤكد البرامج على أهمية الوصول في الموعد المحدد لمواقع نقط الالتقاء المخصصة لزيادة عدد الطلاب المستفيد من ركوب الحافلات. بالإضافة لذلك تم توجيه جميع الطلاب إلى مد سنة دراسية. يوجد 260 حافلة موجهة، تسير 880 طريقًا فرديًا، وجميع الطرق المجدولة مخصص لها سائقين. وقد أصدرت تعليمات إلى جميع السائقين والمراقبين لتذكيرهم بأهمية الحضور في الموعد المحدد بالطرق المخصصة لهم. وسيجرى توزيع شركة ترانسديف وفريق دعم مدارس بوسطن العامة على المدارس لدعم كفاءة الحافلات في التفريغ والتحميل بمواقع البرنامج. يعمل الخط الساخن لحركة النقل بفريق عمل كامل يتكون من 24 ممثل خدمة عملاء و3 موظفي عمليات وكذلك يمكن للأسر، الذين يمثلون جزءًا من برنامج مد السنة الدراسية، تتبع الحافلة المخصصة لهم عبر تطبيق وير إذ ماي سكول بص (Where's My School Bus App). كما نشارك أيضًا بشكل كبير في تخطيطنا لليوم الأول من المدرسة في سبتمبر. وعلى عكس العام الدراسي الماضي، ندخل هذا الصيف بإبرام عقد مصدق بين شركة ترانسديف ونقابة سائقي الحافلات لدينا. ويتضمن العقد عددًا كبيرًا من التحسينات التشغيلية التي تمكن شركة ترانسديف من الاستجابة بشكل أفضل لمتطلبات النقل الحقيقية والتي تحتاج مدارس بوسطن العامة لمعالجتها بشكل عاجل وفوري. ويركز الفريق المعني بالطرق على توحيد المسارات. حيث يراجع الفريق عدد خطوط مسارات العام الماضي والبحث عن طرق تقليل أعداد الحافلات خلال هذه العملية. كما نفذنا أيضًا مجموعات عمل بالإشتراك مع مكتب تكنولوجيا التعليم والمعلومات وشركة ترانسديف والتعليم الخاص وخدمات الترحيب الخاص بمدارس بوسطن العامة. تساعد مجموعات العمل هذه في تحسين جودة بيانات مهام الطلاب لتسهيل عملية توجيههم بصورة أكثر كفاءة، وقد أضفنا موقعًا إضافيًا للبيانات لدعم هذا العمل الهام متعدد الوظائف. لدعم توظيف السائقين، يتم منح مكافأة تسجيل دخول بقيمة 4000 دولار لأي شخص تم تعيينه بأوراق اعتماد كاملة، كما أننا نمح 1000 دولار للموظفين الذين يوصون المرشحين بشغل هذه الوظائف. لقد قمنا أيضًا ببناء البنية الأساسية لربط عمليات السائقين لدينا. تقدم ترانسديف الآن برنامج تدريب رخصة القيادة التجارية (CDL) للمرشحين المهتمين بأن يصبحوا سائقي حافلات. ويخضع 23 للتقييم حاليًا بالبرنامج مما قد يؤدي إلى وجود 23 سائق حافلة إضافيًا لنظامنا. لقد كثفنا جهود التوظيف والتقييم لسائقي الحافلات. وقمنا بزيادة أعداد إعلانات الوظائف بالتعاون مع إدارة رأس المال البشري وبالمشاركة على شبكات التواصل الاجتماعي لضمان فعالية وتبسيط عملية التوظيف.

وأردت أن أختتم بتحديثات حول التوظيف للعام الدراسي القادم، وتحديدًا مدراء المدارس، والمعلمين والمعلمين المساعدين. وفيما يتعلق بتوظيف مدراء المدارس لقد أتمنا 17 تعيينًا، وهناك تعيين إضافي معلق في مدرسة تشارلز تاون الثانوية العليا. ولا توجد مناصب شاغرة لمدير المدرسة في الوقت الحالي بمجرد الإعلان عن الحاجة إلى مدير لمدرسة تشارلز تاون الثانوية العليا. وفيما يتعلق بتوظيف المعلمين، لدينا حاليًا ما يقرب من 250 وظيفة شاغرة للمعلمين على نطاق المنظومة. لقد أتمنا 742 تعيينًا، وهناك 254 تعيينًا إضافيًا خلال مراحل إتمام عملية التوظيف. وفي حين أن عدد الوظائف الشاغرة أعلى في هذا العام مقارنة بالعام الماضي، لدينا هذا العام العديد من الوظائف الجديدة أكثر مما كان لدينا في العام الماضي نظرًا لاستثمارنا في السنة المالية 23. وأود أن أشير إلى أنه قد تم تعيين العديد من المعلمين المساعدين في مناصب المعلمين. ويعتبر هذا أمر إيجابي حقًا من حيث النمو والتطوير. وهذا يعني أن لدينا المزيد من الوظائف الشاغرة، والتي نتوقع شغلها في وقت لاحق من الصيف. حيث يعطي قادة المدارس الأولوية الانتهاء من تعيين المعلمين قبل التركيز على توظيف المساعدين. كما نركز كافة جهودنا بإجراءات التوظيف في هذا الصيف. كما نعمل مع أخصائي الترخيص الجديد لضمان حصول الموظفين على ما يحتاجونه من تراخيص لمناصبهم. وأستمر في رصد عمليات التوظيف والنقل وتوفير الدعم للمكتب الرئيسي ومدراء المدارس. وأثق أننا على استعداد لليوم الأول في الدراسة وأتطلع إلى تقديم عروض رسمية إلى لجنة المدرسة حول هذا الموضوع.

وبذلك ينتهي تقريري.

طلب الدكتور/ الكينز الحصول على المزيد من المعلومات بشأن جهود المنطقة التعليمية المبذولة في توظيف واعتماد المعلمين لمتعلمي اللغة الإنجليزية ومتعلمي اللغة الإنجليزية ذوي الإعاقة. وذكر الدكتور/ ايشلسون أن مدارس بوسطن العامة تتشارك مع العديد من الكليات المحلية والجامعات والتي توفر برامج لمعلمي ازدواج اللغة وتركز على البرامج مزدوجة اللغة. وسأل الدكتور/ الكينز عما إذا كان هناك أي خطط لتوسيع برنامج إقامة معلمي مدارس بوسطن العامة. ووافق الدكتور/ ايشلسون على المتابعة بالمزيد من المعلومات.

وطلبت السيدة/ لوبيرا الحصول على المزيد من المعلومات بشأن القلق الطفيف الذب أعرب عنه الدكتور/ ايشلسون فيما يتعلق بقدرة المنطقة التعليمية على تطوير النظام لضمان تلقي متعلمي اللغة الإنجليزية جميع المعلومات المناسبة والسبل الملائمة للوصول إلى تعليمات محتوى مستوى الصف. وتحدث الدكتور/ ايشلسون بشأن تعقيد جمع البيانات المؤكدة والنهائية لوزارة العدل بحلول 1 أكتوبر، مضيفًا أنه لن يشعر بالثقة الكاملة في أن المهمة تسير على الطريق الصحيح حتى يتكون لديه شعور أفضل تجاه اتجاه أنماط التسجيل واحتياجات التوظيف.

سأل السيد / أونيل الدكتور / إيشلسون عن أفكاره العامة بشأن خطة التحسين الشامل (SIP). وقال الدكتور / إيشلسون أن الأمر سيكون على قدر كبير من الأهمية للوفاء بالمعايير الأساسية لإدارة التعليم الابتدائي والثانوي بالإضافة إلى احتياجات مدارس بوسطن العامة لتغيير طريقة عملها. وقد تحدث عن أولوياته باعتباره نائب المشرف، بما في ذلك ضمان مدرسة صيفية قوية وافتتاح سلس للمدرسة ودعم عملية انتقال المشرف الوافد ووضع أساس لتغيير جذري على مستوى المكتب المركزي.

وسأل السيد / أونيل عن تحسينات النقل. وقد سلط مدير النقل السيد / ديلافرن ستانيسلاوس الضوء على استراتيجيات التوظيف الجديدة بالإضافة إلى الكثير من الإصلاحات المحددة في العقد الجديد المبرم بين شركة ترانسديف مقدمة خدمات النقل في المنطقة وبين نقابة سائقي الحافلات.

وسأل السيد / كارديت هيرنانديز إذا كانت مدارس بوسطن العامة تقدم أو تفكر في تقديم مكافآت التوظيف لملاء الوظائف الشاغرة لسائقي المركبات الأخرى بخلاف الحافلات. وقال الدكتور / إيشلسون أن المنطقة حاليًا لا تقدم

سوى مكافآت توظيف لسائقي الحافلات، وأضاف أنه سيتشاور مع فريقه ويعود إلى اللجنة بمزيد من الأفكار. وقد شجع السيد / كارديت هيرنانديز المنطقة على اتباع نهج توظيف إبداعي وجريء. ومن ثم سأل عن منصب مراجع الحسابات الداخلي الجديد والقيادة المؤقتة في مكتب البيانات والمحاسبة الحكومية (ODA). وأوضح الدكتور / إيشلسون أنه كجزء من خطة التحسين الشامل (SIP)، تقوم إدارة التعليم الابتدائي والثانوي بتوظيف مراجع حسابات داخلي لمدارس بوسطن العامة بحلول 15 أغسطس. ونشر طلب تقديم العروض بالأمس. وبسؤاله عن القيادة في مكتب البيانات والمحاسبة الحكومية (ODA) قال الدكتور / إيشلسون أنه يضمن أنه سيتم تزويد مكتب البيانات والمحاسبة الحكومية بالموظفين بالكامل كما أعرب عن سعادته أن السيد / ابريل كلاركسون قد وافق على العمل كمدير تنفيذي أول مؤقت في مكتب البيانات والمحاسبة الحكومية.

معبراً عن الحاجة للاستعجال، يشجع السيدة / بولانكو جارسيا مدارس بوسطن العامة للتعاون مع فريق عمل متعلمي اللغة الإنجليزية (ELL) لتقديم خطة لمتعلمي اللغة الإنجليزية من ذوي الاحتياجات الخاصة. ووافق الدكتور / إيشلسون على أنه هناك حاجة إلى إجراءات عاجلة. وقال إنه وفقاً لخطة التحسين الشامل، ستضع مدارس بوسطن العامة خططاً استراتيجية لمتعلمي اللغة الإنجليزية بالإضافة إلى مكتب التعليم الخاص، بحلول 15 أغسطس. وفي ضوء مراعاته لعملية إشراك المجتمع هذا الخريف، يقدم المشرف الوافد الخطة النهائية لمتعلمي اللغة الإنجليزية إلى لجنة المدرسة للتصويت في شهر أكتوبر، يليها التصويت على خطة التعليم الخاص النهائية في نوفمبر.

وسألت السيدة / بولانكو جارسيا عن التحسينات في دورات المياه. ورد الدكتور / إيشلسون بأن مدارس بوسطن العامة أنشئت قائمة بالمدارس التي تحتاج إلى إجراء تجديدات في دورات المياه مع استخدام مؤشر الفرصة وأداة تخطيط المساواة العرقية لتحديد أولويات هذا العمل.

طلب الدكتور / الكينز تحديداً حول تحقيق مدرسة ميشين هيل K-8 ببلوت. رد الدكتور / إيشلسون أنه يقوم حالياً بمراجعة مشروع تقرير المرحلة الثانية من التحقيق مع التركيز على تصرفات موظفي المدرسة الفردية. وسيظل هذا التقرير مقيد الوصول. والمرحلة الثالثة من التقرير، فحص تصرفات قادة المكتب المركزي، قيد التنفيذ حالياً. كما لن تنشر مدارس بوسطن العامة أي نتائج تتعلق بأداء قادة المكتب المركزي. وتعهد الدكتور / إيشلسون بإضفاء طابع الشفافية التام في الشهور القادمة على نتائج التقرير الذي يتعلق بالإخفاقات الشاملة التي أدت إلى هذا الوضع في مدرسة ميشين هيل.

وطرح السيد / كارديت هيرنانديز أسئلة توضيحية بخصوص عملية طلب تقديم العروض لمراجع الحسابات الداخلي. وردت السيدة / مونیکا هوجان مساعد المشرف في استراتيجية البيانات والتنفيذ بأن مدارس بوسطن العامة قد طلبت الأسعار والعروض من العديد من مقدمي الخدمة. وستبرم مدارس بوسطن العامة ثلاثة عقود منفصلة في 15 أغسطس: أحد هذه العقود من أجل التعليم الخاص، والثاني من أجل أمان الطالب، والأخير من أجل وسائل النقل. وطلب السيد / كارديت هيرنانديز أن تقدم المنطقة تحديداً في الاجتماع القادم للجنة المدرسية.

وسألت السيدة / روبنسون عن تدابير السلامة والوقاية من وباء كوفيد COVID لفصل الصيف والخريف. ورد الدكتور / إيشلسون أنه يعمل هو وفريقه عن كثب مع لجنة بوسطن للصحة العامة لمراقبة نسب الإصابة بوباء كوفيد، والتصدي له على هذا الأساس، والإعداد لبداية آمنة للعام الدراسي الجديد.

وسألت السيدة / روبنسون عن إعادة تنظيم المكتب المركزي لهيكل منطقة المدرسة. رد الدكتور / إيشلسون أن الهيكل الجديد المكون من تسع مناطق سيدعم بشكل أفضل الوظائف المشتركة والتعاون اللازمين لتحقيق تحسينات جذرية في جميع أنحاء مدارس بوسطن العامة.

تمت الموافقة – عند النداء على الاسماء، وافقت اللجنة بالإجماع على تقرير نائب المشرف.

أعلنت السيدة / روبنسون عن تعديل اللجنة لجدول الأعمال، ناقلة لعرض جمعية ماساتشوستس لألعاب القوى بين المدارس بعد التعليق العام وتغيير موعد التصويت ليكون باجتماع لجنة المدرسة المنعقد في 10 أغسطس 2022.

تعليقات عامة الناس:

- وافق كيتسي كارابالو، أحد مقيمي دورشستر وولي أمر أحد الطلاب بأكاديمية يو بي دورشستر على تجديد ميثاق أكاديمية يو بي دورشستر.
- وافق ماريبول روتش، أحد مقيمي دورشستر وولي أمر أحد الطلاب بأكاديمية يو بي دورشستر على تجديد ميثاق أكاديمية يو بي دورشستر.
- أدلى جون مود، أحد مقيمي كامبريدج والداعمين لها بشهادته فيما يخص تنظيم لجنة المدارس.
- شهد شارون هينتون، أحد مقيمي هايد بارك والداعمين لها فيما يتعلق ببعض القضايا التعليمية ذات الصلة.
- شهد بينثليم غيدي، أحد مقيمي روكسبري وولي أمر أحد طلاب مدارس بوسطن العامة فيما يتعلق بالمخاوف بشأن الاندماج المقترح لمدارس راسل وكلاب الابتدائية.
- شهد مايك هايكمان، أحد مقيمي دورشستر وأحد أعضاء بيجا (BEJA) فيما يخص بعض القضايا التعليمية ذات الصلة.

الإجراءات:

معتمد-بنداء الأسماء، وافقت اللجنة بالإجماع على منح الموافقة بقيمة \$13,336,632

معتمد-بنداء الأسماء، وافقت اللجنة بالإجماع على طلب تجديد ميثاق مدرسة هورس مان ان ديستركت المقدم لمدرسة بوسطن داي اند ايفينينج أكاديمي في الفترة من 2021 إلى 2026.

معتمد-بنداء الأسماء، وافقت اللجنة بالإجماع على طلب تجديد ميثاق مدرسة هورس مان ان ديستركت المقدم لأكاديمية إدوارد إم كينيدي للمهن الصحية في الفترة من 2021 إلى 2026.

معتمد-بنداء الأسماء، وافقت اللجنة بالإجماع على طلب تجديد ميثاق مدرسة هورس مان ان ديستركت المقدم لأكاديمية يو بي دورشستر في الفترة من 2021 إلى 2026.

معتمد-بنداء الأسماء، وافقت اللجنة بالإجماع على تعديلات الميثاق التالية لأكاديمية بوسطن جرين في فترة السنوات الدراسية من 2021 إلى 2026: بحسب ما ورد في مذكرة التفاهم أو خطة المحاسبة.

التقرير:

عضوية جمعية ماساتشوستس لألعاب القوى بين المدارس -طلب كلاً من نائب المشرف التنفيذي للعمليات صموئيل ديبينا والمدير الرياضي أفيري اسدايلي موافقة لجنة المدرسة بشأن عضوية جمعية ماساتشوستس لألعاب القوى بين المدارس للمدارس التالية اعتباراً من العام الدراسي 2022-2023.

- أكاديمية بوسطن للفنون
- أكاديمية إدوارد إم كينيدي للمهن الصحية
- مدرسة إم سي كورماك بي سي إل أي 7-12
- شبكة المدارس البديلة لمدارس بوسطن العامة
 - بوسطن أدلت تيكنيكال أكاديمي
 - بوسطن داي أند إيفينينج

- بوسطن كولابوراتف
- كومينتي أكاديمي
- جريتر إيليجستون

سيؤكد تصويت لجنة المدرسة بالموافقة أن كافة مدارس بوسطن العامة الثانوية هم أعضاء بجمعية ماساتشوستس لألعاب القوى بين المدارس وأمتلاكهم فرص الإلتحاق بالمدارس الثانوية الرياضية. حيث من المقرر عقد التصويت في 10 أغسطس 2022.

وتحدث السيد/ كارديت هيرنانديز عن أهمية إدراج صوت الطلاب في العروض الرياضية بالمنطقة، وخصوصاً الطالبات.

كما أوضح السيد/ ديبينا للسيدة/ لوبيرا أحقية طلاب الصف السابع والثامن في المراحل العمرية من 7-12 عام في المشاركة بالبرامج الرياضية لمدارسهم. حيث توفر مدارس بوسطن العامة الفرص لطلاب ألعاب القوى للتعاون وتكوين فريق يتألف من طلاب من مدارس مختلفة.

وسأل السيد أونيل مقدمي العروض عن الدروس المستفادة من موقف في وقت سابق من هذا العام عندما لم يتمكن بعض طلاب ألعاب القوى من المنافسة لأن مدارس بوسطن العامة لم تقدم الأوراق المناسبة إلى جمعية ماساتشوستس لألعاب القوى بين المدارس. ورد السيد/ ديبينا أنه بموجب الموافقة المنتظرة للجنة على الطلبات المقدمة الليلة، سيتم تسجيل جميع مدارس بوسطن العامة الثانوية لدى جمعية ماساتشوستس لألعاب القوى بين المدارس. بالإضافة إلى ذلك، يجتمع قادة مدارس بوسطن العامة الآن مع قادة جمعية ماساتشوستس لألعاب القوى بين المدارس شهرياً، وتقوم مدارس بوسطن العامة بزيادة عدد موظفيها داخل قسم ألعاب القوى. وفيما يتعلق بمشكلات النقل، قال السيد/ ديبينا أن مدارس بوسطن العامة تستكشف خيارات النقل الإبداعية مثل شراء شاحنات صغيرة لطلاب ألعاب القوى.

وتساءلت السيدة/ روبنسون عن الفرص الرياضية المتاحة للطلاب الأصغر سناً. ورد السيد/ اسدايلي أن فريقه يتعاون مع قادة المدارس الابتدائية ومن خلال العلاقات الأسرية المتبادلة لتوسيع مدى الفرص الرياضية وتحسين التواصل. وقال السيد/ ديبينا أن أعمال إعادة تصميم تكوين الصفوف في المنطقة ستشمل برامج تغذية على مستوى المدارس الابتدائية والمتوسطة بالإضافة إلى برمجة المدارس الثانوية.

ومن المقرر أن تصوت اللجنة على مقترحات عضوية جمعية ماساتشوستس لألعاب القوى بين المدارس في 10 أغسطس 2022

المناقشة

مناقشة بشأن طبيعة بنية اجتماعات لجنة المدرسة وعملياتها. أوضحت السيدة/ روبنسون أنها تود تخصيص وقت لجدول أعمال الاجتماعات الصيفية للجنة أثناء تحضيرها للعام الدراسي الجديد، وتحت إشراف المدير الجديد، واجتماعات الحضور الشخصية المخطط لها في خريف هذا العام، لتعطي الفرصة للأعضاء ليفكروا فيما هو مناسب و/ أو غير مناسب بشأن طبيعة بنية اجتماعات لجنة المدرسة وعملياتها.

وتتضمن بعض المواضيع التي شارك بها الأعضاء:

- الرغبة في إجراء حوار أكثر تنظيماً
- إتاحة الوقت الكافي للبيانات والتقارير
- جعل التعليقات العامة أكثر فائدة لكل من المجتمع المحلي واللجنة
- استخدام أعضاء لجنة المدرسة بطريقة أكثر استراتيجية

واقترحت السيدة/ روبنسون أن يعيد الأعضاء النظر في [سياسة اللجنة لعام 2012 بشأن قواعد التعليق العام والسلوك في اجتماعات لجنة المدرسة](#)، والذي يستدعى فترة تعليق عام مدتها ساعة واحدة في بداية الاجتماع، وتتبعها فرصة أخرى للتعليق بعد تقديم التقارير.

وأعرب السيد/ كارديت هيرنانديز عن تأييده للاقتراحات التي طرحها السيد/ جون مود أثناء التعليق العام، والتي تشمل التعاون مع خبراء المحتوى من خارج مدارس بوسطن العامة. وقد تحدث عن أهمية تلقي الأعضاء للمعلومات في الوقت المناسب كما اقترح تحديد الوقت الذي تتلقى فيه اللجنة تحديثات منتظمة بشأن خطة تحسين المدرسة بمساعدة قسم التعليم الابتدائي والثانوي.

وكرر الدكتور/ الكينز تعليقات السيد كارديت هيرنانديز بشأن تلقي المعلومات في الوقت المناسب ومشاركة الخبراء. وأوصى بتركيز اللجنة على القيام بأشياء أقل وأتمامها بشكل جيد والحفاظ على أولوياتها مركزية كتذكير مرئي.

وأوصت السيدة/ روبنسون بأن تنظر اللجنة في تنفيذ بنية يركز فيها اجتماع واحد كل شهر على مدى تحصيل الطالب واجتماع آخر يركز على الأعمال العادية للجان على سبيل المثال المتطلبات القانونية والتحديثات وما إلى ذلك. واقترحت أن يتلقى الأعضاء المواد قبل أسبوعين من موعد عقد اجتماع اللجنة. ويلتزم الدكتور/ ايشلسون بالعمل مع الفريق للانتهاء من المواد وترجمتها ونشرها عبر الانترنت قبل موعد عقد الاجتماع للسماح بتقديم عروض أقصر والمزيد من المناقشات خلال الاجتماعات. ولاحظ أن قسم التعليم الابتدائي والثانوي قد حدد علامات معينة بشأن تحديثات مراحل الإنجاز للجنة المدرسية.

واقترح السيد/ كارديت هيرنانديز أن تخصص اللجنة المزيد من الوقت في جداول أعمالها للمشكلات التي تؤثر على التعليم الخاص ومتعلمي اللغة الإنجليزية.

وذكر السيد/ أونيل للأعضاء الجدد بعض الطرق التي يتشارك بها أعضاء لجنة المدرسة مع المجتمع خارج اجتماعات اللجنة، بما في ذلك الاجتماع مع مجموعات أصحاب المصلحة وحضور جلسات الاستماع للمدير. واقترح أنه قد يرغب الأعضاء بإعادة النظر في إتاحة وقت استراحة لتقديم القهوة/ ساعات العمل سواء بشكل فردي أو ضمن مجموعات صغيرة. وأعرب الدكتور/ الكينز عن تأييده لأقتراح ساعات العمل، مضيفاً وجوب وضع اللجنة طرقاً للاستفادة من خبرات الأعضاء بطريقة أكثر استراتيجية.

وذكرت السيدة/ بولانكو جارسيا أن العائلات التي تأتي لاجتماعات التعليق العام غالباً ما تسعى للحصول على إجابات لمخاوفها التي لم تتناولها البنية الحالية. وتحدثت بشأن التأخير الذي واجهته في تلقي المواد المترجمة إلى اللغة الإسبانية. وأعربت عن رغبتها في مساعدة العائلات التي تفتقر للإلمام بالقراءة والكتابة بلغتهم الخاصة وتشجيع اللجنة على العمل بشكل أكبر مع العائلات والمنظمات المجتمعية. الأمر الذي أيدته السيدة/ روبنسون وأضافت أن هذا التعاون عليه أن يتم بطريقة منظمة وعادلة.

وذكرت السيدة/ لوبيرا أن التعليقات العامة ليست دائماً ممثلة تمثيلاً كاملاً لمجتمع مدارس بوسطن العامة، مما يُزيد من ضرورة امتلاك الأسر لطرق متعددة للوصول إلى أعضاء اللجنة.

وكرر الدكتور/ الكينز تعليقات السيدة/ لوبيرا. واقترح أنه قد ترغب اللجنة في النظر في عقد الاجتماعات في العديد من الأحياء المجاورة باعتبارها استراتيجية المشاركة. وقالت السيدة/ روبنسون أن الجهود المماثلة تاريخياً قد أسفرت عن نسبة مشاركة ضئيلة للغاية. واقترحت بدلاً من ذلك أن تستضيف منظمات المجتمع المحلية اللجنة في اجتماعاتهم النظامية. وقالت إنها ترغب من الأعضاء في اجتماع اللجنة القادم مناقشة الالتزام الزمني المعقول لأعضاء لجنة المدرسة والتسليم بأن الأعضاء هم متطوعين لديهم أعمال وعائلات.

واقترح السيد / تران أن يتم نشر مواد الاجتماع علناً قبل أسبوع مما يزيد من احتمال أن تنطوي العروض التقديمية على نسخة مختصرة ونسخة كاملة.

وأيدت السيدة / روبنسون اقتراح السيد / تران. كما أعربت عن دعمها لاقتراح السيد /مود بأن تنظم تقارير المنطقة المرسلة إلى اللجنة بالطريقة التي تسمح بتقسيم ثلث الوقت على البيانات وثلث الوقت على الدروس المستفادة وثلث الوقت على التوصيات. وقال الدكتور / إيشلسون أن مدارس بوسطن العامة تحتاج إلى التركيز على الأدلة على أفضل طرق العمل وذلك لضمان عائد على الاستثمار. وينطوي ذلك على الكثير من التركيز على التطبيق والتنفيذ والتصور. واقترح الدكتور/ الكينز أن تنطوي العروض التقديمية على القصة وراء البيانات بالإضافة إلى الأسئلة التي لم يتم الرد عليها لتحفيز على التفكير والمناقشة.

وقال السيد / كارديت هيرنانديز أنه يتطلع إلى سماع الملاحظات من الجمهور بشأن المناقشة التي أجريت الليلة.

كما لخصت السيدة / روبنسون مواضيع المناقشة التي أجرتها اللجنة، والتي تنطوي على رغبة في الحصول على تعليق عام ذو إفادة كبيرة وتقارير ذات إفادة كبيرة بجانب التركيز على التحسن المستمر.

وأعرب الدكتور/ الكينز عن شكره للدكتور / كاسيليوس لبناء أساس قوي لمدارس بوسطن العامة.

التعليق العام على التقارير

شهد السيد / سوليكا سوتو، المقيم في منطقة ساوث إند، ولي أمر أحد طلاب مدارس بوسطن العامة وعضوًا في تحالف بوسطن للعدالة في التعليم (BEJA) بخصوص تدابير السلامة والوقاية من وباء كوفيد ودعمًا لإحدى لجان المدرسة المنتخبة.

الأعمال الجديدة

لا يوجد.

تأجيل الاجتماع

تمت الموافقة عليه – في حوالي الساعة 8:32 م، وافقت اللجنة بالإجماع على اقتراح تأجيل الاجتماع وذلك عن طريق نداء الأسماء.

بشهادة:

//يوجد توقيع بخط اليد//

السيدة / إليزابيث سوليفان

السكرتير التنفيذي